



DISCIPLINARE DI GARA

G013_2024 - Gara europea a procedura aperta per la progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori del “Nuovo Plesso Didattico nel Campus Ospedaliero Universitario Careggi” da aggiudicarsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. CUI L01279680480202100008 – CUP B11B21006070001 - RUP Arch. Cinzia Persiani



Sommario

1. PREMESSA	4
2. PIATTAFORMA TELEMATICA	5
3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	8
4. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	15
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	23
6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	25
7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	27
A. LAVORI	27
B. PROGETTAZIONE	28
A. LAVORI	31
B. PROGETTAZIONE	33
A. LAVORI	34
B. PROGETTAZIONE	34
8. INDICAZIONI SUI REQUISITI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	35
9. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	37
10. SOPRALLUOGO	37
11. AVVALIMENTO	37
12. SUBAPPALTO	39
13. ULTERIORI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	41
14. GARANZIA PROVVISORIA	42
15. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	46
16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	46
17. SOCCORSO ISTRUTTORIO	48
18. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	49
19. OFFERTA TECNICA	60
20. OFFERTA ECONOMICA	61
21. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	62
22. CRITERI DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	63
23. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	65
24. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	70
25. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI	70
26. COMMISSIONE GIUDICATRICE	71
27. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	71
28. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	72
29. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	73
30. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	74
31. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	74



32.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	78
33.	CODICE DI COMPORTAMENTO	79
34.	ACCESSO AGLI ATTI	79
35.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	79
36.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	79



1. PREMESSA

L'Università degli Studi di Firenze ha deciso di affidare in appalto integrato il servizio di progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori del "Nuovo Plesso Didattico nel Campus Ospedaliero Universitario Careggi" per la realizzazione di un nuovo edificio destinato ad aule per soddisfare le esigenze di spazi didattici, conformemente alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al DM 23 giugno 2022 n. 256, per la parte applicabile: <https://gpp.mase.gov.it/CAM-vigenti>.

La presente procedura di gara avverrà mediante procedura aperta telematica, ai sensi dell'art. 71 del Codice, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. e), del Codice e sarà interamente svolta tramite la Piattaforma di Approvvigionamento Digitale Start Toscana: <https://start.toscana.it/homepage/>

Le prestazioni di progettazione esecutiva oggetto della presente procedura dovranno essere svolte mediante utilizzo di metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni (metodologia BIM). Tale obbligo si applica alle procedure di affidamento della progettazione relativa a lavori di importo superiore a 1 milione di euro bandite a decorrere dal 1° gennaio 2025.

L'art. 43 comma 2 lett. d) consente alle stazioni appaltanti, in conformità ai principi e diritti digitali, di cui all'articolo 19 del codice, di adottare facoltativamente metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni. Tale facoltà è subordinata all'adozione delle misure stabilite nell'Allegato I.9 al Nuovo Codice, titolato "Metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni". Tra dette misure sono previste:

1. la definizione e l'attuazione del piano di formazione del personale;
2. la definizione e l'attuazione del piano di acquisizione e di manutenzione degli strumenti hardware e software;
3. la redazione e l'adozione di atto di organizzazione.

L'esecuzione dei lavori sarà svolta secondo quanto previsto negli atti progettuali che ivi si intendono integralmente richiamati.

La durata del procedimento è prevista in 9 mesi dalla pubblicazione del bando, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'Allegato II.3 del Codice.



Il presente intervento è co-finanziato per il 60% con fondi del Ministero dell'Università e della Ricerca, di cui al Decreto Ministeriale n. 1274/2021, assegnati con D.M. n. 794/2023, e per la rimanenza con fondi dell'Università degli Studi di Firenze.

Luogo di svolgimento via delle Gore 2/E, 50141 Firenze (FI) – codice NUTS ITI14.

Responsabile Unica del Progetto: Arch. Cinzia Persiani – cinzia.persiani@unifi.it – tel. 055 2757105.

Gestore dei processi digitali supportati da modelli informativi: Ing. Andrea Lemmi, afferente all'Area Programmazione e Sviluppo Grandi Opere, incaricato con decreto prot. 315454 (2315) del 11/12/2024.

Direttore dei Lavori: Arch. Gianmarco Maglione, afferente all'Area Programmazione e Sviluppo Grandi Opere, incaricato con decreto prot. 315454 (2315) del 11/12/2024.

2. PIATTAFORMA TELEMATICA

2.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Manuale d'uso per gli

operatori economici per l'utilizzo della piattaforma Start" (nel prosieguo, anche, *Manuale d'uso*), scaricabile dal sito: <https://start.toscana.it/site-references/instruction>

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

2.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento *Manuale d'uso*, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:



- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.



L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate con le modalità individuate alla pagina della Piattaforma: <https://start.toscana.it/site-references/contacts>

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara;
- c) domanda di partecipazione;
- d) documento di gara unico europeo;
- e) Patto di integrità;
- f) Protocollo di legalità stipulato dall'Università degli Studi di Firenze e la Prefettura di Firenze;
- g) Dichiarazioni Integrative alla Domanda di partecipazione
- h) Scheda_Composizione_Gruppo_di_Lavoro
- i) Schema_Relazione_Sub-criterio_A11.
- j) Schema_Relazione_Sub-criterio_A12
- k) Dichiarazione_posesso_Certificazione_BIM_Sub-criterio_A_2_1
- l) Schema_Relazione_Criteri_B_1_1
- m) Schema_Relazione_Criteri_B_1_2
- n) Dichiarazione_parità_di_genere_DPR_125_2022_sub-criterio_B_1_3
- o) Dichiarazione_posesso_Certificazione_ISO_45001_Sub-criterio_B_1_4
- p) Schema_Relazione_Criteri_B_2_1

- q) Schema_Relazione_Criteri_B_2_2
- r) Schema_Relazione_Criteri_B_2_3
- s) Schema_Relazione_Criteri_C1
- t) Schema_Relazione_Criteri_C2.
- u) Scheda_requisiti_tecnico-professionali
- v) Composizione_costi_manodopera_e_CCNL
- w) Modello_oGI
- x) Elaborati del Progetto Definitivo consultabili e scaricabili dalla piattaforma.

CODICE				REV	TITOLO
DOCUMENTI GENERALI					
NAC_	PD_	DC_	000	-05	ELENCO ELABORATI
NAC_	PD_	DC_	001	-02	RELAZIONE GENERALE
NAC_	PD_	DC_	002	-02	STUDIO DI FATTIBILITA' AMBIENTALE
NAC_	PD_	DC_	003	-00	DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' IGIENICO-SANITARIA
NAC_	PD_	DC_	004	-03	RELAZIONE DI RISPONDEZA AI C.A.M. AI SENSI DEL D.M. 11/10/2017
NAC_	PD_	DC_	005	-00	RELAZIONE TECNICA RELATIVA ALLE PRESCRIZIONI DELLA L. 9/1/1989 N.13, D.M. 14.06.1989 N.236 E L.R. 29/12/2003 N.66
NAC_	PD_	DC_	006	-02	CRONOPROGRAMMA
NAC_	PD_	DC_	007	-04	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO - PARTE AMMINISTRATIVA
NAC_	PD_	DC_	008	-04	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO - PARTE TECNICA
NAC_	PD_	DC_	009	-04	SCHEMA DI CONTRATTO
RELAZIONI SPECIALISTICHE					
NAC_	PD_	RS_	001	-02	RELAZIONE GEOLOGICA
NAC_	PD_	RS_	002	-05	CENSIMENTO E PROGETTO DI RISOLUZIONE DELLE INTERFERENZE
NAC_	PD_	RS_	003	-04	PLANIMETRIA CON INDIVIDUAZIONE DELLE INTERFERENZE
NAC_	PD_	RS_	004	-02	VALUTAZIONE PREVISIONALE DI RISPETTO DEI REQUISITI ACUSTICI PASSIVI E DELLE CONDIZIONI DI COMFORT ACUSTICO NEGLI AMBIENTI INTERNI
NAC_	PD_	RS_	005	-02	RELAZIONE CHE DESCRIVE LA CONCEZIONE DEL SISTEMA DI SICUREZZA PER L'ESERCIZIO
NAC_	PD_	RS_	006	-02	RELAZIONE CHE DESCRIVE LA CONCEZIONE DEL SISTEMA DI SICUREZZA PER L'ESERCIZIO
NAC_	PD_	RS_	007	-03	RELAZIONE GESTIONE DELLE MATERIE
NAC_	PD_	RS_	008	-02	VALUTAZIONE PREVISIONALE DI CLIMA ACUSTICO
NAC_	PD_	RS_	009	-02	RELAZIONE DI INVARIANZA IDRAULICA
ECONOMICI					



NAC_	PD_	EC_	001	- 04	COMPUTO METRICO ESTIMATIVO
NAC_	PD_	EC_	002	- 03	ELENCO PREZZI UNITARI
NAC_	PD_	EC_	003	- 03	ANALISI PREZZI
NAC_	PD_	EC_	004	- 03	QUADRO DI INCIDENZA DELLA MANODOPERA
NAC_	PD_	EC_	005	- 03	QUADRO ECONOMICO RIASSUNTIVO
ARCHITETTONICO					
NAC_	PD_	AR_	001	- 02	RELAZIONE TECNICA DELLE OPERE ARCHITETTONICHE
NAC_	PD_	AR_	002	- 02	INQUADRAMENTO TERRITORIALE - URBANISTICO
NAC_	PD_	AR_	003	- 00	INQUADRAMENTO URBANISTICO - ASSI VISUALI
NAC_	PD_	AR_	004	- 00	DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA
NAC_	PD_	AR_	005	- 02	STATO DI FATTO - PIANTA GENERALE
NAC_	PD_	AR_	006	- 02	STATO DI FATTO - PIANTE QUOTA -2, +0
NAC_	PD_	AR_	007	- 02	STATO DI FATTO - PIANTE QUOTA +2, +6
NAC_	PD_	AR_	008	- 02	STATO DI FATTO - PIANTE QUOTA +9.7, +15, +19
NAC_	PD_	AR_	009	- 02	STATO DI FATTO - PROSPETTI E SEZIONI
NAC_	PD_	AR_	010	- 03	DEMOLIZIONI E RICOSTRUZIONI
NAC_	PD_	AR_	011	- 00	PLANIMETRIA STATO DI FATTO E STATO DI PROGETTO
NAC_	PD_	AR_	012	- 04	PLANIMETRIA GENERALE DELLE AREE ESTERNE
NAC_	PD_	AR_	012A	- 02	SEZIONI TERRITORIALI
NAC_	PD_	AR_	013	- 00	ELABORATO TECNICO DELLE COPERTURE
NAC_	PD_	AR_	014	- 02	PIANTA PIANO TERRA - PARAMETRI GEOMETRICI E VERIFICHE R.A.I.
NAC_	PD_	AR_	015	- 02	PIANTA PIANO PRIMO - PARAMETRI GEOMETRICI E VERIFICHE R.A.I.
NAC_	PD_	AR_	016	- 02	PIANTA PIANO SECONDO - PARAMETRI GEOMETRICI E VERIFICHE R.A.I.
NAC_	PD_	AR_	017	- 02	PIANTA PIANO TERZO - PARAMETRI GEOMETRICI E VERIFICHE R.A.I.
NAC_	PD_	AR_	018	- 02	PROSPETTI E INDICAZIONI MATERICHE
NAC_	PD_	AR_	019	- 02	SEZIONI E PARTICOLARI COSTRUTTIVI
NAC_	PD_	AR_	020	- 02	ABACO STRATIGRAFIE - PARETI
NAC_	PD_	AR_	021	- 02	ABACO STRATIGRAFIE - SOLAI
NAC_	PD_	AR_	022	- 04	ABACO SERRAMENTI INTERNI
NAC_	PD_	AR_	023	- 02	ABACO SERRAMENTI ESTERNI - PORTE E FINESTRE
NAC_	PD_	AR_	024	- 02	ABACO DELLE FACCIATE CONTINUE



