



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE  
**DIDA**  
DIPARTIMENTO DI  
ARCHITETTURA

**AVVISO PUBBLICO DI UNA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER L’AFFIDAMENTO RETRIBUITO DI N 1 INSEGNAMENTO A.A. 2024/25 OVVERO IN SUBORDINE PER IL CONFERIMENTO A TITOLO RETIRBUITO DI N.1 INCARICO DI INSEGNAMENTO A.A. 2024/25, AI SENSI DELL’ART. 23, COMMA 2 DELLA LEGGE N. 240 DEL 30 DICEMBRE 2010.**

**IL DIRETTORE**

**VISTA** la legge 30 dicembre 2010, n. 240, ed in particolare l’articolo 23 “*Contratti per attività d’insegnamento*”;

**Vista** la Legge 29 giugno 2022, n. 79, di conversione del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, recante «Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)», e, in particolare, l’articolo 14;

**VISTO** il Decreto Ministeriale 21 luglio 2011, n. 313 recante disposizioni in ordine al trattamento economico spettante ai titolari dei contratti per attività d’insegnamento;

**VISTO** il vigente Statuto dell’Università degli Studi di Firenze;

**Visto** il Regolamento Didattico di Ateneo;

**Visto** il “Regolamento in materia di incarichi di insegnamento” emanato con Decreto Rettorale del 23 agosto 2022, n. 1033;

**Visto** il Regolamento UE 2016/679 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

**Vista** la delibera del Senato Accademico in data 17 gennaio 2017 in merito ai doveri didattici dei docenti;

**Dato atto** che non è stato possibile procedere alla copertura degli insegnamenti di cui al presente avviso con i Professori e Ricercatori dell’Ateneo;

**CONSIDERATA** la necessità e l’urgenza di coprire gli insegnamenti vacanti presso la Scuola di Specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio prima dell’inizio dell’anno accademico 2024/2025;

**VISTA** la delibera adottata dal Consiglio del Dipartimento di Architettura il 5 Giugno 2024 e in merito alla copertura degli insegnamenti presso la Scuola di Specializzazione in Beni Architettonici

e del Paesaggio prima dell'inizio dell'anno accademico 2024/2025;

**ACCERTATA** la copertura finanziaria sui fondi della Scuola

Specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio prima dell'inizio dell'anno accademico 2024/2025;

### EMANA

il seguente bando per la copertura di insegnamenti per il II semestre dell'anno accademico 2024/2025 presso la Scuola di Specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio.

#### Articolo 1 - Avviso di vacanza

Presso la Scuola suddetta sono vacanti i sotto indicati insegnamenti da affidarsi a titolo retribuito e, in subordine, mediante contratti di diritto privato a titolo retribuito, ai sensi dell'articolo 23, comma 2, della legge 30 dicembre 2010, n. 240:

Periodo	Denominazione Insegnamento	Settore scientifico disciplinare	CF U	Or e	COMPENSO IN EURO lordo percipiente*
S2	MUSEOGRAFIA E RESTAURO	CEAR 11_B ex ICAR/19	4	20	€ 500

*\*comprensivo del compenso relativo alle attività di preparazione, supporto agli studenti e verifica dell'apprendimento connesso all'insegnamento erogato.*

#### Articolo 2 – Durata

Tutti gli incarichi attribuiti per l'anno accademico 2024/2025 avranno la durata:

corsi del I semestre dal 23 settembre 2024 al 30 aprile 2026

corsi del II semestre dal 24 febbraio 2025 al 30 aprile 2026  
per il giorno esatto di inizio delle lezioni si rinvia alla pubblicazione del calendario didattico sul sito della Scuola.

In caso di contratto (durata non inferiore a un anno accademico e non superiore a tre), il Dipartimento, previa valutazione positiva dell'attività svolta, si riserva la possibilità di rinnovare l'incarico per gli anni successivi, così come previsto dall'art. 7, comma 1 del Regolamento di Ateneo indicato in premessa (se annuali possono essere rinnovati per non più di due volte, se biennali solo per un ulteriore anno).

