



## IL DIRETTORE GENERALE

### VISTI

- il D.lgs. 165/2001 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- lo Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del comparto Istruzione e Ricerca;
- il Contratto Collettivo Integrativo (CCI) dell'Università degli Studi di Firenze;
- il D.D. 170/2024, con cui sono state emanate le Linee Guida di Progettazione Organizzativa delle Aree;
- il DD 1736/2025, prot. n. 228823 del 05/09/2025 di riorganizzazione dell'Area Servizi Economici e Finanziari a decorrere dal 01/09/2025;
- la Comunicazione a titolo "Assetto organizzativo dell'Area Servizi Economici e Finanziari e dell'Area Servizi Economici, Patrimoniali e Logistici" del 27/06/2025, con cui il Consiglio è stato informato dell'attivazione di un'Unità di Progetto "*Controllo di Gestione*" di terzo livello, a carattere temporaneo e con scadenza al 31 dicembre 2025 e che, al termine della quale sarebbe stato istituito un Ufficio di terzo livello all'interno del Settore "*Bilancio e Programmazione finanziaria*";
- la ricognizione interna prot. n. 355901 del 04/12/2025 per le esigenze del costituendo Ufficio "*Controllo di Gestione*" presso il Settore "*Bilancio e Programmazione Economico-Finanziaria*", con lo scopo di individuare la professionalità che assuma la responsabilità delle funzioni presidiate dall'Ufficio;
- il conto CO.04.01.01.02.03.01 "*Competenze accessorie al personale inquadrato nella categoria EP*" e il conto CO.04.01.01.02.04.01 "*Indennità di responsabilità al personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato*" del Bilancio unico di previsione.

### CONSIDERATO

- l'informativa alle OO.SS. e alle RSU dell'assetto proposto;
- la natura provvisoria della collocazione in fasce attualmente adottata, nelle more della definizione delle pesature delle posizioni organizzative;
- l'esito della ricognizione interna prot. n. 355901 del 04/12/2025, sentita la Dirigente dell'Area Servizi Economici e Finanziari e acquisito parere favorevole del Dott. Gianni Aristelli a ricoprire il ruolo di Responsabile dell'Ufficio "*Controllo di Gestione*" afferente al Settore "*Bilancio e Programmazione finanziaria*";
- che la spesa per gli incarichi di responsabilità sia sostenuta a valere sul conto CO.04.01.01.02.03.01 "*Competenze accessorie al personale inquadrato nella categoria EP*" e sul conto CO.04.01.01.02.04.01 "*Indennità di responsabilità al personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato*" del Bilancio unico di previsione;
- il percorso di supporto al cambiamento organizzativo.

Tutto ciò premesso,



## DECRETA

a decorrere dal **01/01/2026**:

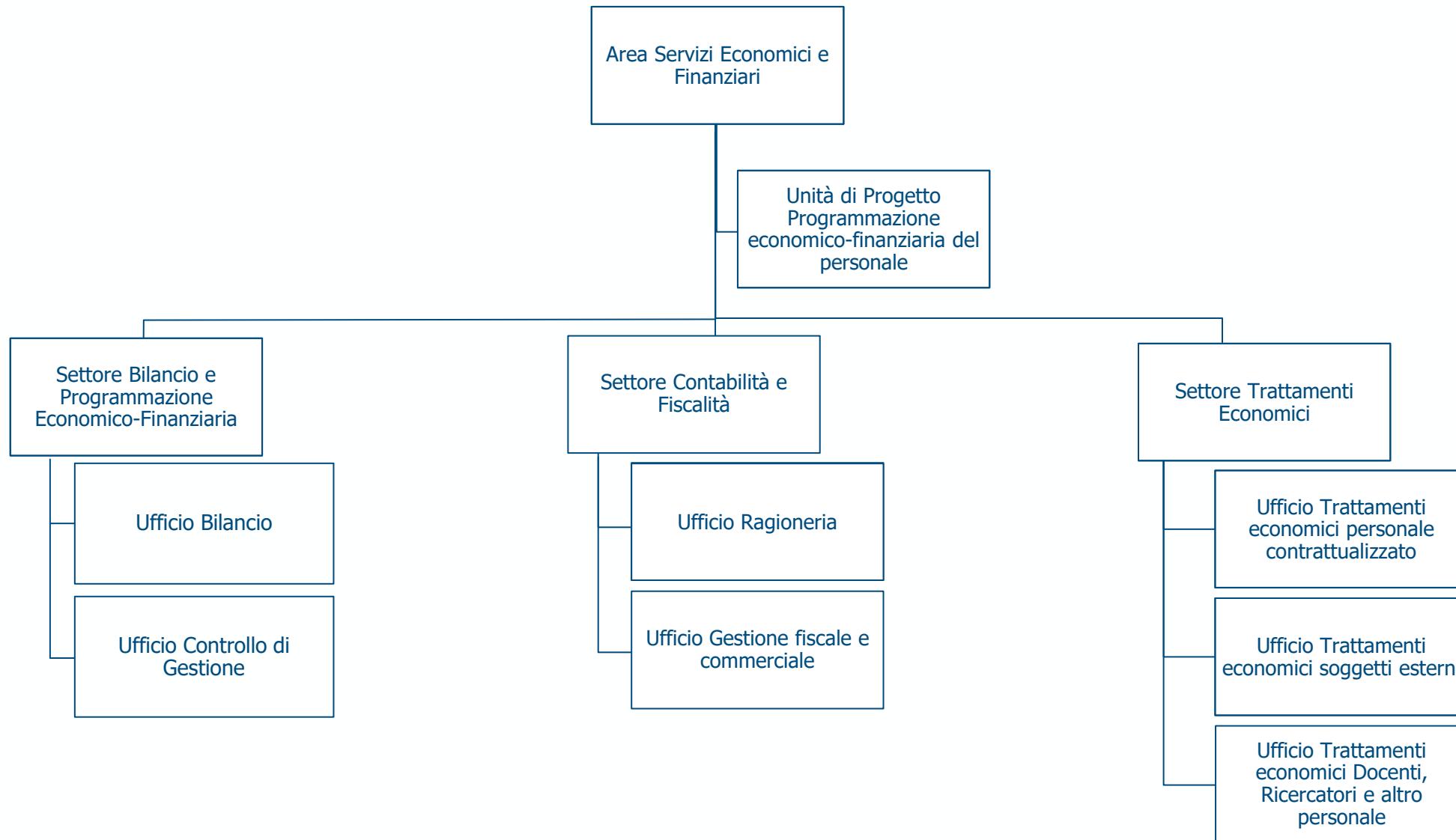
- di disattivare l'Unità Organizzativa di staff denominata Unità di Progetto “*Controllo di Gestione*”;
- di attivare l'Unità Organizzativa di terzo livello, denominata Ufficio “*Controllo di Gestione*” come sotto articolazione del Settore “*Bilancio e Programmazione Economico-Finanziaria*”;
- di lasciare invariate le articolazioni organizzative non espressamente indicate nel presente Decreto Dirigenziale;
- di rappresentare l'assetto organizzativo dell'Area “*Servizi Economici e Finanziari*” con l'attivazione del nuovo Ufficio come riportato nell'*Allegato 1*;
- di disporre l'afferenza del personale dell'Area nell'unità organizzativa e di definire la mission e le principali attività dell'Ufficio “*Controllo di Gestione*”, così come indicato nell'*Allegato 2*;
- di poter conferire l'incarico di responsabile dell'Ufficio “*Controllo di Gestione*” al Dott. Gianni Aristelli a decorrere dal 01/01/2026 e fino al 31/12/2028, ai sensi dell'art. 87 del CCNL, riservandosi la facoltà di effettuare delle variazioni al termine di ogni anno per sopravvenute esigenze organizzative;
- di rappresentare la collocazione in fasce per l'Ufficio “*Controllo di Gestione*”, ai fini dell'erogazione delle relative indennità di responsabilità, così come indicato nell'*Allegato 3*.