NAC_	PD_	AR_	025	- 02	ABACO DELLE FINITURE INTERNE - CONTROSOFFITTI
NAC_	PD_	AR_	026	- 02	ABACO DELLE FINITURE INTERNE - RIVESTIMENTI
NAC_	PD_	AR_	027	- 02	ABACO DELLE FINITURE INTERNE - PAVIMENTI
NAC_	PD_	AR_	028	- 04	ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE
NAC_	PD_	AR_	029	- 02	POLO TECNOLOGICO - PIANO TERRA E PIANTE DELLE COPERTURE
NAC_	PD_	AR_	030	- 02	POLO TECNOLOGICO - PROSPETTI E SEZIONI
NAC_	PD_	AR_	031	- 02	POLO TECNOLOGICO - ABACO DELLE STRATIGRAFIE E DEI SERRAMENTI
NAC_	PD_	AR_	032	- 02	SCHEMA FUNZIONI SECONDO DM 1274/2021
STRUTTURE					
NAC_	PD_	ST_	001	- 02	RELAZIONE TECNICA E SPECIALISTICA DELLE OPERE STRUTTURALI
NAC_	PD_	ST_	001A	- 02	RELAZIONE SUI MATERIALI - OPERE STRUTTURALI
NAC_	PD_	ST_	002	- 03	PIANTA FONDAZIONI - PLANIMETRIA - L00 - PIANTE PILASTRI
NAC_	PD_	ST_	003	- 03	PLANIMETRIA - L01 - CARPENTERIA METALLICA PIANO PRIMO
NAC_	PD_	ST_	004	- 03	PLANIMETRIA - L02 - CARPENTERIA METALLICA PIANO TERZO
NAC_	PD_	ST_	005	- 03	SEZIONI
NAC_	PD_	ST_	006	- 03	SCALE
NAC_	PD_	ST_	007	- 03	DETTAGLI CA E CARPENTERIA METALLICA 1 DI 2
NAC_	PD_	ST_	008	- 03	DETTAGLI CA E CARPENTERIA METALLICA 2 DI 2
NAC_	PD_	ST_	009	- 03	OPERE ESTERNE - MURO CONTROTERRA
NAC_	PD_	ST_	010	- 03	OPERE ESTERNE - CARPENTERIA CA LOCALE IMPIANTI
NAC_	PD_	ST_	011	- 03	OPERE ESTERNE - PENSILINE FOTOVOLTAICO
IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI					
NAC_	PD_	IE_	001	- 02	RELAZIONE TECNICA DESCRITTIVA IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI
NAC_	PD_	IE_	002	- 02	RELAZIONE TECNICA DI CALCOLO IMPIANTI ELETTRICI
NAC_	PD_	IE_	003	- 02	SCHEMA ELETTRICO GENERALE
NAC_	PD_	IE_	004	- 02	SCHEMA RETE DATI
NAC_	PD_	IE_	005	- 02	SCHEMA IMPIANTO DIFFUSIONE SONORA EVAC
NAC_	PD_	IE_	006	- 04	SCHEMA IMPIANTO RIVELAZIONE INCENDIO
NAC_	PD_	IE_	007	- 02	SCHEMA ILLUMINAZIONE DI EMERGENZA
NAC_	PD_	IE_	008	- 02	SCHEMA BMS E DOMOTICA
NAC_	PD_	IE_	009	- 02	SCHEMI QUADRI ELETTRICI MT E BT



NAC_	PD_	IE_	010	- 02	IMPIANTO DISTRIBUZIONE PRIMARIA - PIANO TERRA
NAC_	PD_	IE_	011	- 02	IMPIANTO DISTRIBUZIONE PRIMARIA - PIANO PRIMO
NAC_	PD_	IE_	012	- 02	IMPIANTO DISTRIBUZIONE PRIMARIA - PIANO SECONDO
NAC_	PD_	IE_	013	- 02	IMPIANTO DISTRIBUZIONE PRIMARIA - PIANO TERZO
NAC_	PD_	IE_	014	- 02	IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI - PIANO COPERTURA
NAC_	PD_	IE_	015	- 02	IMPIANTO FORZA MOTRICE E RETE DATI - PIANO TERRA
NAC_	PD_	IE_	016	- 02	IMPIANTO FORZA MOTRICE E RETE DATI - PIANO PRIMO
NAC_	PD_	IE_	017	- 02	IMPIANTO FORZA MOTRICE E RETE DATI - PIANO SECONDO
NAC_	PD_	IE_	018	- 02	IMPIANTO FORZA MOTRICE E RETE DATI - PIANO TERZO
NAC_	PD_	IE_	019	- 02	IMPIANTO ILLUMINAZIONE NORMALE E DI EMERGENZA - PIANO TERRA
NAC_	PD_	IE_	020	- 02	IMPIANTO ILLUMINAZIONE NORMALE E DI EMERGENZA - PIANO PRIMO
NAC_	PD_	IE_	021	- 02	IMPIANTO ILLUMINAZIONE NORMALE E DI EMERGENZA - PIANO SECONDO
NAC_	PD_	IE_	022	- 02	IMPIANTO ILLUMINAZIONE NORMALE E DI EMERGENZA - PIANO TERZO
NAC_	PD_	IE_	023	- 02	IMPIANTI SPECIALI SAFETY E SECURITY - PIANO TERRA
NAC_	PD_	IE_	024	- 02	IMPIANTI SPECIALI SAFETY E SECURITY - PIANO PRIMO
NAC_	PD_	IE_	025	- 02	IMPIANTI SPECIALI SAFETY E SECURITY - PIANO SECONDO
NAC_	PD_	IE_	026	- 02	IMPIANTI SPECIALI SAFETY E SECURITY - PIANO TERZO
NAC_	PD_	IE_	027	- 02	IMPIANTO DI TERRA
NAC_	PD_	IE_	028	- 02	IMPIANTO FOTOVOLTAICO
NAC_	PD_	IE_	029	- 02	IMPIANTO DISTRIBUZIONE ESTERNA
NAC_	PD_	IE_	030	- 02	IMPIANTO ILLUMINAZIONE ESTERNA PERTINENZE AULE
NAC_	PD_	IE_	031	- 02	IMPIANTO ILLUMINAZIONE E DISTRIBUZIONE ZONA PARCHEGGI
NAC_	PD_	IE_	032	- 02	LAYOUT POLO TECNOLOGICO, LOCALE FOTOVOLTAICO E CABINA INTERRUTTORE GENERALE DI MEDIA TENSIONE
NAC_	PD_	IE_	033	- 02	DISTRIBUZIONE STRINGHE IMPIANTO FOTOVOLTAICO
IMPIANTI MECCANICI					
NAC_	PD_	IM_	001	- 02	RELAZIONE TECNICA E SPECIALISTICA DEGLI IMPIANTI MECCANICI
NAC_	PD_	IM_	002	- 02	RELAZIONE EX LEGGE 10
NAC_	PD_	IM_	003	- 02	CALCOLI RELAZIONE EX LEGGE 10
NAC_	PD_	IM_	004	- 02	SCHEMA CENTRALE TERMICA
NAC_	PD_	IM_	005	- 02	SCHEMA IMPIANTO IDRICO SANITARIO
NAC_	PD_	IM_	006	- 02	SCHEMA IMPIANTO ANTINCENDIO



NAC_	PD_	IM_	007	-02	LAYOUT LOCALI TECNICI
NAC_	PD_	IM_	008	-02	SCHEMA IMPIANTO DI SCARICO
NAC_	PD_	IM_	009	-02	IMPIANTO DI VENTILAZIONE PIANO TERRA E PRIMO
NAC_	PD_	IM_	010	-02	IMPIANTO DI VENTILAZIONE PIANO SECONDO E TERZO
NAC_	PD_	IM_	011	-02	IMPIANTO DI VENTILAZIONE PIANO COPERTURA
NAC_	PD_	IM_	012	-02	IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE PIANO TERRA E PRIMO
NAC_	PD_	IM_	013	-02	IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE PIANO SECONDO E TERZO
NAC_	PD_	IM_	014	-02	IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE PIANO COPERTURA
NAC_	PD_	IM_	015	-02	IMPIANTO IDRICO SANITARIO PIANO TERRA E PRIMO
NAC_	PD_	IM_	016	-02	IMPIANTO IDRICO SANITARIO PIANO SECONDO E TERZO
NAC_	PD_	IM_	017	-02	IMPIANTO IDRICO SANITARIO PIANO COPERTURA
NAC_	PD_	IM_	018	-02	IMPIANTO DI SCARICO PIANO TERRA E PRIMO
NAC_	PD_	IM_	019	-02	IMPIANTO DI SCARICO PIANO SECONDO E TERZO
NAC_	PD_	IM_	020	-02	IMPIANTO DI SCARICO COPERTURA
NAC_	PD_	IM_	021	-02	IMPIANTO ANTINCENDIO PIANO TERRA E PRIMO
NAC_	PD_	IM_	022	-02	IMPIANTO ANTINCENDIO PIANO SECONDO E TERZO
NAC_	PD_	IM_	023	-02	PLANIMETRIA RETI ESTERNE
NAC_	PD_	IM_	024	-02	IMPIANTO DI SCARICO PARCHEGGIO
NAC_	PD_	IM_	025	-02	SCHEMA DI REGOLAZIONE
PREVENZIONE INCENDI					
NAC_	PD_	PI_	001	-04	RELAZIONE TECNICA ANTINCENDIO
NAC_	PD_	PI_	002	-02	PLANIMETRIA GENERALE
NAC_	PD_	PI_	003	-02	PIANTA PIANO TERRA
NAC_	PD_	PI_	004	-02	PIANTA PIANO PRIMO
NAC_	PD_	PI_	005	-02	PIANTA PIANO SECONDO
NAC_	PD_	PI_	006	-02	PIANTA PIANO TERZO
NAC_	PD_	PI_	007	-02	PROSPETTI LATI OVEST-EST
NAC_	PD_	PI_	008	-02	PROSPETTI LATI NORD-SUD E SEZ AA'
NAC_	PD_	PI_	009	-02	SEZ. 1-1' E 2-2'
NAC_	PD_	PI_	010	-02	PIANTA PIANO COPERTURE
SICUREZZA					
NAC_	PD_	SC_	001	-03	PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO
NAC_	PD_	SC_	002	-02	PLANIMETRIA DI CANTIERE - FASE 1 - DEMOLIZIONI
NAC_	PD_	SC_	003	-02	PLANIMETRIA DI CANTIERE - FASE 2 - COSTRUZIONI ESTERNE
NAC_	PD_	SC_	004	-02	PLANIMETRIA DI CANTIERE - FASE 3 - NUOVE COSTRUZIONI PLESSO DIDATTICO E POLO TECNOLOGICO
NAC_	PD_	SC_	005	-02	PLANIMETRIA DI CANTIERE - FASE 4 - NUOVE REALIZZAZIONI AREE ESTERNE



ALTRI ALLEGATI AL PROGETTO
CENSIMENTO ARBOREO - PLANIMETRIA STATO DI FATTO
CENSIMENTO ARBOREO - TABELLA RIASSUNTIVA CENSIMENTO
Documentazione BIM
Capitolato informativo

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link: <https://amministrazionetrasparente.unifi.it/CMpro-v-p-2615.html> e sulla Piattaforma Start Toscana <https://start.toscana.it/>

3.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico mediante la Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Tenuto conto del periodo di sospensione delle attività didattiche e amministrative dell’Ateneo le richieste di chiarimenti presentate dal 19 dicembre 2024 al 06 gennaio 2025 saranno esaminate secondo l’ordine cronologico di ricezione dal 07 gennaio 2025.

3.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri,



attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

4.1 OGGETTO DELL'APPALTO

L'intervento è così individuato:

- a) Denominazione conferita dalla Stazione appaltante: Nuovo Plesso Didattico nel campus ospedaliero universitario Careggi
- b) Descrizione sommaria: Progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori relativi alla realizzazione del nuovo plesso didattico nel campus ospedaliero universitario Careggi, la parziale demolizione dell'edificio esistente Anatomia Patologica non è oggetto del presente appalto;
- c) Ubicazione: via delle Gore 2/E, 50141 Firenze (FI)

Sono comprese nell'appalto:

- a) La progettazione esecutiva, compreso il rilievo planaltimetrico dell'area a seguito delle demolizioni già eseguite dalla Stazione Appaltante, e ogni altro elaborato di cui all'art. 41 comma 8 e all'all. I.7 del D. Lgs. 36/2023.
- b) L'attività di coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione (di seguito, "CSP") che deve essere svolta in conformità a quanto previsto all'articolo 91 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e dovrà comprendere, pertanto, la redazione

del “Piano di sicurezza e coordinamento”, già previsto all’articolo 39 del Regolamento, la predisposizione del “Fascicolo adattato alle caratteristiche dell’opera”, nonché il coordinamento delle disposizioni previste dal co. 1 dell’articolo 90 del D.Lgs. n. 81/2008.