Il compenso orario è pari a *venticinque* euro al lordo degli oneri a carico del percipiente, definito ai sensi dell'articolo 16 del

Regolamento in materia di incarichi d'insegnamento.

Il suddetto compenso verrà corrisposto: in un'unica rata finale, previa presentazione del registro delle attività didattiche a conclusione della didattica frontale e delle restanti attività ad essa connesse data prevista 30 aprile 2026.

### **Articolo 3 - Obblighi e diritti degli incaricati**

1. I titolari dell'incarico d'insegnamento hanno diritto all'accesso alla rete di Ateneo, ai servizi bibliotecari on-line e alla casella di posta elettronica presso Unifi.

L'accesso ai predetti servizi è garantito per l'intera durata dell'incarico.

2. I titolari dell'incarico d'insegnamento sono tenuti a:

a. svolgere personalmente le attività didattiche, nel rispetto degli orari concordati con la Scuola e delle modalità e dei programmi dell'insegnamento, concordati con il Corso di Studio sulla base della programmazione didattica;

b. svolgere compiti di assistenza agli studenti, partecipare alle Commissioni di verifica del profitto e dell'esame finale per il conseguimento del titolo di studio;

c. utilizzare il servizio on-line di verbalizzazione con firma digitale per tutta la durata del contratto;

d. inserire nell'apposito applicativo on-line il programma dei corsi, nonché il proprio curriculum vitae e l'elenco dei titoli, in modo da renderli accessibili sul sito web di Ateneo;

e. annotare nell'apposito registro delle lezioni i dati relativi all'attività didattica svolta, come previsto dal vigente Regolamento Didattico di Ateneo;

f. rispettare le norme dello Statuto, del Regolamento Didattico, del Codice Etico e del Codice di comportamento di Ateneo.

3. I contratti di cui al presente bando non danno luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

4. Al titolare del contratto è consentito l'uso del titolo di professore a contratto esclusivamente per la durata dell'incarico.

5. Per quanto riguarda le cause di risoluzione del contratto si fa rinvio alle disposizioni di legge, al codice civile e al Regolamento in materia di incarichi di insegnamento D.R.1033/2022.

### **Articolo 4 - Partecipazione**

Possono partecipare alla selezione per il conferimento dei suddetti

insegnamenti:

a) Professori Ordinari, Associati e Ricercatori in servizio presso altri Atenei italiani;

b) soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali.

Alla selezione non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

#### **Articolo 5 - Modalità di presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione redatta in carta semplice secondo il fac-simile allegato, dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento DIDA e dovrà pervenire **entro il 20 gennaio 2025** pena **l'esclusione dalla procedura selettiva**.

La domanda potrà essere presentata ESCLUSIVAMENTE IN VIA TELEMATICA con le seguenti modalità alternative:

all' indirizzo di posta elettronica: [ssbap@architettura.unifi.it](mailto:ssbap@architettura.unifi.it) Per la presentazione della domanda i candidati dovranno essere in possesso di un indirizzo di posta personale. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la dicitura ***“Domanda di partecipazione alla procedura selettiva per incarico di insegnamento MUSEOGRAFIA E RESTAURO ICAR/19 presso la Scuola di Specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio \_ Dipartimento di Architettura anno accademico 2024/2025”***.

All'indirizzo di posta elettronica certificata: [dida@pec.unifi.it](mailto:dida@pec.unifi.it) Per la presentazione della domanda i candidati dovranno essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata personalmente intestata. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la dicitura ***“Domanda di partecipazione alla procedura selettiva per incarico di insegnamento MUSEOGRAFIA E RESTAURO CEAR 11\_B ex ICAR/19 presso la Scuola di Specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio \_ Dipartimento di Architettura anno accademico 2024/2025”***.

Al messaggio dovrà essere allegato in unico file PDF:

a) Domanda di partecipazione, in carta libera, redatta e sottoscritta secondo il fac-simile allegato. La domanda dovrà essere sottoscritta.