Il Direttore Generale  
Dott. Marco Degli Esposti



# Area Servizi Economici e Finanziari

**Allegato 1**





**ALLEGATO 2**

## **Area Servizi Economici e Finanziari**

Responsabile: Paola Solombrino (*Dirigente*)

### **Settore Bilancio e Programmazione Economico-Finanziaria**

#### **Ufficio Controllo di Gestione**

*Personne afferenti:*

Gianni Aristelli (*Responsabile*)

Laura Bartolini

#### *Mission*

Gestire il sistema del Controllo di Gestione dell'Ateneo, a supporto delle scelte di allocazione delle risorse, al fine di assicurare la coerenza delle stesse con le strategie e la sostenibilità del bilancio nel breve, medio e lungo periodo. Fornire supporto alle decisioni strategiche attraverso analisi integrate e dati strutturati.

#### *Principali attività:*

- assicurare il supporto agli Organi di governo ai fini della previsione, monitoraggio e valutazione delle risorse allocate per le missioni istituzionali;
- supportare gli obiettivi strategici di Ateneo, quantificando e monitorando le risorse allocate per il loro perseguitamento;
- assicurare il monitoraggio degli aggregati di costo più significativi per gli equilibri di bilancio;
- favorire la standardizzazione delle procedure di raccolta e analisi dati per la gestione di un sistema informativo strutturato e interoperabile con le piattaforme esistenti;
- curare l'elaborazione di report in linea con il modello definito a supporto delle attività di *Business Intelligence e analytics*;
- redigere linee guida per la gestione strutturata e consapevole dei dati economico-finanziari, in stretta connessione con le unità organizzative dell'Area;
- assicurare il monitoraggio periodico, in stretta collaborazione con l'Ufficio Bilancio, degli scostamenti tra *budget* di Aree e Dipartimenti, anche a consuntivo, al fine di favorire il controllo sull'andamento della gestione finanziaria e operare eventuali correttivi;
- fornire supporto agli Organi di Governo nella programmazione economico-finanziaria e nella valutazione degli impatti delle scelte strategiche.



**ALLEGATO 3**

**Area Servizi Economici e Finanziari**

**Pesatura**

Unità Organizzativa	Tipo di UO	Pesatura
Ufficio Controllo di Gestione	Terzo livello	Fascia Media (F)

Tipo incarico	Pesatura	Indennità
Secondo livello - EP	Fascia 1	€ 10.000,00
Secondo livello - EP	Fascia 2	€ 9.000,00
Secondo livello - EP	Fascia 3	€ 7.500,00
Secondo livello - EP	Fascia 4	€ 4.500,00
Secondo livello - EP	Fascia base	€ 3.099,00
Secondo livello - Funzionari	Fascia alta	€ 6.200,00
Secondo livello - Funzionari	Fascia media	€ 4.800,00
Secondo livello - Funzionari	Fascia base	€ 3.600,00
Terzo livello - Funzionari	Fascia alta	€ 3.000,00
Terzo livello - Funzionari	Fascia media	€ 2.000,00
Terzo livello - Funzionari	Fascia base	€ 1.033,00