- c) L’esecuzione di tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal Capitolato Speciale d’Appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto a base di gara, nonché dal progetto esecutivo di cui alla lettera a), con i relativi allegati, con riguardo anche ai particolari costruttivi ed ai progetti delle strutture e relativi calcoli, degli impianti tecnologici e relativi calcoli, delle relazioni geologiche, documentazioni tutte, delle quali l’appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza. L’esecuzione dei lavori è sempre e in ogni caso effettuata secondo le regole dell’arte e l’appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell’adempimento dei propri obblighi. In ogni caso, si applica l’art. 1374 del Codice civile.
- d) Ogni altro onere e prestazione necessaria a garantire il corretto funzionamento dell’edificio.
- e) La progettazione esecutiva e l’esecuzione dei lavori sono sempre e comunque compiute secondo le normative in vigore al momento dell’appalto, le regole dell’arte e la best practice. L’Appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell’adempimento dei propri obblighi; trova sempre applicazione l’articolo 1374 del Codice civile. Per tutto quanto non previsto dal presente Capitolato speciale d’appalto trova applicazione il D.M. n. 49 del 2018.

4.2 SUDDIVISIONE IN LOTTI

L’affidamento costituisce un unico lotto finalizzato alla compiuta realizzazione dell’opera, la cui frammentazione in lotti non consentirebbe una distinta autonomia e funzionalità degli stessi.

L’affidamento congiunto della progettazione esecutiva e dell’esecuzione lavori, riguardando l’adeguamento del complesso ospedaliero, evidenzia l’elemento impiantistico-tecnologico da coniugarsi strettamente con il mantenimento dell’organismo architettonico. Ciò rende opportuno acquisire contributi di idee nelle soluzioni progettuali da parte dell’Appaltatore, pur nel rispetto dei profili strutturali, morfologici e tecnologici e di conservazione in ambito

di Beni Culturali Architettonici. L'affidamento in un unico lotto e la progettazione integrata sono quindi opportunità uniche per coniugare l'organizzazione e l'esecuzione puntuale di impianti tecnologici, ancor più all'interno di un complesso architettonico estremamente diversificato e di valore architettonico artistico inestimabile.

4.3 IMPORTO A BASE DI GARA E DURATA DELL'APPALTO

L'importo dell'appalto posto a base dell'affidamento è definito dalla seguente tabella:

	Descrizione delle prestazioni	Importi in euro
	Lavori (L) a corpo	22.781.757,79
	Di cui costi per la manodopera	6.515.760,28
	COSTI di sicurezza da PSC (CS) non soggetti a ribasso	757.267,88
A	IMPORTO TOTALE APPALTO (A.1 + A.2)	23.539.025,67
B	Importo corrispettivo della progettazione esecutiva	502.900,73
TOT	A + B: IMPORTO TOTALE A BASE DI GARA	24.041.926,40

Il valore massimo stimato dell'appalto ai sensi dell'art. 14, comma 4 del D.Lgs. 36/2023 è pari a € 28.850.311,68 al netto di IVA, avendo previsto l'opzione di variazione in aumento o in diminuzione ai sensi dell'art. 120 co. 9 (c.d. quinto d'obbligo)

Per l'ESECUZIONE DEI LAVORI si precisa che le lavorazioni risultano riconducibili alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili come di seguito individuate, tenuto conto dell'art. 100 comma 4, dell'art. 2 commi 2, 3 e 4 e della Tabella A dell'Allegato II.12

Ctg	Descrizione	Importo (€)	Costi sicurezza (€)	Valore manodopera	Importo complessivo (€)	Classif.	%
OG1	Edifici civili e industriali	10.787.381,28	757.267,88	2.849.953,07	11.544.649,16	VI	49,045
OG 11	Impianti tecnologici	6.939.500,36	-	935.131,73	6.939.500,36	VI	29,481
OS 18 A	Componenti strutturali in acciaio	5.054.876,15	-	2.730.675,48	5.054.876,15	V	21,474

Totale	22.781.757,79	757.267,88	6.515.760,28	23.539.025,67		100,00
--------	---------------	------------	--------------	---------------	--	--------

- L'importo totale, comprensivo dei costi della sicurezza e della manodopera, è stato calcolato considerando i prezziari: opere pubbliche della Regione Toscana, anno 2024, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana; Regione Piemonte anno 2024, Regione Lombardia anno 2024, regione Umbria anno 2023;
- i costi della sicurezza non sono soggetti a ribasso (art. 41, comma 14 del D.Lgs. 36/2023);
- i costi della manodopera sono stati stimati per un'incidenza media pari al 28,60 % in ragione delle attività che compongono l'appalto e non sono soggetti a ribasso (art. 41, comma 14 del D.Lgs. 36/2023). Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale (art. 41, comma 14 D.Lgs. 36/2023).

Sul tema si segnala che, ai sensi art. 41 co. 14 del d.lgs. 36/2023, il costo della manodopera, seppur quantificato e indicato separatamente negli atti di gara, rientra nell'importo complessivo a base di gara, su cui applicare, dunque, il ribasso offerto dal concorrente per definire l'importo contrattuale¹.

- i contratti collettivi individuati ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023 sono: F012 CCNL per i lavoratori dipendenti delle imprese edili ed affini e delle Cooperative settore EDILIZIA o C011 CCNL per i dipendenti delle aziende metalmeccaniche e dell'installazione di impianti settore METALMECCANICO E INSTALLAZIONE DI IMPIANTI;
- Trattandosi di un appalto a corpo, l'Appaltatore dichiara di aver visionato il Computo metrico estimativo allegato al progetto definitivo e ne conferma i valori, senza avere titolo a richiedere variazioni del prezzo complessivo a corpo.

¹ ANAC Parere di precontenzioso n. 358 del 17 luglio 2024 <https://www.anticorruzione.it/-/parere-di-precontenzioso-n.-358-del-17-luglio-2024>

ANAC delibera n. 528 del 15/11/2023 <https://www.anticorruzione.it/-/parere-di-precontenzioso-n.-528-del-15-novembre-2023>

Parere Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 2154 del 19.7.2023 <https://www.serviziocontrattipubblici.com/Supportogiuridico/Home/QuestionDetail/2154>,

Per la PROGETTAZIONE ESECUTIVA si precisa quanto indicato nella sottostante “Tabella Corrispettivi progettazione esecutiva”:

ONORARIO PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA									
ID Opere	Categorie d'opera	Costo singole opere V	Parametro base singole opere	Grado di complessità	Prestazione affidate Q	Sommatoria prestazioni	Onorario CP	Spese S= CP x K K=10,88%	Corrispettivi CP + S
E.10	EDILIZIA	9.064.674,97	4,648%	1,2	QbII.07, QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.05, QbIII.06	0,28	155.722,13	16.942,57	172.664,70
S.04	STRUTTURE	7.534.850,34	4,775%	0,9	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.05, QbIII.06	0,3075	109.528,79	11.916,73	121.445,52
IA.02	IMPIANTI	2.867.778,72	5,612%	0,85	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.05, QbIII.06	0,27	40.629,24	4.420,46	45.049,70
IA.04	IMPIANTI	2.813.140,91	5,632%	1,3	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.05, QbIII.06	0,27	61.172,18	6.655,53	67.827,71
IA.01	IMPIANTI	1.258.580,73	6,631%	0,75	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.05, QbIII.06	0,27	18.589,93	2.022,58	20.612,51
	sommano	23.539.025,67					385.642,27 €	41.957,87 €	427.600,14 €

ONORARIO PER COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE									
ID Opere	Categorie d'opera	Costo singole opere V	Parametro base singole opere	Grado di complessità	Prestazione affidate Q	Sommatoria prestazioni	Onorario CP	Spese S= CP x K K=10,88%	Corrispettivi CP + S
E.10	EDILIZIA	9.064.674,97	4,648%	1,20	QbIII.07	0,05000	27.807,53	3.025,46 €	30.832,99 €
S.04	STRUTTURE	7.534.850,34	4,775%	0,90	QbIII.07	0,05000	17.809,56	1.937,68 €	19.747,24 €
IA.02	IMPIANTI	2.867.778,72	5,612%	0,85	QbIII.07	0,05000	7.523,93	818,60 €	8.342,53 €
IA.03	IMPIANTI	2.813.140,91	5,632%	1,30	QbIII.07	0,05000	11.328,19	1.232,51 €	12.560,70 €
IA.01	IMPIANTI	1.258.580,73	6,631%	0,75	QbIII.07	0,05000	3.442,58	374,55 €	3.817,13 €
	sommano						67.911,79 €	7.388,80	75.300,59 €
	totale onorario						453.554,06 €		
	spese ribassabili							49.346,67 €	
	base d'asta								502.900,73 €

- L'onorario è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della Giustizia 17 giugno 2016 “Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione, adottato ai sensi dell’art. 24, comma 8 del D.Lgs. 50/2016” e aggiornato al D.Lgs. 36/2023, e relativo Allegato I.13;
- tale onorario è stato incrementato del 10% data l’obbligatorietà dell’adozione di metodologia BIM;
- le spese e gli oneri accessori, calcolati anche sull’incremento percentuale BIM e quantificati nella percentuale pari al **10,88%** dato l’importo complessivo delle opere, sono pari ad € 49.346,67;
- le spese e gli oneri accessori sono soggetti a ribasso ai sensi della L. 49/2023;
- gli oneri per la sicurezza sono stimati pari a € 0,00 trattandosi di prestazioni intellettuali;

- non ricorrendo rischi di interferenze non sussiste pertanto l'obbligo di redazione del DUVRI, ai sensi dell'articolo 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008;
- le specifiche prestazioni e i relativi corrispettivi, sono dettagliati nella Tabella Corrispettivi Progettazione Esecutiva.
- Il compenso per i servizi di architettura e ingegneria, comprensivo di spese ed oneri accessori, è determinato secondo quanto previsto dall'art. 1 e art. 5 del D.M. del 17 giugno 2016, previa applicazione del ribasso unico percentuale offerto nel corso della procedura da parte dell'Appaltatore, da applicare limitatamente alle spese generali in conformità a quanto disposto dalla L. 21/04/2024 n° 49, e stabilito, ex multis da Tar Lazio, Roma, Sez. III Quater, 14/11/2024, n. 20274

Nel corrispettivo del servizio resta compreso anche l'onorario per l'attività necessaria alla predisposizione degli elaborati connessi all'ottenimento di tutti i pareri e autorizzazioni necessari da parte degli Enti competenti e di tutto quanto necessario per rendere il progetto approvabile, appaltabile e, quindi, cantierabile.

L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del Codice civile e della deontologia professionale.

Il prezzo, offerto in sede di gara dall'Aggiudicatario, si intende comprensivo di tutto quanto necessario all'espletamento dei servizi, anche se non specificamente indicato nei documenti di gara, ed, in linea generale, di ogni onere necessario allo svolgimento delle attività accessorie, delle attività di sopralluogo, trasferte, misurazioni, rilievi, riproduzioni, prove tecnologiche di qualsiasi natura e tipo, reperimento di documentazioni progettuali presso soggetti terzi, pubblici o privati; si intendono altresì compensati dal prezzo offerto gli oneri per i trasferimenti, per l'impiego di personale specializzato e professionisti ed ogni onere relativo alla sicurezza del personale operante in strada o in campagna. Sono, altresì, comprese le spese e/o gli indennizzi per occupazioni temporanee o danneggiamenti per l'esecuzione di prove geognostiche o sismiche, per misurazioni topografiche, ecc

Il corrispettivo dell'appalto comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i servizi affidati all'Appaltatore, nel rispetto di leggi, norme e regolamenti in vigore, ivi incluse tutte le attività necessarie per l'adempimento delle prescrizioni del Soggetto Attuatore e/o Amministrazioni ed Enti competenti, l'assistenza alla verifica, nonché ogni ulteriore attività tecnica o amministrativa necessaria.

La Stazione appaltante procede all'affidamento congiunto della progettazione esecutiva e dell'esecuzione dei lavori ai sensi dell'art. 44 D.Lgs. 36/2023.

Il progetto posto a base di gara è un progetto definitivo, visto l'art. 225, comma 9 D.Lgs. 36/2023 ai sensi del quale le disposizioni di cui all'art. 23 del D.Lgs. 50/2016 continuano ad applicarsi ai procedimenti in corso, intendendosi per tali le procedure per le quali è stato formalizzato l'incarico di progettazione al 1° luglio 2023, data in cui il D.Lgs. 36/2023 ha acquistato efficacia.