La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla valutazione comparativa

b) curriculum vitae et studiorum redatto secondo il formato europeo allegato con particolare riferimento ai titoli professionali, scientifici e accademici attinenti al profilo da ricoprire. **Si rende noto che, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 33/13, i dati contenuti nel curriculum dei vincitori saranno oggetto di pubblicazione sulla pagina web di Ateneo dedicata alla trasparenza;**

c) elenco delle pubblicazioni.

d) copia di un documento di identità in corso di validità

e) le pubblicazioni dovranno essere presentate con separato invio da effettuarsi nella medesima data su piattaforma GOOGLE DRIVE o WE TRANSFER al seguente indirizzo [spbap@architettura.unifi.it](mailto:spbap@architettura.unifi.it)

I professori e ricercatori dell'Ateneo in quiescenza non sono tenuti all'invio delle pubblicazioni.

L'Università di Firenze non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario, per dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati sono ammessi alla valutazione comparativa con riserva e in ogni momento ne può essere disposta l'esclusione, con provvedimento del Direttore motivato per difetto di requisiti.

#### **Articolo 6 - Criteri per il conferimento degli incarichi di insegnamento**

1. La fase di selezione e comparazione tra i candidati di cui alla lettera a) dell'articolo 4 avviene sulla base della qualificazione scientifica e/o professionale e tiene conto delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum dei candidati con riferimento al settore scientifico disciplinare inerente l'attività didattica da svolgere, della pregressa attività didattica e professionalità acquisita, con particolare preferenza per la materia oggetto del bando.

Gli incarichi sono conferiti mediante affidamento.

2. Se la selezione di cui al comma 1 non ha individuato un soggetto idoneo a coprire l'incarico proposto, si procede alla comparazione tra i candidati di cui alla lettera b) dell'articolo 4, sulla base della qualificazione scientifica e/o professionale, tenuto conto delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum dei candidati con riferimento al settore scientifico disciplinare inerente l'attività didattica da svolgere, della pregressa attività didattica e professionalità acquisita, con particolare preferenza per la materia oggetto del bando e dello svolgimento di attività di ricerca in Italia o all'estero. Il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione scientifica di cui all'art. 6 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale.

Gli incarichi sono conferiti mediante contratto di diritto privato.

#### **Articolo 7 - Pubblicità**

Il presente bando e il suo esito sono pubblicati sull'Albo Ufficiale di Ateneo <https://www.unifi.it/albo-ufficiale.html>.

## **Articolo 8 - Trattamento dei dati personali**

I candidati prendono atto che il trattamento dei propri dati personali e sensibili avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. I candidati prendono altresì atto che il curriculum vitae et studiorum e le dichiarazioni rese per le quali, ai sensi della normativa vigente, è prevista l'ottemperanza ad obblighi di trasparenza, verranno pubblicati sul sito web dell'Amministrazione in apposita sezione di "Amministrazione Trasparente".

Sul sito di Ateneo, all'indirizzo <https://www.unifi.it/p11360.html>, è presente una pagina dedicata alla tematica della protezione dei dati personali contenente anche l'informativa per il trattamento dei dati personali dei collaboratori esterni.

## **Articolo 9 - Reclami**

Eventuali reclami inerenti gli atti relativi al presente bando possono essere presentati, ai sensi dell'articolo 49 dello Statuto di Ateneo, al Direttore del Dipartimento entro il termine perentorio di 10 giorni dalla pubblicazione sull'Albo Ufficiale di Ateneo.

## **Art. 10 – Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro**

I candidati prendono atto che, ai sensi del D.Lgs 81/08 e del regolamento di Ateneo per la sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro" dell'Università degli studi di Firenze (Decreto prot. n.79162 del 26/05/2017), nei casi in cui ne ricorrano le condizioni e si configuri la relativa fattispecie, sono tenuti a collaborare alla corretta attuazione delle misure poste in essere per la prevenzione dei rischi alla salute e per la sicurezza sui luoghi di lavoro, adempiendo agli obblighi previsti dalla normativa vigente e osservando le disposizioni impartite dai soggetti a ciò preposti.

I candidati, qualora in ragione dell'attività specificamente svolta, siano esposti a rischi specifici e individuati, prendono atto di essere tenuti a sottoporsi ai controlli sanitari previsti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti ovvero disposti dal medico competente nell'ambito dell'attività di sorveglianza sanitaria prevista dall'art.41 dal D.Lgs citato.

