



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Prot. 28093 del 10/2/2025

PROVVEDIMENTO n° 1654/2025

Oggetto: Determina a contrarre e affidamento diretto acquisto poster, banner e roll-up per evento Capodanno cinese

**Il Responsabile Unico della Gestione del Centro
di Servizi per l'Ateneo per l'Istituto Confucio**

Richiamate la L.6 luglio 2012, n.94 (1° spending review) e la L. 07 agosto 2012 n. 135 (2° spending review);
Richiamato il D.lgs. 36/2023;
Visto l'art. 11, comma 6, della Legge 15 luglio 2011 n. 111 "Conversione in legge, con modificazioni, del D. L. 6 luglio 2011 n. 98 recante Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria";
Richiamata la legge n.136/2010 così come modificata dal decreto legge n.187 del 2010;
Vista la legge 241/1990 e successive integrazioni e modificazioni;
Visto il D.lgs 33/2013;
Vista la legge 488/1999, art. 26 c.3;
Visto il D.lgs 196/2003 e successive integrazioni e modificazioni;
Vista la legge 296/2006, art.1 c.449;
Vista la legge 415/2018 che ha dato ulteriori indicazioni per le acquisizioni di beni e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;
Visto il Regolamento d'Ateneo in vigore in materia di amministrazione, finanza e contabilità;
Visto il Regolamento di Ateneo in vigore in materia di procedimento amministrativo;
Vista la circolare del Direttore generale del 23/1/2019 prot. 12978 relativa all'attività negoziale ex. D.lgs 50/2016;
Vista la circolare 6/2023 dell'8/2/2023 relativa a "Linee guida per l'acquisizione di forniture di beni e servizi per gli affidamenti diretti di lavori pubblici";
Vista la necessità motivata manifestata dalla Prof. Silvia Scaramuzzi, di provvedere all'acquisto di 1 poster, 1 banner e 2 roll-up da utilizzare per gli eventi del Capodanno cinese che si terranno nelle scuole Di Firenze e di Arezzo;
Tenuto conto che si tratta di acquisto di servizi funzionali alla didattica e non oggetto di programmazione annuale o pluriennale dell'Università degli Studi di Firenze;
Tenuto conto che l'importo dell'acquisto è inferiore a 40.000 euro Iva esclusa e che si può procedere con l'affidamento diretto ai sensi dell'art.36/3 del D.lgs.n° 50/2016;
Considerato il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità come previsto all'art.30 del D.lgs. 50/2016 nonché del criterio della rotazione di cui all'art.36 dello stesso decreto;

Preso atto che la fornitura richiesta non rientra fra le categorie merceologiche di cui alle Convenzioni Consip attive;

Verificato che la fornitura richiesta rientra tra le categorie merceologiche presenti sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa e START);

Preso atto della offerta su START della Ditta La Coccinella (procedura 002329/2025) di € 306,00 che prevede la fornitura di 1 poster, 1 banner e 2 Roll-up;

Dato atto della congruità della spesa per la quantità e la qualità dei prodotti offerti;

Determinata in euro 306,00+IVA la spesa a totale carico dell'Istituto Confucio;

Verificata la disponibilità sul progetto CONFUCIOCORSI19;

DISPONE

Di autorizzare e provvedere per i motivi indicati in premessa all'affidamento diretto dell'acquisto di 1 poster, 1 banner e 2 Roll-up da utilizzare per gli eventi del Capodanno cinese alla Ditta La Coccinella Srl, Via delle Romite 17, Colle Val d'Elsa per un importo di € 306,00 +IVA -CIG B56A479957;

La spesa graverà totalmente sul progetto CONFUCIOCORSI19.

I soggetti e le imprese fornitrici, dovranno possedere i requisiti di cui all'articolo 38 del Codice dei Contratti Pubblici.

Il pagamento avverrà tramite bonifico entro 30 gg dalla data della fattura.

Al sensi della legge di stabilità 2015 (che ha introdotto l'art.17 ter del D.P.R. n° 666 del 1972) i pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni sono soggette al c.d. "split payment" o scissione del pagamento.

La Stazione appaltante non corrisponderà più al fornitore l'imponibile con l'importo IVA bensì il solo imponibile.L'IVA sarà versata dalla Stazione appaltante direttamente all'Eraio.

A tale fine ai sensi dell'art.2 di Decreto ministeriale del 23 gennaio 2015 relativo a "Modalità e termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle Pubbliche Amministrazioni" pubblicato in GURI il 3 febbraio 2015 , i fornitori sono tenuti a emettere fatture con l'annotazione "scissione dei pagamenti".

Il Rup è la D.ssa Gianna Galligani in qualità di Responsabile della Gestione amm.va e contabile dell'Istituto Confucio.

Le condizioni contrattuali dovranno altresì far riferimento, per tutto quando non specificato, al D.Lgs.50/2016 Codice dei contratti.

Il Responsabile Unico della Gestione del Centro
di Servizi per l'Ateneo per l'Istituto Confucio

Prof. Silvia Scaramuzzi