Il contratto è interamente a corpo ai sensi dell'articolo 13, comma 6 - Allegato I.1 del D.Lgs. 36/2023, e dell'art. 32, commi 6,7 e 8 dell'Allegato I.7 del D.Lgs. 36/2023. L'importo deve ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni indicate nella documentazione di gara e delle ulteriori prestazioni offerte dal concorrente in sede di gara. Non sarà riconosciuta alcuna maggiorazione dello stesso né abbuono in caso di aumento di costi derivante da qualsivoglia ragione, oltre a quanto disposto al successivo paragrafo 4.5.

Si precisa che il RUP alla presentazione del progetto esecutivo a norma dell'art. 42 del D.Lgs. 36/2023 lo sottopone a verifica e provvede alla validazione nei 15 (quindici) giorni successivi all'emissione del rapporto di verifica. Il progetto esecutivo deve essere redatto in conformità al progetto definitivo ed alle migliorie offerte in sede di gara.

4.4 DURATA DELL'APPALTO ED ESECUZIONE ANTICIPATA

La durata del procedimento è prevista in 9 mesi dalla pubblicazione del bando, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'Allegato II.3 del Codice.

La durata complessiva dell'appalto è stabilita in 1020 (milleventi) giorni così suddivisi:

- 120 (centoventi) giorni naturali e consecutivi per la progettazione esecutiva, decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio del servizio da parte del RUP. Sono esclusi i tempi per la verifica e l'approvazione da parte della Stazione appaltante;
- 900 (novecento) giorni naturali e consecutivi, per l'esecuzione dei lavori decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna del cantiere da parte del RUP.

Tenuto conto del finanziamento, prima della stipula e previo accordo dell'aggiudicatario, la Stazione appaltante si riserva di valutare il permanere delle condizioni che consentono l'esecuzione anticipata del contratto (art. 17, commi 8 del Codice) dandone atto a mezzo verbale.

4.5 REVISIONE DEI PREZZI

Qualora si rendesse necessario integrare la progettazione affidata per sopraggiunte esigenze normative, al professionista potrà essere corrisposta l'integrazione dell'onorario, e comunque nel rispetto degli artt. 60 e 120 del D. Lgs. 36/2023.

La richiesta di revisione dell'onorario dovrà essere formulata a cura del Professionista, pena decadenza, prima dell'effettuazione della prestazione ritenuta eccedente l'obbligazione contrattuale.

Nell'ipotesi di riduzione dei prezzi, l'aggiornamento avviene d'ufficio da parte dell'Università.

La variazione percentuale così calcolata viene applicata agli importi delle prestazioni residue non già liquidati o liquidabili alla data dell'istanza o dell'attivazione della procedura. La revisione non si applica quindi sugli importi fatturati né su quelli per i quali, ancorché non fatturati, si siano realizzate tutte le condizioni per la fatturazione.

L'istruttoria potrà essere condotta sulla base degli strumenti ritenuti più idonei e pertinenti rispetto all'oggetto dell'appalto. In particolare, nella determinazione del compenso, si farà riferimento al D.M. Giustizia del 17/06/2016 e per esso ai parametri G, Q e P già utilizzati nell'affidamento mentre il parametro P terrà conto delle maggiorazioni intervenute sulle singole componenti l'opera così come la rideterminazione delle spese ed oneri accessori avverrà ai sensi dell'art. 5 del citato decreto.

Le prestazioni di cui alle tavole Z-2 oggetto di eventuale rivalutazione sono le seguenti:

- QbIII.01 Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi;
- QbIII.03 Computo metrico estimativo, quadro economico, elenco prezzi, analisi e quadro incidenza manodopera.

La compensazione del corrispettivo è riconosciuta solo se le variazioni complessivamente accertate risultino superiori al 20 per cento rispetto all'onorario originario convenuto e comunque nella misura del 50% al netto del ribasso offerto in sede di gara.

Con riferimento ai lavori, qualora nel corso di esecuzione del contratto, a causa del verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dell'opera, superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi di cui al comma 1, si utilizzano i seguenti indici sintetici elaborati dall'ISTAT:

- con riguardo ai contratti di lavori, gli indici sintetici di costo di costruzione;
- con riguardo ai contratti di servizi e forniture, gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

4.6 MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Sono ammesse le seguenti modifiche al contratto:

- variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto (art. 120, comma 9 del D.Lgs. 36/2023);
- la Stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione qualora l'aggiudicatario nella fase di espletamento dell'appalto proponga soluzioni innovative con le caratteristiche di cui all'art. 120, comma 7, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, ossia "si realizzino soluzioni equivalenti o migliorative in termini economici, tecnici o di tempi di ultimazione dell'opera".

Importo complessivo	€ 24.041.926,40
Importo per l'opzione di proroga	€ 0,00
Importo massimo del quinto d'obbligo in caso di variazioni in aumento	€ 4.808.385,28
Valore globale stimato	€ 28.850.311,68

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo una delle seguenti modalità:

- a) possedere i requisiti per eseguire sia le prestazioni di progettazione sia quelle dei lavori;
- b) avvalersi di progettisti qualificati da indicare in offerta, in possesso, cioè, dei requisiti generali e speciali prescritti nel presente disciplinare con riferimento ai servizi di

ingegneria affidati, (art. 44, comma 2 del Codice). I progettisti indicati non costituiscono soggetto direttamente e formalmente partecipante alla gara;

- c) partecipare in raggruppamento con soggetti qualificati per la progettazione.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 15 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi

requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica.

La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.



In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del



Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Protocollo di legalità tra l'Università degli Studi di Firenze nonché delle clausole contenute nel Patto di integrità e il mancato rispetto degli stessi costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a. LAVORI

Iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara che risultino espressamente riportate tra le attività del concorrente.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'Allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione appaltante tramite il FVOE.



Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

b. PROGETTAZIONE

i. Iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara che risultino espressamente riportate tra le attività del concorrente.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'Allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione appaltante tramite il FVOE.

ii. il possesso dei requisiti di partecipazione descritti all'allegato II.12, Parte V) del Codice.

Ai sensi dell'art. 66 del Codice, l'espletamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria è demandato a professionisti, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di offerta, con l'indicazione delle rispettive qualificazioni professionali, nel rispetto delle previsioni della Parte V) dell'all. II.12 al Codice.

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di affidamento di servizi i prestatori di servizi di ingegneria e architettura:

- i professionisti singoli, associati,
- le società tra professionisti di cui alla lettera b),
- le società di ingegneria di cui alla lettera c),
- i consorzi,
- i GEIE,
- i raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse e tutti i soggetti così come indicati nell'art. 66 co.1 del Dlgs 36/2023.

Ai fini dell'espletamento dell'incarico di progettazione, è richiesta una struttura che assicuri le seguenti professionalità/ruoli/funzioni, che l'operatore economico indicherà già in sede di

presentazione dell'offerta, compilando il modello denominato **“Scheda Composizione Gruppo di Lavoro”**:

GRUPPO DI LAVORO PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
	Figura richiesta	Requisito minimo richiesto
1.	n. 1 Coordinatore del gruppo di progettazione per l'attività di Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura o muniti di laurea equipollente, abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni ed iscrizione al relativo Ordine Professionale
2.	n. 1 Progettista Civile – Edile - Senior	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura, e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione al relativo Ordine Professionale con min. 5 anni di esperienza professionale
3.	n. 1 Progettista Civile – Edile - Impianti giovane professionista	Laurea, magistrale o quinquennale, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista.
4.	n. 1 Progettista Civile - Edile Esperto Edile - Esperto Strutturista	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale
5.	n. 1 Progettista - Elettrico – Esperto Impiantista Elettrico, Elettrotecnico	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria, abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto e iscrizione al relativo Ordine Professionale
6.	n.1 Progettista Esperto in materia di ingegneria meccanica	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria, abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto e iscrizione al relativo Ordine Professionale
7.	n. 1 Progettista Esperto sui Criteri Ambientali Minimi e sugli aspetti ambientali ed energetici degli edifici, quale Esperto in Gestione Energia (EGE) secondo la norma UNI CEI 11339 certificato da un organismo di valutazione della conformità accreditato secondo la norma internazionale UNI CEI EN ISO/IEC 17024	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria, abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto e iscrizione al relativo Ordine Professionale, i cui requisiti possono essere posseduti anche da uno degli altri progettisti indicati.
8.	n. 1 Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione	Tecnico abilitato ai sensi del titolo IV del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. Tecnico abilitato quale Coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del Titolo IV D.Lgs. 81/08 e s.m.i. (in particolare deve possedere i requisiti di cui all'Art. 98 del D.Lgs.81/08). Tali requisiti possono essere posseduti anche da uno degli altri progettisti indicati.
9.	n. 1 Progettista esperto in acustica	Tecnico competente in acustica di cui alla Legge 26 ottobre 1995, n.447 ed al D. Lgs. 17 febbraio 2017, n. 42, i cui requisiti possono essere posseduti anche da uno degli altri progettisti indicati.
10.	n. 1 Professionista BIM	Tecnico in possesso della certificazione accreditata in conformità della norma UNI 11337 e successive modifiche (BIM Manager / BIM Coordinator / BIM Specialist), i cui requisiti possono essere posseduti anche da uno degli altri progettisti indicati. Il concorrente indica il nominativo del professionista e gli estremi dell'iscrizione all'elenco.



Il requisito è dimostrato compilando la Scheda Composizione Gruppo di Lavoro, allegata, al presente disciplinare con valore di dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000.

In caso di operatori riuniti la Scheda Composizione Gruppo di Lavoro deve essere firmata digitalmente da tutti i componenti del raggruppamento/consorzio/rete/GEIE.

In ogni caso la struttura operativa minima dovrà essere comunque costituita da un numero non inferiore a n. 6 professionisti.

Indipendentemente dalla natura giuridica dell'operatore economico partecipante alla gara, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili.

Si precisa che, nel caso in cui l'operatore economico possenga l'attestazione di qualificazione rilasciata da una SOA, regolarmente autorizzata, in corso di validità, per l'esecuzione delle prestazioni di progettazione e costruzione, dovrà indicare i soggetti facenti parte del proprio staff tecnico di progettazione, in possesso dei requisiti idoneità professionale sopra elencati.

Nel caso in cui i soggetti facenti parte dello staff tecnico di progettazione non posseggano tali requisiti nonché nel caso in cui l'operatore economico non possenga l'attestazione rilasciata da una SOA per prestazioni di progettazione ed esecuzione, quest'ultimo dovrà indicare o associare un progettista, in possesso dei requisiti come sopra esplicitati.

Per ciascuno dei tecnici che formeranno la struttura operativa del Gruppo di Lavoro, compreso il giovane professionista, devono essere specificati in offerta, nell'ambito della documentazione amministrativa:

- il ruolo ricoperto all'interno del Gruppo di Lavoro;
- le generalità complete (nome e cognome);
- la qualifica professionale (Ing., Arch., Geom., etc...);
- gli estremi di iscrizione al rispettivo ordine professionale e la data della predetta iscrizione; per il giovane professionista anche la data di abilitazione;
- gli ulteriori requisiti di idoneità;
- il rapporto giuridico o contrattuale con il concorrente (libero professionista, titolare, socio, dipendente, collaboratore coordinato e continuativo, collaboratore a progetto, ecc.).

Il concorrente indicherà i professionisti personalmente responsabili dell'incarico compilando l'allegato denominato "Scheda Composizione Gruppo di Lavoro", da inserire nella BUSTA AMMINISTRATIVA.



Nel predetto modulo sono dettagliate le modalità di compilazione e le indicazioni per la sottoscrizione dello stesso.

A dimostrazione del possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, i professionisti indicati compileranno il DGUE disponibile in Piattaforma e le dichiarazioni integrative.

Si precisa che non sarà consentita, mediante attivazione del procedimento di soccorso istruttorio di cui all' art. 101 del Codice, la sostituzione in corso di gara del singolo professionista della struttura operativa minima laddove si dimostri privo dei titoli e/o delle abilitazioni richieste per l'esecuzione dell'appalto, ferma restando la possibilità della sua sostituzione con altro professionista in possesso dei titoli e/o delle abilitazioni richieste, purché già presente nella struttura operativa minima e/o nel gruppo di lavoro indicato in sede di partecipazione.