I candidati prendono, altresì, atto che l'Università degli studi di Firenze adotta le misure di prevenzione e protezione prima che le attività a rischio siano poste in essere informando i lavoratori circa i rischi per la salute e la sicurezza e le relative misure di prevenzione e protezione da adottare al riguardo. Resta inteso che i candidati si impegnano a frequentare i corsi di formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro con riferimento all'attività svolta ed in conformità con

le previsioni di cui all'Accordo Stato Regioni del 21/12/11.

**Articolo 11 – Unità organizzativa competente e responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m. nonché del “Regolamento sui procedimenti amministrativi dell'Università degli Studi di Firenze” è individuata quale Unità organizzativa competente Scuola di Architettura sita in Via della Mattonaia, 8 Firenze e quale responsabile del procedimento la dott.ssa Donka Tatangelo email: donka.tatangelo@unifi.it.

Firenze, 19 dicembre 2024

Il Direttore del Dipartimento  
**Prof.ssa Susanna Caccia Gherardini**

Al Direttore del Dipartimento di \_\_\_\_\_

---

Il/la sottoscritto/a (*nome e cognome, le donne coniugate devono indicare il cognome da nubile*) nato/a a (*luogo di nascita*) il (*data*) di cittadinanza (*nazionalità*) residente in (*località*) Via (*indirizzo, numero civico, cap*) codice fiscale (*indicare*) indirizzo di posta elettronica al quale inviare le comunicazioni relative alla selezione (*indicare*), telefono (*indicare*),

### CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui al bando (*indicare bando*) per contratti del seguente insegnamento:

Insegnamento (*indicare denominazione insegnamento*)

settore scientifico disciplinare (*indicare*)

CFU (*indicare*); Corso di Laurea in (*indicare*)

Il/la sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 96 del DPR 445/2000,

### DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA':

a) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di (*località*) (*in caso di mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime, specificare i motivi*);

b) di non aver riportato condanne penali (*in caso contrario, indicare le condanne penali riportate e/o i procedimenti penali pendenti*);

c) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o decaduto/a da altro impiego pubblico ai sensi del D.P.R. 3/1957;

d) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettere b) e c) della Legge 240/2010.

Il/la sottoscritto/a allega alla domanda:

1. curriculum vitae et studiorum;
2. elenco delle pubblicazioni;
3. copia delle pubblicazioni, ad eccezione dei professori e dei ricercatori dell'Ateneo in quiescenza;
4. copia di un documento di identità personale in corso di validità;
5. copia del codice fiscale.

Il/la sottoscritto/a è consapevole che:

- è soggetto alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia qualora rilasci dichiarazioni mendaci, formi o faccia uso di atti falsi od esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità (art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445);

- decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione (artt. 71 e 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

(data) \_\_\_\_\_

(firma) \_\_\_\_\_



**INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI ai sensi del  
Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.**

L'informativa per il trattamento dei dati personali è pubblicata sul sito di Ateneo al percorso  
Home page > Ateneo > Protezione dati, al seguente link: [https://www.unifi.it/vp-11360-  
protezione-dati.html](https://www.unifi.it/vp-11360-protezione-dati.html)

Firenze, lì \_\_\_\_\_

Per presa visione, il/la dichiarante

---

## CURRICULUM VITAE



*Dichiarazione sostitutiva di certificazione e  
dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del  
D.P.R. 445/28.12.2000*

**(allegare copia non autenticata di documento di identità del  
sottoscrittore in corso di validità)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro, in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e consapevole che, ai sensi dell'art. 13, del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web dell'amministrazione in apposita sezione di Amministrazione Trasparente, sotto la propria responsabilità

**dichiara  
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000**

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
Data di nascita

**[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi ]  
[ Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ]**

[ Giorno, mese, anno ]

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ **Indicare la madrelingua** ]

ALTRE LINGUA

[ **Indicare la lingua** ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**PATENTE O PATENTI**

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

## **ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

Data e Luogo

Firma