

CURRICULUM VITAE



Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/28.12.2000

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____ e residente in _____

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro, in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e consapevole che, ai sensi dell'art. 13, del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web dell'amministrazione in apposita sezione di Amministrazione Trasparente, sotto la propria responsabilità

**dichiara
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000**

CURRICULUM DI STUDI E PROFESSIONALE

Informazioni personali

- Nome e cognome
 - Indirizzo
 - Telefono
- Telefono cellulare
 - Fax
 - E-mail
- Data di nascita
 - Nazionalità

GG/MM/AAAA

Esperienze lavorative

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Da GG/MM/AAAA a GG/MM/AAAA

<h3>Altre esperienze lavorative</h3> <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da GG/MM/AAAA a GG/MM/AAAA</p>
<h3>Istruzione e formazione</h3> <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione/formazione • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Da GG/MM/AAAA a GG/MM/AAAA</p>
<h3>Capacità e competenze personali</h3> <p>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali</p> <p>COMPETENZE LINGUISTICHE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lingua madre • Altre lingue <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>INDICARE LA LINGUA MADRE INDICARE ALTRA LINGUA INDICARE IL LIVELLO: A1, A2, B1, B2, C1, C2...</p> INDICARE IL LIVELLO: eccellente/buono/elementare INDICARE IL LIVELLO: eccellente/buono/elementare
<h3>Capacità e competenze relazionali</h3> <p>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è</p>	<p>Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite</p>

	essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.	
Capacità e competenze organizzative	Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, etc.	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite
Capacità e competenze tecniche	Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, etc.	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite
Capacità e competenze artistiche	Musica, scrittura disegno etc.	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite
Altre capacità e competenze	Competenze non precedentemente indicate	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite
Patente o patenti		Specificare il tipo di patente
Ulteriori informazioni		Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze, etc.
Allegati		Enumerare gli eventuali allegati al CV
Luogo e data		

Firma del dichiarante

→ ALLEGARE COPIA NON AUTENTICATA DI DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE IN CORSO DI VALIDITÀ