Avuto riguardo alle professionalità di cui alla struttura operativa minima si specifica che l'avvalimento non è ammissibile per i requisiti di idoneità professionale di cui al presente punto in quanto trattasi di requisiti propri dell'affidatario. Tali requisiti, infatti, sono relativi alla mera e soggettiva idoneità professionale del professionista deputato all'esecuzione dell'incarico e quindi non sono surrogabili con l'avvalimento, il cui perimetro applicativo resta quello dei requisiti strettamente connessi alla prova della capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale del concorrente, così come richiesti nei documenti di gara. È vietata l'associazione in partecipazione, ai sensi dell'art. 68, comma 15, del Codice

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA

a. LAVORI

Il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 100, comma 4, del Codice, è dimostrato con l'attestazione di qualificazione SOA, regolarmente autorizzata ed in corso di validità, per la categoria prevalente e per l'intero importo dei lavori ovvero per la categoria prevalente e per le categorie scorporabili per i singoli importi, secondo le disposizioni dell'allegato II.12 al Codice, che abilita le imprese ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto.

I concorrenti, pertanto, a pena di esclusione, devono essere in possesso di attestazione di qualificazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere come indicato nella seguente tabella:



Ctg	Descrizione	Importo (€)	Costi sicurezza (€)	Valore manodopera	Importo complessivo (€)	Classif.	%
OG1	Edifici civili e industriali	10.787.381,28	757.267,88	2.849.953,07	11.544.649,16	VI	49,045 Prevalente
OG 11	Impianti tecnologici	6.939.500,36	-	935.131,73	6.939.500,36	VI	29,481 Scorporabile qualificazione obbligatoria
OS 18 A	Componenti strutturali in acciaio	5.054.876,15	-	2.730.675,48	5.054.876,15	V	21,474 Scorporabile qualificazione obbligatoria
		22.781.757,79	757.267,88	6.515.760,28	23.539.025,67		100,00

Il possesso del predetto requisito è autocertificato da ciascun concorrente utilizzando il DGUE disponibile in Piattaforma.

Ai sensi dell'art. 4, comma 1, dell'allegato II.12 del Codice l'operatore economico che andrà ad assumere lavori per i quali è previsto il possesso di qualificazione in classifica pari o superiore alla III, deve essere in possesso della certificazione di qualità aziendale, rilasciata da organismi di certificazione accreditati; il rilascio della certificazione nel settore delle imprese di costruzione è attestato dalle SOA.

Si precisa che, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 2, comma 2, dell'Allegato II.12 del Codice dei Contratti, la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto. Si rappresenta inoltre che nel caso di imprese raggruppate o consorziate, l'incremento di cui all'art. 2 dell'Allegato II.12 del Codice, ai sensi della citata disposizione, si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata a condizione che la stessa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara.

Tutte le categorie di opere scorporabili, sia generali che specializzate, s'intendono a qualificazione obbligatoria.

Qualora il concorrente non sia in possesso di idonea qualificazione per le categorie scorporabili a qualificazione obbligatoria dovrà possedere, a pena di esclusione, la



qualificazione nella categoria prevalente OG1 per una classifica che copra l'intero importo dell'appalto vale a dire:

OG1 classifica VIII, a condizione che sia accompagnata dalla prescritta cifra di affari, ovvero sia aver realizzato nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, una cifra di affari, ottenuta con lavori svolti mediante attività diretta ed indiretta, non inferiore a 2,5 volte l'importo a base di gara, ai sensi dell'art. 61 DPR 207/2010.

In tal caso egli dovrà ricorrere al subappalto "qualificante" o "necessario", manifestando espressamente tale sua volontà e indicando specificamente le opere che si intendono subappaltare a titolo di subappalto necessario.

b. PROGETTAZIONE.

- a) Fatturato globale maturato nei migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la pubblicazione del bando per servizi di ingegneria e architettura almeno pari € 750.000,00 (IVA esclusa).

Tale requisito è richiesto al fine di provare la solidità finanziaria e l'affidabilità dei partecipanti alla gara, tenuto conto della rilevanza, della natura e del valore dell'appalto e la conseguente possibilità dell'aggiudicatario di assumersi gli oneri delle spese del successivo affidamento.

Il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria è autocertificato da ciascun concorrente utilizzando **il modello di dichiarazione denominato Scheda requisiti tecnico-professionali** disponibile in Piattaforma.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

7.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO PROFESSIONALE

a. LAVORI

Si rimanda a quanto già indicato al paragrafo 6.1

b. PROGETTAZIONE

un elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle Categorie indicate nella successiva Tabella e il cui importo complessivo, per ogni Categoria, sia almeno pari all'importo stimato dei lavori della rispettiva Categoria. Il concorrente potrà indicare anche servizi espletati nello stesso arco di tempo con ID diversi da quelli indicati in Tabella, purché essi rientrino comunque nelle categorie d'opera indicate.

Tali dichiarazioni devono essere rese sul modello fornito "*Scheda requisiti tecnico-professionali*".

Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

ID Opere	Categorie d'opera	Costo singole opere V (€)	Parametro base singole opere P	Grado di complessità G
E.10	EDILIZIA	9.064.674,97	4,648%	1,2
S.04	STRUTTURE	7.534.850,34	4,775%	0,9
IA.02	IMPIANTI	2.867.778,72	5,612%	0,85
IA.04	IMPIANTI	2.813.140,91	5,632%	1,3
IA.01	IMPIANTI	1.258.580,73	6,631%	0,75
	sommano	23.539.025,67		

Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore



economico che fornisce, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, e tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima. Per i servizi di progettazione, svolti anche per committenti privati, non rileva la mancata realizzazione dei lavori.

Tra i servizi valutabili non sono ricompresi:

1. i servizi di ingegneria aventi ad oggetto le sole verifiche strutturali e sismiche sulle opere esistenti, in assenza di progettazione;
2. i servizi di progettazione consistenti nella redazione di varianti, sia in fase di gara sia nel corso dell'esecuzione, purché formalizzati in un elaborato sottoscritto dal progettista. La stazione appaltante attesta che la variante, redatta nel rispetto dell'articolo 120 del codice, sia stata formalmente verificata, validata ed approvata, indicando il relativo importo in misura necessariamente corrispondente alla somma degli importi incrementali, riferiti alle categorie di lavori aggiuntivi rispetto al progetto posto a base di gara;
3. i progetti vincitori in concorsi di progettazione, da assimilare al progetto di fattibilità tecnica ed economica e/o al progetto definitivo.

La eventuale comprova del requisito è fornita mediante documentazione utile attestante tale requisito, sottoscritta digitalmente sotto la piena responsabilità del titolare o del legale rappresentante.

8. INDICAZIONI SUI REQUISITI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h), del Codice devono possedere i requisiti nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di ordine generale



I requisiti di ordine generale di cui agli articoli da 94 a 98 del Codice devono essere posseduti da tutti i concorrenti, sia con riferimento agli operatori economici sia con riferimento ai professionisti indicati per la progettazione.

Requisiti di idoneità professionale

I requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti:

- relativamente all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane o registro professionale:
 - i. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - ii. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica;
- i requisiti per le attività di progettazione di cui all'Allegato II.12, Parte V, del Codice devono essere posseduti dal raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE, in base alla propria tipologia.
- i requisiti relativi all'iscrizione all'Albo e/o al possesso dei titoli di studio da parte dei componenti del Gruppo di Lavoro devono essere posseduti dai professionisti che sono specificamente incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto integrato.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

Il requisito relativo al possesso dell'attestazione di qualificazione SOA, deve essere soddisfatto dal raggruppamento/consorzio/GEIE, anche da costituire, nel suo complesso.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al precedente punto deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

9. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

I requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti:

- quanto all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane o registro professionale, dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori;
- quanto ai requisiti per le attività di progettazione di cui all'Allegato II.12., Parte V), del Codice devono essere posseduti dal/i consorziato/i esecutore/i;
- quanto ai requisiti relativi all'iscrizione all'Albo e/o al possesso dei titoli di studio da parte dei componenti del Gruppo di Lavoro devono essere posseduti dai professionisti che sono specificamente incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto integrato.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

Ai consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) e all'articolo 66, comma 1, lettera g), del Codice, si applicano le previsioni di cui all'art. 67 del Codice.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

10. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura.

11. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta.

Avuto riguardo alle professionalità di cui alla struttura di progettazione si specifica che l'avvalimento non è ammissibile per i requisiti di idoneità professionale di cui al presente punto in quanto trattasi di requisiti propri dell'affidatario. Tali requisiti, infatti, sono relativi alla mera e soggettiva idoneità professionale del professionista deputato all'esecuzione dell'incarico e quindi non sono surrogabili con l'avvalimento, il cui perimetro applicativo

resta quello dei requisiti strettamente connessi alla prova della capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale del concorrente, così come richiesti nei documenti di gara. Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Non possono costituire oggetto di avvalimento le seguenti prestazioni:

- **PROGETTAZIONE ESECUTIVA:**
 - Tutti gli elaborati necessari all'approvazione del P.E. di cui all'art. 41 co. 8 e all'art. 22 dell'All. I.7 del d.lgs. n. 36/2023;
- **ESECUZIONE DEI LAVORI:**
 - OG11
 - OS18A

Ciò in ragione dell'esigenza di garantire la completezza e la capacità professionale degli Operatori Economici coinvolti e affidatari, dato l'alto grado di complessità e le connesse implicazioni di tali progetti in materia di sicurezza.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 1 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

- b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

12. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso nel rispetto della normativa vigente e delle condizioni stabilite nel presente disciplinare.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Il subappalto sarà pertanto consentito, previa autorizzazione della Stazione appaltante, nei limiti e alle condizioni di cui all'art. 119 del Codice purché dichiarato in sede di offerta e fatta sempre salva la verifica del possesso in capo al subappaltatore dei requisiti richiesti dalla norma.

L'affidatario deve eseguire direttamente le prestazioni relative alla progettazione al fine di preservare la qualità del servizio intellettuale proposto in sede di offerta.

Con riferimento ai lavori, è vietato il subappalto a cascata tenuto conto che le lavorazioni oggetto del presente appalto, pur subappaltabili, non possono formare oggetto di ulteriore subappalto, in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto e dell'esigenza di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro o di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori oppure di prevenire il rischio di infiltrazioni criminali.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

Pertanto, le lavorazioni afferenti alla categoria prevalente del presente affidamento non possono essere subappaltate oltre il limite del 49,99%, mentre le lavorazioni afferenti le altre categorie scorporabili sono subappaltabili come da seguente schema:

CAT.	Descrizione / Categorie specialistiche	Prevalente / Scorporabile	Importo (€)	Costi sicurezza (€)	Importo complessivo (€)	Classif.	% su Importo totale	Scorporabile /subappaltabile
OG1	Edifici civili e industriali	Si	10.787.381,28	757.267,88	11.544.649,16	VI	49,045	Si - 49,99%
OG11	OS3 (IMPIANTO IDRICO-SANITARIO, CUCINE, LAVANDERIE)	Scorporabile	1.258.580,73	41.835,35	1.300.416,08	IV	5,525	Si - 100%
	OS28 (IMPIANTI TERMICI CONDIZIONAMENTO)	Scorporabile	2.867.778,72	95.325,25	2.963.103,97	IV	12,588	Si - 100%
	OS30 (IMPIANTI INTERNI ELETTRICI, TELEFONICI, RADIOTELEFONICI E TELEVISIVI)	Scorporabile	2.813.140,91	93.509,08	2.906.649,99	IV	12,348	Si - 100%
	TOTALE OG11		6.939.500,36	-	6.939.500,36	VI	29,481	Si - 100%



OS18 A	Componenti strutturali in acciaio		5.054.876,15	-	5.054.876,15	v	21,474	Sì 100%
			22.781.757,79	757.267,88	23.539.025,67		100,00	

Ai sensi dell'art. 119 del D.lgs. 36/2023 costituisce subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, (i) se singolarmente di importo superiore al 2% dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a 100.000 euro e (ii) qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50% dell'importo del contratto da affidare.

Relativamente alla progettazione esecutiva non è, invece, ammesso il subappalto, fatta eccezione per: indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali, al fine di preservare la qualità del servizio intellettuale proposto in sede di offerta.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3, del Nuovo Codice.

Si richiamano per l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto dell'appalto le condizioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto parte tecnica per l'esecuzione dei lavori e dal Capitolato Informativo.

