



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

Da un secolo, oltre.



AREA  
SERVIZI ECONOMICI,  
PATRIMONIALI E LOGISTICI

DETERMINA DIRIGENTE AREA SERVIZI ECONOMICI PATRIMONIALI E LOGISTICI

Repertorio \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

OGGETTO: Apertura Fondo Economico per l'esercizio 2026 – Area Servizi Economici, Patrimoniali e Logistici

\*\*\* \*\*

#### IL DIRIGENTE

**Atteso** che con deliberazione del Consiglio di amministrazione del 23/12/2025 è stato approvato il bilancio unico di previsione per il corrente esercizio finanziario 2026 ed il pluriennale 2026-2028;

**Visti** gli atti conseguenti con cui sono stati attribuite le risorse finanziarie per il conseguimento degli obiettivi e per la gestione dei servizi assegnati, con le successive e varie integrazioni e modificazioni;

**Richiamato** l'art. 44 dello Statuto dell'Università degli Studi di Firenze oltre che l'art. 17 del d.lgs. 165/2001;

**Visti** i decreti del direttore generale nn. Rep. 1696-224189 e 1697-224238 in data 2/9/2025;

**Visto** il decreto del direttore generale n. 2647/2022, prot. 378080 del 31/12/2025;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**Vista** la legge 241/1990;

**Che** i principi generali di cui alla suddetta legge 241/1990, sanciscono che:

- L'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza, secondo le modalità previste dalla presente legge e dalle altre disposizioni che disciplinano singoli procedimenti, nonché dai principi dell'ordinamento comunitario.
- 1-bis. La pubblica amministrazione, nell'adozione di atti di natura non autoritativa, agisce secondo le norme di diritto privato salvo che la legge disponga diversamente.
- .....
- 2. La pubblica amministrazione non può aggravare il procedimento se non per straordinarie e motivate esigenze imposte dallo svolgimento dell'istruttoria;

Considerata la mappatura dei procedimenti amministrativi di  
spettanza

[https://www.unifi.it/upload/sub/personale/trasparenza/procedimenti\\_amm/servizi\\_economici\\_patrimoniali\\_logistici.pdf](https://www.unifi.it/upload/sub/personale/trasparenza/procedimenti_amm/servizi_economici_patrimoniali_logistici.pdf);

**Attesa** la sostanziale funzione che l'Area servizi economici patrimoniali logistici assume come servizio di provveditorato economico per gli approvvigionamenti, le forniture, i servizi, l'attuazione ed esecuzione dei medesimi, la gestione, la manutenzione, la conservazione dei materiali d'uso e di consumo per il funzionamento di tutti i settori dell'ateneo, con particolare riferimento alla "struttura amministrativa di ateneo" (vedi Statuto), e per l'espletamento dei servizi dalla stessa organizzati, fatta eccezione per quelle materie per le quali la competenza viene in base ai regolamenti preposti assegnata ad altri comparti dell'amministrazione, fatte salve le loro eventuali deleghe di procedura e budget e fatte salve quelle materie per le quali apposite specifiche norme autorizzano l'autonoma effettuazione di particolari provviste da parte di quei settori ad esse preposti;

Università degli Studi di Firenze  
Area Servizi Economici Patrimoniali e Logistici  
Piazza Ugo di Toscana 3-5 – 50125 Firenze  
[servizi-patrimoniali-logistici@pec.unifi.it](mailto:servizi-patrimoniali-logistici@pec.unifi.it)

+



**Atteso** che rientra nei programmi di questa Area garantire il buon andamento dei servizi di istituto, nel perseguimento dell'interesse pubblico sotteso alla missione istituzionale;

**Visto** il regolamento per l'amministrazione, finanza e contabilità, rep. 1617-377980 in data 31/12/2025;

**Vista** la sezione III del regolamento per l'attività contrattuale approvato con decreto n. 98990 (1297) del 10/12/2014, in merito al fondo economale;

**Visto** l'incarico di agente contabile per denaro come da lettera prot. 304073 del 02/12/2024, alla sig.ra Beatrice Tortelli, contabile di diritto;

**Visto** il regio decreto 18/11/1923 n. 2440;

**Visto** il regio decreto 23/5/1924 n. 827;

**Visto** il T.U. 31 agosto 1933, n. 1592;

**Visto** il d.P.R. 11 luglio 1980 n. 382;

**Visto** il d.P.R. 4 marzo 1982 n. 371;

**Vista** la legge 9 maggio 1989, n. 168;

**Vista** la legge 30 dicembre 2010, n. 240;

Vista la legge 196/2009;

Visto il dlgs 91/2011;

Visto il d.Lgs. 18/2012;

Accertata la propria competenza e ritenuto di provvedere in merito,

#### Determina

Per le motivazioni sopra esposte,

1. Autorizzare l'anticipazione a favore dell'Economo e cassiere interno sig.ra Beatrice Tortelli la somma di € 20.000,00 per il fondo economale cassa per l'anno 2026;
2. Di notificare il corrente provvedimento al responsabile del servizio finanziario;
3. Dare atto che l'Economo provvederà all'assunzione dell'impegno di spesa mediante emissione di buoni di pagamento economici, nei quali saranno esattamente individuati il creditore e la somma ad esso dovuta;
4. Di provvedere con successivi rendiconti economici, aventi periodicità massima trimestrale, alla liquidazione delle relative spese di cui sopra;
5. Dare luogo agli adempimenti circa il repertorio dell'atto oltre alla sua pubblicità legale.