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al precedente punto 3.3, oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

13. ULTERIORI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 102 lett. b) e c) il partecipante deve impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a

- garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di



applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare.

La dichiarazione di impegno dovrà essere resa nel Modello denominato **“Dichiarazioni integrative alla domanda di Partecipazione”**.

Ai sensi del co. 2 dell'art. 102 del Codice il concorrente indica nell'offerta economica le modalità con le quali intende adempiere utilizzando il **modello Composizione della manodopera e CCNL applicato**. La stazione appaltante verificherà l'attendibilità degli impegni assunti con qualsiasi adeguato mezzo, anche con le modalità di cui all'articolo 110, solo nei confronti dell'offerta dell'aggiudicatario.

14. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, con versamento PagoPA, come previsto dal Codice Amministrazione Digitale e dal D.L. 179/2012. Per ogni indicazione circa le modalità di pagamenti spontanei verso l'Università di Firenze, è disponibile la "Pagamenti verso l'Università degli Studi di Firenze" consultabile al link <https://www.unifi.it/cmpro-v-p-10234.html> La causale del pagamento dovrà riportare la dicitura: "*Garanzia provvisoria G013_2024*" e indicare il codice *CIG della procedura*. Si rappresenta che il deposito è infruttifero.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio



1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/impres_e_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.



f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10 % in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi:

NORMA	OGGETTO	Ultima versione
SA 8000	Certificazione <i>social accountability</i> 8000	2014

ISO/IEC 27001:2013 UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017 ISO/IEC 27001:2022	Sistemi di gestione per la Sicurezza delle Informazioni N.B.: Le aziende certificate a fronte della ISO/IEC 27001:2013 hanno tempo tre anni dalla pubblicazione della ISO/IEC 27001:2022 (24/10/2022) per effettuare la transizione.	2022
UNI EN ISO 14001	Sistemi di gestione ambientale	2015
UNI EN ISO 9001	Sistemi di gestione per la qualità	2015
UNI ISO 45001	Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro	2018
UNI/PdR 125	Certificazione del sistema di gestione per la parità di genere all'interno delle organizzazioni	2022
EMAS	Registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit EMAS – Regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009	2009

Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b).

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.



Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

15. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 560,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19/12/2023.

L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relative alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro il termine perentorio indicato sulla piattaforma START a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 150 Mbps.



L'“OFFERTA” è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;
- B – Offerta tecnica
- C – Offerta economica

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

La domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative e il DGUE sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.



Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

17. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 7 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine che verrà indicato dalla Stazione Appaltante e che non può essere inferiore a 5 giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

18. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma START per compilare o allegare la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione generata dalla Piattaforma
2. DGUE;
3. Modello "Dichiarazioni integrative alla domanda di partecipazione";
3. Garanzia provvisoria;
4. Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
5. Documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 13.3;
6. Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 13.4;
7. Patto di Integrità;



8. Dichiarazione relativa al protocollo di legalità;
9. Dichiarazione relativa all'assolvimento dell'imposta di bollo;
10. Modello Gruppo di lavoro
11. Modello Scheda requisiti tecnico-professionali

18.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è compilata online sulla Piattaforma.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.



L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante, reperibile alla pagina https://www.unifi.it/upload/sub/ateneo/dr98_codice_comportamento_090216.pdf e di



impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

- di accettare il patto di integrità e il protocollo di legalità stipulato tra la Prefettura di Firenze e l'Università degli Studi di Firenze pubblicati sulla Piattaforma;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 28.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare un contrassegno telematico da euro 16,00 e allegare all'interno della busta elettronica amministrativa, scansione analogica del contrassegno annullato.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

18.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

18.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

18.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

18.5 DOCUMENTO UNICO DI GARA EUROPEO – DGUE

La Piattaforma di gara consente agli operatori economici, che partecipano in forma singola o associata, la compilazione del documento DGUE elettronico richiesto per la partecipazione alla procedura di evidenza pubblica. Si tratta di un modello auto-dichiarativo con il quale l'operatore economico dichiara il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale necessari per la partecipazione ad una procedura di appalto pubblico. Il Mit con il "Comunicato relativo alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE)



2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016” del 30 giugno 2023 ha fornito indicazioni per la corretta compilazione del DGUE.

Molte informazioni vengono direttamente ereditate dalla procedura, per cui risultano in sola visualizzazione.

Altri campi, al contrario, si presentano vuoti e da compilare.

I campi obbligatori sono contrassegnati dal simbolo rosso “ * “, senza la compilazione dei quali il sistema mostra un messaggio di errore.

Terminata la compilazione del questionario on line con l’inserimento di tutte le informazioni richieste all’OE per la partecipazione alla procedura, l’OE atterra nella sezione “dichiarazioni finali” ove inserire data, luogo e firma.

Dopo aver cliccato su “*salva e genera pdf*” il sistema genera il documento in formato pdf e xml. Cliccando su “*Scarica*” è possibile scaricare il modello di autocertificazione in formato .pdf.

Dopo aver salvato il documento sul proprio computer, occorrerà firmarlo digitalmente ed inserirlo a sistema cliccando su “Carica documento”.

Completato l’upload del documento il sistema rende visibili i dettagli del documento indicando nome del file, dimensione, utente che ha effettuato l’upload, data e ora del caricamento ed esito della firma digitale apposta.

Nel caso in cui il documento non risulti firmato digitalmente, il portale fornisce uno strumento ausiliario per verificare la validità della propria firma digitale al momento dell’upload del documento. In caso di anomalia relativa alla firma digitale il sistema lo segnala nella colonna Firma digitale. In questo caso sarà possibile decidere di procedere comunque cliccando su “Si” oppure di rimuovere il documento allegato e cliccare su “No”. Fino a quando non sarà fornita una risposta in merito il passo non risulterà completo.

Attenzione: Si precisa che il sistema non utilizza un software di un Ente Certificatore riconosciuto da AGID, pertanto in nessun caso la verifica eseguita dal portale può sostituirsi a quella di un Ente Certificatore. La verifica sulla validità della firma digitale è un onere a carico dell’operatore economico e non del gestore della piattaforma.

Si ricorda che nel caso di partecipazione in forma di consorzio ordinario, raggruppamento temporaneo, GEIE, rete di imprese, il sistema START prevede che la compilazione del DGUE elettronico per ciascun membro dell’operatore riunito debba essere fatta sul sistema START dalla mandataria/capogruppo. Anche in caso di avvalimento oppure nel caso di

partecipazione in forma di consorzio stabile/consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro/consorzio tra imprese artigiane, il sistema START prevede che la compilazione del DGUE elettronico per l'impresa ausiliaria o consorziata debba essere fatta dal concorrente (es. in caso di RTI, la mandataria compila e genera sul sistema il DGUE per sé e per le mandanti; in caso di consorzio stabile, il consorzio compila e genera il DGUE per sé e per la/le consorziata/e esecutrici e non esecutrici che prestano i requisiti). Non è possibile per l'impresa ausiliaria o per una mandante di un raggruppamento temporaneo oppure per una consorziata accedere al sistema e compilare il DGUE elettronico autonomamente.

Informazioni dettagliate sulle modalità di compilazione del DGUE-e sono contenute documento denominato “Caratteristiche e guida all'utilizzo del form on line DGUE elettronico” reso disponibile dalla piattaforma telematica di gara al link <https://start.toscana.it/site-references/instruction>

Il DGUE è articolato in sei parti:

- I. Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.
- II. Informazioni sull'operatore economico: contiene le informazioni sull'operatore economico e sui soggetti di cui all'art. 94, comma 3. In tale sezione dovrà essere dichiarato il possesso di attestazione di qualificazione rilasciata dagli organismi di attestazione (SOA) ai sensi dell'articolo 100 del Codice nonché l'eventuale ricorso al c.d. subappalto qualificante.

Si ricorda che il concorrente, al momento della partecipazione alla procedura, accendendo alla compilazione on line del DGUE elettronico inserisce: nella Parte II: Informazioni sull'operatore economico nel riquadro “Registrazione in elenchi ufficiali” il possesso di attestazione di qualificazione rilasciata dagli organismi di attestazione (SOA) ai sensi dell'articolo 100 del Codice,

- A. Informazioni sull'operatore economico.
- B. Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico.
- C. Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti.
- D. Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento.

- III. Motivi di esclusione: contiene le informazioni relative all'assenza dei motivi di esclusione (art. da 94 a 98 del Codice degli Appalti).
 - A. Motivi legati a condanne penali.
 - B. Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali.
 - C. Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali.
 - D. Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore.
- IV. Criteri di selezione: riguarda i requisiti speciali previsti dal presente disciplinare con riferimento agli artt. 100 e 103 del Codice.
- V. Riduzione del numero dei candidati: da non compilare
- VI. Dichiarazioni finali: contiene le dichiarazioni finali con le quali il dichiarante si assume la responsabilità della veridicità delle informazioni rese e attesta di essere in grado di produrre – su richiesta e senza indugio – le prove documentali pertinenti.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94, commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati ai commi 3 e 4.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 3, lett. g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lett. a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.



L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta. L'operatore economico sia in tale ultimo caso che nel caso in cui la causa di esclusione si sia verificata dopo la presentazione dell'offerta, adotta e comunica le misure di self-cleaning.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio di rilevanza inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Con riferimento alla Parte III, sezione B, si precisa che ciascun operatore tenuto a rendere la dichiarazione dovrà indicare, relativamente alla fattispecie di cui all'art. 95, comma 2 del Codice, limitatamente alle violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale, esclusivamente quelle il cui importo, con esclusione di sanzioni e interessi, sia pari o superiore a € 35.000,00. A tale fine nell'apposita sezione del DGUE dovranno essere indicati oltre all'importo della violazione (con eventuale evidenza separata di sanzioni e interessi), la data di notifica dell'accertamento e l'eventuale stato del giudizio.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE deve essere presentato un DGUE distinto da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta.

Nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.

Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

19. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 13.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) relazione tecnica e relativi allegati;
- b) in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento;

- c) l'offerta di Gestione Informativa (oGI) redatta sulla base di quanto richiesto nel Capitolato Informativo (**Allegato denominato Modello oGI**);

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustri tutti i temi corrispondenti ai criteri e ai sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al paragrafo 16.1, tenuto conto delle informazioni riportate nella documentazione di gara e sulla base dei modelli degli allegati forniti.

La relazione dovrà essere presentata con una numerazione progressiva e univoca delle pagine, dovrà essere contenuta entro i limiti redazioni previsti dal singolo sub-criterio di valutazione, esclusi indice, copertina e la descrizione dei profili professionali, con carattere Arial 10, interlinea 1,5.

A pena di esclusione l'offerta tecnica non dovrà contenere indicazioni di carattere economico. L'operatore economico può allegare una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.

Resta ferma la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni di segretezza addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

20. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica è costituita dai seguenti documenti:

A) **“Offerta Economica”** da compilarsi in *Piattaforma* mediante indicazione dei valori richiesti.

Posto che l'importo a base di gara rappresenta il valore complessivo del corrispettivo stimato “a corpo” per l'esecuzione dei lavori e per la progettazione, l'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 18, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- 1) Ribasso percentuale unico, sulla somma degli importi soggetti a ribasso:
 - € 49.346,67 per le spese generali ed oneri accessori della Progettazione Esecutiva al netto di oneri previdenziali;
 - € 22.781.757,79 per lavori, al netto dei costi della sicurezza.

- 2) Stima dei costi aziendali relativi alla salute e alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- 3) Stima dei costi della manodopera.

B) Modello denominato COMPOSIZIONE DELLA MANODOPERA E CCNL APPLICATO, il quale dovrà essere compilato con indicazione della composizione dei costi della manodopera, del CCNL applicato nonché delle modalità con cui l'operatore intende adempiere agli impegni di cui alle lettere b) e c) dell'art. 102 del Codice appalti.

Ai sensi dell'art. 41, comma 14 del D.Lgs. 36/2023 i costi della manodopera non sono ribassabili. Si precisa che, ai sensi art. 41 co. 14 del d.lgs. 36/2023, il costo della manodopera, seppur quantificato e indicato separatamente negli atti di gara, rientra nell'importo complessivo a base di gara, su cui applicare, dunque, il ribasso offerto dal concorrente per definire l'importo contrattuale. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.Lgs. 36/2023 l'operatore deve indicare, comunque, i propri costi della manodopera e la Stazione appaltante, prima dell'aggiudicazione, procede a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 110 commi 4 e 5 del D.Lgs. 36/2023.

La Stazione appaltante ha quantificato i costi della sicurezza, relativamente ai lavori; ciò che invece viene richiesto al concorrente in seno all'offerta economica è la quantificazione delle somme che lo stesso è tenuto a sostenere a copertura delle misure preventive e protettive connesse ai rischi derivanti dall'attività di impresa, il cui importo deve essere diverso da € 0, a pena di esclusione, e risultare – in sede di eventuale verifica di congruità dell'offerta, secondo quanto previsto dall'art. 110 comma 5, lett. c) del D.Lgs. 36/2023, commisurato all'entità e alle caratteristiche dell'appalto (ossia costituisce una quota dei costi complessivamente sostenuti dal concorrente in materia di sicurezza).

Verranno prese in considerazione fino a 2 (due) cifre decimali.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

21. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, da apposita Commissione, sulla



base dei criteri di valutazione e dei relativi fattori ponderali indicati nella tabella sottostante e di seguito descritti.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

22. CRITERI DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

PROGETTAZIONE ESECUTIVA E GESTIONE INFORMATIVA DEL PROGETTO							
A.1	Qualità della Progettazione	A.1.1	Elenco di servizi professionali resi dal professionista o dal gruppo di progettazione attinente ad incarichi similari eseguiti in ambito pubblico o privato con relativo importo e documentazione fotografica – rappresentare almeno tre progetti degli ultimi 3 anni	Max 14 (D)	A.1.1 - Scheda di presentazione + Relazione di max 2 pagine in A4 + max n°3 foto per ciascun progetto	Max 26	
		A.1.2	Elenco di servizi professionali resi dal professionista o dal gruppo di progettazione attinente all'uso di tecniche BIM in fase di progettazione e di esecuzione per incarichi similari eseguiti in ambito pubblico o privato con relativo importo e documentazione fotografica – rappresentare almeno tre progetti degli ultimi 3 anni	Max 12 (D)	A.1.2 - Scheda di presentazione + Relazione di max 2 pagine in A4 + max n°3 foto per ciascun progetto		
A.2	Sistema di gestione BIM	A.2.1	Certificazione Sistema di gestione BIM di cui alla UNI / PdR 74	Max 4 (T)	A.2.1 - Attestazione comprovante la certificazione di cui all'oggetto	Max 4	
A	Totale						Max 30

ESECUZIONE DEI LAVORI ED ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE						
B.1	Professionalità impresa	B.1.1	Portfolio dei lavori aventi caratteristiche simili a quelli oggetto dell'appalto. L'Impresa dovrà illustrare al massimo n. 3 interventi ultimati negli ultimi 3 anni in cui dovranno essere riportati i dati essenziali dell'intervento (descrizione e ubicazione dei lavori di manutenzione straordinaria eseguita, categoria dei lavori prevalente, data di ultimazione delle opere, importo dei lavori, durata dei lavori, foto illustrative)	Max 7 (D)	B.1.1 - Scheda di presentazione + Relazione di max 2 pagine in A4 + max n°3 foto per ciascun progetto	Max 15
		B.1.2	Illustrazione dell'organigramma e del funzionamento dell'impresa, con particolare riferimento alle figure apicali, all'organizzazione e suddivisione dei ruoli di lavoro e alla formazione del personale.	Max 4 (D)	B.1.2 -Relazione di max 5 pagine in A4	
		B.1.3	Certificazione parità di genere di cui alla UNI PdR 125:2022	Max 2 (T)	B.1.3- Attestazione comprovante la certificazione di cui all'oggetto	
		B.1.4	Certificazione ISO 45001	Max 2 (T)	B.1.4 - Attestazione comprovante la certificazione di cui all'oggetto	
B.2	Organizzazione cantiere	B.2.1	Indicare le misure di gestione ambientale adottate con lo scopo di minimizzare l'emissione dei rumori, polveri e scorie, trattamento dei rifiuti in sito, attraverso un piano per la gestione dei rifiuti da costruzione e demolizione, per evitare lo smaltimento in discarica, incoraggiare la riduzione dei materiali di scarto mediante il riutilizzo e il riciclaggio. Inoltre, verranno presi in considerazione gli interventi per garantire: - una migliore gestione delle possibili interferenze tra il cantiere e le altre funzioni limitrofe esistenti (SIAF, residenze, ecc.); - restituire il cantiere più pulito e senza rischi per i fruitori (pulizia e ripristino parti	Max 7 (D)	B.2.1 - Relazione di max 5 pagine in A4	

			esterne) fermo restando le indicazioni contenute nel PSC. Precisazione. Saranno valutati: • processi di riciclaggio a fine vita dei materiali; • tecniche di costruzione che riducano l'inquinamento acustico, di polveri e l'impatto ambientale; • completezza della descrizione				
		B.2.2	Curriculum formativo e professionale del direttore tecnico con illustrazione interventi seguiti negli ultimi 10 anni	4 (D)	B.2.2 - Relazione / CV di max 5 pagine in A4	Max 15	
		B.2.3	Presenza di un Direttore Tecnico e/o Operativo o di altra figura di cantiere, che sia in possesso della certificazione BIM, che assicuri il costante aggiornamento del modello BIM precontrattuale e as-built.	4 (T)	B.2.2 Dichiarazione dell'O.E. + certificazione		
B	Totale						Max 30

C	CRITERI PREMIANTI – C.A.M.				
C.1	CAM punto 2.4.11 ex 2.3.5.6 Comfort acustico: Valutazione dei requisiti acustici passivi ai sensi della norma UNI 11367, con particolare riferimento al rispetto del tempo di riverberazione di ogni ambiente (aula)	(D)	C.1 - Relazione di max 5 pagine in formato A4	Max 5	
C.2	CAM punto 4.3.6 - Sistema di monitoraggio dei consumi energetici: implementazione di un sistema di monitoraggio dei consumi energetici connesso al sistema per l'automazione il controllo, la regolazione e la gestione delle tecnologie dell'edificio e degli impianti termici (BACS - Building Automation and Control System) e corrispondente alla classe A come definita nella tabella 1 della norma UNI EN 15232	(D)	C.2 - Relazione di max 5 pagine	Max 5	
C	Totale			Max 10	
Punteggio massimo complessivo				70	

Soglia di sbarramento: con riferimento all'offerta tecnica, verranno esclusi dalla gara i partecipanti che non conseguiranno un punteggio di almeno 42/70, ottenuti secondo quanto previsto al seguente paragrafo e precedentemente all'operazione di riparametrazione.

23. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito discrezionalmente un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

A. PROGETTAZIONE ESECUTIVA E GESTIONE INFORMATIVA DEL PROGETTO

A. 1. - Qualità della Progettazione

- A. 1.1. - Elenco di servizi professionali resi dal professionista o dal gruppo di progettazione attinente ad incarichi simili eseguiti in ambito pubblico o privato con relativo importo e documentazione fotografica – rappresentare almeno tre progetti degli ultimi 3 anni

Documentazione: Cfr. Schema_Relazione_Sub-criterio_A1.1

Criterio di attribuzione del punteggio: 14 punti (D) – Discrezionale – Coefficiente attribuito da ciascun commissario secondo tabella:

COEFFICIENTE ATTRIBUITO	CRITERIO DI ATTRIBUZIONE
Fino a 1	La proposta presentata è ottima, completa ed esauriente
Fino a 0,8	La proposta presentata è discreta ed adeguata
Fino a 0,5	La proposta presentata è sufficiente
Fino a 0,2	La proposta presentata è sommaria.
0,00	La proposta è insufficiente o non valutabile. Gli elementi descritti non consentono di accertare le modalità organizzative, la pianificazione degli interventi e la programmazione operativa. Valutazione insufficiente

- A. 1.2. - Elenco di servizi professionali resi dal professionista o dal gruppo di progettazione attinente all'uso di tecniche BIM in fase di progettazione e di esecuzione per incarichi simili eseguiti in ambito pubblico o privato con relativo importo e documentazione fotografica – rappresentare almeno tre progetti degli ultimi 3 anni

Documentazione: Schema_Relazione_Sub-criterio_A1.2

Criterio di attribuzione del punteggio: 12 punti (D) – Discrezionale – Coefficiente attribuito da ciascun commissario secondo tabella:

COEFFICIENTE ATTRIBUITO	CRITERIO DI ATTRIBUZIONE
Fino a 1	La proposta presentata è ottima, completa ed esauriente
Fino a 0,8	La proposta presentata è discreta ed adeguata
Fino a 0,5	La proposta presentata è sufficiente
Fino a 0,2	La proposta presentata è sommaria.
0,00	La proposta è insufficiente o non valutabile. Gli elementi descritti non consentono di accertare le modalità organizzative, la pianificazione degli interventi e la programmazione operativa. Valutazione insufficiente

- A.2.1 . - Certificazione Sistema di gestione BIM di cui alla UNI / PdR 74

Documentazione: Dichiarazione_possesso_Certificazione_BIM_Sub-criterio_A_2_1

Criterio di attribuzione del punteggio: 4 punti (T) - Tabellare (ON/OFF)

REQUISITO	PUNTEGGIO
Il concorrente è in possesso della certificazione richiesta (ON)	4
Il concorrente <u>non</u> è in possesso della certificazione richiesta (OFF)	0

B. ESECUZIONE DEI LAVORI ED ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE

- B. 1. - Professionalità impresa

- B. 1.1 - Portfolio dei lavori aventi caratteristiche simili a quelli oggetto dell'appalto.**
L'Impresa dovrà illustrare al massimo n. 3 interventi ultimati negli ultimi 3 anni in cui dovranno essere riportati i dati essenziali dell'intervento (descrizione e ubicazione dei lavori di manutenzione straordinaria eseguita, categoria dei lavori prevalente, data di ultimazione delle opere, importo dei lavori, durata dei lavori, foto illustrative)

Documentazione: Schema_Relazione_Criteri_B_1_1

Criterio di attribuzione del punteggio: 7 punti (D) – Discrezionale – Coefficiente attribuito da ciascun commissario secondo tabella:

COEFFICIENTE ATTRIBUITO	CRITERIO DI ATTRIBUZIONE
Fino a 1	La proposta presentata è ottima, completa ed esauriente
Fino a 0,8	La proposta presentata è discreta ed adeguata
Fino a 0,5	La proposta presentata è sufficiente
Fino a 0,2	La proposta presentata è sommaria.
0,00	La proposta è insufficiente o non valutabile. Gli elementi descritti non consentono di accertare le modalità organizzative, la pianificazione degli interventi e la programmazione operativa. Valutazione insufficiente

- B. 1.2. - Illustrazione dell'organigramma e del funzionamento dell'impresa, con particolare riferimento alle figure apicali, all'organizzazione e suddivisione dei ruoli di lavoro e alla formazione del personale.**

Documentazione: Schema_Relazione_Criteri_B_1_2

Criterio di attribuzione del punteggio: 4 punti (D) – Discrezionale – Coefficiente attribuito da ciascun commissario secondo tabella:

COEFFICIENTE ATTRIBUITO	CRITERIO DI ATTRIBUZIONE
Fino a 1	La proposta presentata è ottima, completa ed esauriente
Fino a 0,8	La proposta presentata è discreta ed adeguata
Fino a 0,5	La proposta presentata è sufficiente
Fino a 0,2	La proposta presentata è sommaria.
0,00	La proposta è insufficiente o non valutabile. Gli elementi descritti non consentono di accertare le modalità organizzative, la pianificazione degli interventi e la programmazione operativa. Valutazione insufficiente

- B. 1.3. - Certificazione parità di genere di cui alla UNI PdR 125:2022**

Documentazione:Dichiarazione_parità_di_genere_DPR_125_2022_sub-criterio_B_1_3

Criterio di attribuzione del punteggio: 2 punti (T) - Tabellare (ON/OFF)

REQUISITO	PUNTEGGIO
Il concorrente è in possesso della certificazione richiesta (ON)	2
Il concorrente <u>non</u> è in possesso della certificazione richiesta (OFF)	0

- B. 1.4. - Certificazione ISO 45001**

Documentazione: Dichiarazione_posesso_Certificazione_ISO_45001_Subcriterio_B_1_4.

Criterio di attribuzione del punteggio: 2 punti (T) - Tabellare (ON/OFF)

REQUISITO	PUNTEGGIO
Il concorrente è in possesso della certificazione richiesta (ON)	2
Il concorrente <u>non</u> è in possesso della certificazione richiesta (OFF)	0

B. 2. - Organizzazione cantiere

B. 2.1. - Indicare le misure di gestione ambientale adottate con lo scopo di minimizzare l'emissione dei rumori, polveri e scorie, trattamento dei rifiuti in sito, attraverso un piano per la gestione dei rifiuti da costruzione e demolizione, per evitare lo smaltimento in discarica, incoraggiare la riduzione dei materiali di scarto mediante il riutilizzo e il riciclaggio. Inoltre, verranno presi in considerazione i migliori interventi per restituire il cantiere più pulito e senza rischi per i fruitori (pulizia e ripristino parti esterne) fermo restando le indicazioni contenute nel PSC. Saranno valutati: processi di riciclaggio a fine vita dei materiali; tecniche di costruzione che riducano l'inquinamento acustico, di polveri e l'impatto ambientale; completezza della descrizione

Documentazione: Schema_Relazione_Criteri_B_2_1

Criterio di attribuzione del punteggio: 7 punti (D) – Discrezionale – Coefficiente attribuito da ciascun commissario secondo tabella:

COEFFICIENTE ATTRIBUITO	CRITERIO DI ATTRIBUZIONE
Fino a 1	La proposta presentata è ottima, completa ed esauriente
Fino a 0,8	La proposta presentata è discreta ed adeguata
Fino a 0,5	La proposta presentata è sufficiente
Fino a 0,2	La proposta presentata è sommaria.
0,00	La proposta è insufficiente o non valutabile. Gli elementi descritti non consentono di accertare le modalità organizzative, la pianificazione degli interventi e la programmazione operativa. Valutazione insufficiente

B. 2.2. - Curriculum formativo e professionale del direttore tecnico con illustrazione interventi seguiti negli ultimi 10 anni

Documentazione: Schema_Relazione_Criteri_B_2_2

Criterio di attribuzione del punteggio: 4 punti (D) – Discrezionale – Coefficiente attribuito da ciascun commissario secondo tabella:

COEFFICIENTE ATTRIBUITO	CRITERIO DI ATTRIBUZIONE
Fino a 1	La proposta presentata è ottima, completa ed esauriente
Fino a 0,8	La proposta presentata è discreta ed adeguata
Fino a 0,5	La proposta presentata è sufficiente

Fino a 0,2	La proposta presentata è sommaria.
0,00	La proposta è insufficiente o non valutabile. Gli elementi descritti non consentono di accertare le modalità organizzative, la pianificazione degli interventi e la programmazione operativa. Valutazione insufficiente

- B. 2.3. - Presenza di un Direttore Tecnico e/o Operativo o di altra figura di cantiere, che sia in possesso della certificazione BIM, che assicuri il costante aggiornamento del modello BIM precontrattuale e as-built.

Documentazione: Schema_Relazione_Criteri_B_2_3

Criterio di attribuzione del punteggio: 4 punti (T) – Tabellare – Punteggio attribuito secondo tabella:

REQUISITO	PUNTEGGIO
Il concorrente è in possesso della certificazione di BIM <i>Specialist / Coordinator / Manager</i>	4
Il concorrente <u>non</u> è in possesso della certificazione richiesta (OFF)	0

- C. CRITERI PREMIANTI – C.A.M.

- C. 1. - CAM punto 2.4.11 ex 2.3.5.6 Comfort acustico: Valutazione dei requisiti acustici passivi ai sensi della norma UNI 11367, con particolare riferimento al rispetto del tempo di riverberazione di ogni ambiente (aula)

Documentazione: Schema_Relazione_Criteri_C1

Criterio di attribuzione del punteggio: 5 punti (D) – Discrezionale – Coefficiente attribuito da ciascun commissario secondo tabella:

COEFFICIENTE ATTRIBUITO	CRITERIO DI ATTRIBUZIONE
Fino a 1	La proposta presentata è ottima, completa ed esauriente
Fino a 0,8	La proposta presentata è discreta ed adeguata
Fino a 0,5	La proposta presentata è sufficiente
Fino a 0,2	La proposta presentata è sommaria.

- C. 2. - CAM punto 4.3.6 - Sistema di monitoraggio dei consumi energetici: implementazione di un sistema di monitoraggio dei consumi energetici connesso al sistema per l'automazione il controllo, la regolazione e la gestione delle tecnologie dell'edificio e degli impianti termici (BACS - Building Automation and Control System) e corrispondente alla classe A come definita nella tabella 1 della norma UNI EN 15232

Documentazione: Schema_Relazione_Criteri_C2

Criterio di attribuzione del punteggio: 5 punti (D) – Discrezionale – Coefficiente attribuito da ciascun commissario secondo tabella:

COEFFICIENTE ATTRIBUITO	CRITERIO DI ATTRIBUZIONE

Fino a 1	La proposta presentata è ottima, completa ed esauriente
Fino a 0,8	La proposta presentata è discreta ed adeguata
Fino a 0,5	La proposta presentata è sufficiente
Fino a 0,2	La proposta presentata è sommaria.

Si procederà, poi, alla somma dei punteggi così ottenuti al fine di verificare il superamento della soglia di sbarramento di cui al paragrafo precedente.

Nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi verranno usate le prime due cifre decimali, con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale risulti pari o superiore a cinque.

24. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la

Formula con interpolazione lineare

$$C_i = \frac{A_i}{A_{max}}$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo

A_{max} = ribasso percentuale più conveniente

25. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore

Il punteggio per il concorrente *i*-esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente *i*-esimo

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente *i*-esimo

P_x = punteggio criterio X

X = 1, 2, ..., n (numero di criteri di valutazione)

RIPARAMETRAZIONE: Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

26. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari a n. 3 o 5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP può avvalersi dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

27. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei



principi di trasparenza, per tale motivo le sedute di gara non si svolgeranno di norma in forma pubblica.

Inversione procedimentale ex art. 107 c. 3 del codice: la stazione appaltante si riserva la facoltà di ricorrere all'inversione procedimentale. Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi alla verifica dell'anomalia e, in parallelo, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

28. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La stazione appaltante si riserva la valutazione sull'esperimento delle sedute in forma pubblica in quanto l'utilizzo della piattaforma telematica assicura l'intangibilità della documentazione e la tracciabilità delle operazioni senza possibilità di alterazioni (cfr. TAR Napoli 30.11.2021 n. 7692).

La commissione giudicatrice procede ad apertura, esame e valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro sette giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato



primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio.
secondo le modalità previste punto 2.3.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

29. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare.

In tutti gli altri casi la stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, in parallelo alla verifica amministrativa e anche avvalendosi della Commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.



A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

30. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP con il supporto dell'UP Centrale Acquisti accede alla documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 12.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

31. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.



Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 180 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Prima della sottoscrizione del contratto ai sensi dell'art. 117 comma 12 D.Lgs. 36/2023 deve altresì presentare una polizza per la copertura dei rischi di natura professionale (polizza di responsabilità civile professionale) conforme allo schema tipo 2.2 – Sezione II del DM 16 settembre 2022, n. 193, ossia per un massimale non inferiore al 20% dell'importo dei lavori progettati, con il limite di 2.500.000,00 euro, trattandosi di lavori di importo, iva esclusa, superiori a 5.225.000 euro.

La polizza assicurativa sarà presentata dal progettista titolare della progettazione indicato in sede di gara e incaricato dall'Appaltatore o associato temporaneamente a quest'ultimo, ovvero dall'Appaltatore medesimo se questi è qualificato per la progettazione e la progettazione è redatta dal suo staff tecnico.

In caso di raggruppamenti temporanei, la copertura minima richiesta dovrà essere garantita dal raggruppamento nel suo complesso secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- a) la somma dei massimali delle polizze intestate ai singoli operatori del raggruppamento dovrà corrispondere al massimale richiesto e, in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento dovrà possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo del servizio che esegue;
- b) una unica polizza intestata alla mandataria per il massimale indicato, con copertura espressamente estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

Inoltre, a norma dell'art. 117, comma 10 del Codice, l'aggiudicatario è obbligato a costituire e consegnare alla Stazione appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti. La garanzia assicurativa contro tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati deve coprire tutti i danni subiti dalla Stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore; tale polizza deve essere stipulata nella forma «Contractors All Risks» (C.A.R.) e deve prevedere una somma assicurata non inferiore all'importo del contratto, così distinta:

- a) partita 1) per le opere oggetto del contratto: importo del contratto;
- b) partita 2) per le opere preesistenti: 20% dell'importo del contratto; partita 3) per demolizioni e sgomberi: 20% dell'importo del contratto;
- c) essere integrata in relazione alle somme assicurate in caso di approvazione di lavori aggiuntivi affidati a qualsiasi titolo all'appaltatore.

La garanzia assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi (R.C.T.) deve essere stipulata per una somma assicurata (massimale/sinistro) non inferiore ad euro 2.500.000,00. Se il contratto di assicurazione prevede importi o percentuali di scoperto o di franchigia, queste condizioni non sono opponibili alla Stazione appaltante.

Le garanzie di cui ai commi 3 e 4, prestate dall'appaltatore coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici. Se l'appaltatore è un raggruppamento temporaneo o un consorzio ordinario, giusto il regime delle responsabilità solidale disciplinato dall'articolo 68, del Codice dei contratti, la garanzia assicurativa è prestata dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti raggruppati o consorziati.

Ai sensi dell'articolo 117, del Codice dei contratti, le garanzie di cui al comma 3, limitatamente alla lettera a), partita 1), e al comma 4, sono estese fino a 24 (ventiquattro) mesi dopo la data dell'emissione del certificato collaudo/regolare esecuzione; a tale scopo:

- a) l'estensione deve risultare dalla polizza assicurativa in conformità alla scheda tecnica 2.3 allegata al D.M. n. 123 del 2004, e restano ferme le condizioni di cui ai commi 5 e 6.
- b) L'assicurazione copre i danni dovuti a causa imputabile all'appaltatore e risalente al periodo di esecuzione;
- c) l'assicurazione copre i danni dovuti a fatto dell'appaltatore nelle operazioni di manutenzione previste tra gli obblighi del contratto d'appalto.

Polizza indennitaria

Per i lavori di importo superiore al doppio della soglia di cui all'articolo 14 del DLgs e 36/23, il titolare del contratto per la liquidazione della rata di saldo stipula, con decorrenza dalla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato, una polizza indennitaria decennale a copertura dei rischi di rovina totale o parziale dell'opera, ovvero dei rischi derivanti da gravi difetti costruttivi. La polizza contiene la previsione del pagamento dell'indennizzo contrattualmente dovuto in favore del committente non appena questi lo richieda, anche in pendenza dell'accertamento della responsabilità e senza che occorranco consensi ed autorizzazioni di qualunque specie. Il limite di indennizzo della polizza decennale è non inferiore al 20 per cento del valore dell'opera realizzata e non superiore al 40 per cento, nel rispetto del principio di proporzionalità avuto riguardo alla natura dell'opera. L'esecutore dei lavori stipula altresì per i lavori di cui al presente comma una polizza di assicurazione della responsabilità civile per danni cagionati a terzi, con decorrenza dalla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione e per la durata di dieci anni e con un indennizzo pari al 5 per cento del valore dell'opera realizzata con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000 di euro.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

32. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

33. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, *nonché* [nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante: <https://www.unifi.it/vp-9661-amministrazione-trasparente.html>

34. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

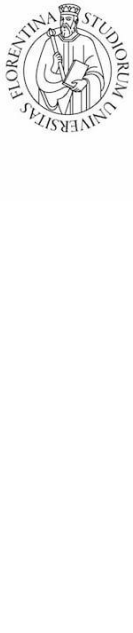
35. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Firenze.

Il contratto non prevedrà la clausola compromissoria ex articolo 213 del D.lgs. 36/2023.

36. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali: l'Università degli Studi di Firenze, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e delle relative disposizioni per la sua applicazione in Ateneo (Informativa per il trattamento dei dati personali di operatori economici o loro legali rappresentanti, consultabile all'indirizzo web: <https://www.unifi.it/vp-11360-protezione-dati.html>, informa l'Impresa che tratterà i dati conferiti per la partecipazione alla presente procedura d'appalto, esclusivamente per lo



svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia. Titolare del trattamento: Università degli Studi di Firenze.
Responsabile del trattamento: dott. Massimo Benedetti.

Il Dirigente

Dott. Massimo Benedetti