



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Manifesto degli Studi

A.A. 2026-2027



Indice

Sommario

PARTE I OFFERTA FORMATIVA.....	5
1. Come funziona l'Università italiana	5
2. Studiare all'Università di Firenze.....	6
PARTE II PROCEDURE AMMINISTRATIVE.....	18
3. Calendario accademico e scadenze	18
4. Come immatricolarsi.....	20
4.1 Corsi di Laurea Triennale o Magistrale a ciclo unico ad accesso libero (studenti UE ed equiparati)	20
4.2 Corsi di Laurea Magistrale ad accesso libero (studenti UE ed equiparati) 21	
4.3 Corsi a Numero Programmato (studenti UE ed equiparati)	24
4.4 Studenti extra Unione Europea (non Ue)	24
4.5 Abbreviazione di carriera	29
4.6 Contemporanea iscrizione a due Corsi di Studio.....	30
5. Iscrizione agli anni successivi al primo	32
6. Iscrizione part-time	33
7. Passaggi di corso	33
8. Trasferimenti fra Atenei	34
8.1 Trasferimenti in ingresso (da altro Ateneo verso Unifi)	35
8.2 Trasferimenti in uscita (da Unifi verso altri Atenei).....	36
9. Studenti decaduti e rinunciatari.....	36
10. Interrompere gli studi	37
10.1 Sospensione della carriera.....	37
10.2 Interruzione degli studi e ricongiungimento della carriera.....	38
10.3 Rinuncia agli studi.....	39
11. Riconoscimento dei titoli accademici esteri	40
12. Iscrizione a corsi singoli	42
PARTE III – TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI	46
13. Tasse e contributi universitari	46
13.1 Come si calcola il contributo onnicomprensivo annuale	46
13.2 Come pagare le tasse	50
14. ISEE per le prestazioni per il diritto allo studio universitario	50

14.1 ISEE per studenti residenti in Italia.....	52
14.2 ISEE per gli studenti residenti all'estero (UE o non Ue)	54
15. Agevolazioni economiche	54
15.1 Esoneri dal contributo onnicomprensivo	55
15.2 Riduzioni del contributo onnicomprensivo	57
15.3 Agevolazioni economiche per studenti iscritti a corsi di studio di aree disciplinari di particolare interesse nazionale e comunitario	58
15.4 Agevolazioni economiche per studenti in condizioni socio-economiche particolari	59
16. Rimborsi	59
17. Controlli	59
Appendice - Titoli di studio conseguiti all'estero.....	61
Allegato 1 Tasse universitarie per l'immatricolazione ai corsi di studio (triennale, magistrale e magistrale a ciclo unico) a tempo pieno	63
Allegato 2 Tabella delle tasse universitarie per studenti iscritti a tempo pieno ad anni successivi al primo con valore ISEE compreso tra 0,00 e 30.000,00 €	66
Allegato 3 Tabella delle tasse universitarie per studenti iscritti a tempo pieno ad anni successivi al primo con valore ISEE a partire da 30.000,01 €	68
Allegato 4 Tabella riepilogativa dei costi aggiuntivi	72
Allegato 5 Classificazione dei redditi per nazione, anno 2026	75

PREMESSA

Il Manifesto degli Studi presenta i Corsi di Studio dell'Università degli Studi di Firenze, le procedure per iscriversi e proseguire gli studi e altre informazioni utili.

Il Manifesto è suddiviso in tre parti:

1. **Parte I – Offerta Formativa:** contiene l'elenco dei corsi di studio attivi, con le loro caratteristiche principali le modalità di accesso.
2. **Parte II - Procedure Amministrative:** spiega come fare per iscriversi e gestire la carriera universitaria.
3. **Parte III - Tasse e Agevolazioni:** presenta i contributi richiesti per l'iscrizione e le misure a sostegno del diritto allo studio.

🔔 **Attenzione alle scadenze!**

Rispettare le procedure e le scadenze indicate nel Manifesto è fondamentale per mantenere la carriera universitaria in regola. Eventuali modifiche delle scadenze o delle procedure saranno tempestivamente comunicate sul portale di Ateneo (www.unifi.it).

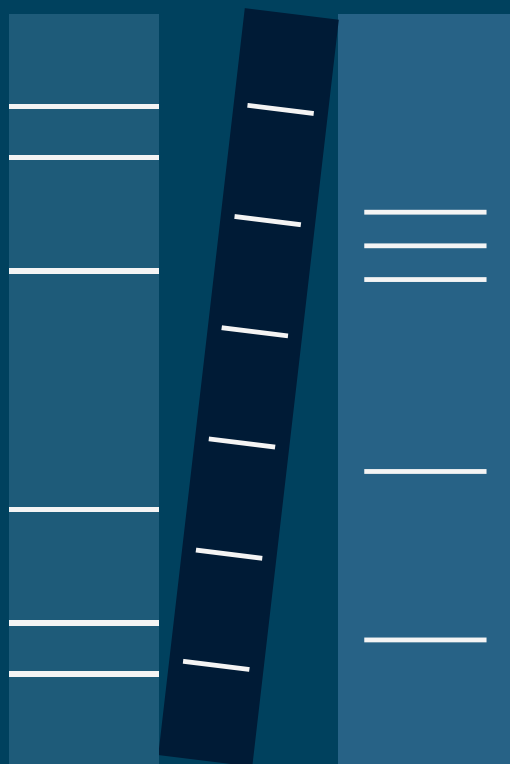
Per accompagnarti nel tuo percorso universitario, l'Università mette a tua disposizione servizi, opportunità e strumenti dedicati, tra cui:

- **Unifi Include:** supporti e misure personalizzate per studenti con disabilità, DSA o altri bisogni specifici, carriera alias, percorso studente-atleta, supporto alle pratiche per studenti internazionali;
- **Mobilità nazionale e internazionale:** possibilità di partecipare ai bandi di mobilità internazionale (Erasmus + studio e tirocinio, Mobilità Extra-UE) e nazionale (Erasmus italiano) promossi da UNIFI;
- **Sostegno economico:** borse di studio, premi di laurea, collaborazioni studentesche retribuite (150 ore) e altre forme di supporto al diritto allo studio (assegno di tutorato, contributo affitto, benefici per studenti caregiver...);
- **Servizi e agevolazioni:** convenzioni per il trasporto pubblico, attività sportive universitarie e altri servizi dedicati alla vita universitaria.

L'Università persegue l'obiettivo dell'uso di un linguaggio inclusivo. L'eventuale uso non marcato del genere grammaticale maschile, unicamente a scopo di semplificazione, è da intendersi riferito a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità accademica.

Termini utili

- **Immatricolazione:** è la prima iscrizione all'università.
- **Iscrizione o rinnovo dell'iscrizione:** è la procedura con cui confermi l'iscrizione agli anni successivi al primo.
- **Credito Formativo Universitario (CFU):** corrisponde mediamente a 25 ore di impegno complessivo per frequentare lezioni, esercitazioni, laboratori, svolgere il tirocinio, sostenere gli esami. In un anno universitario è prevista normalmente l'acquisizione di 60 CFU.
- **Corso ad accesso libero:** è un corso che non prevede una selezione in ingresso. E' comunque richiesta una prova di verifica delle conoscenze iniziali, non selettiva.
- **Corso a numero programmato:** è un corso con posti limitati e una selezione in ingresso.
- **OFA (Obblighi Formativi Aggiuntivi):** sono attività da recuperare quando la verifica iniziale evidenzia alcune carenze nella preparazione di partenza.
- **Passaggio di corso:** è il cambio da un corso di studio a un altro all'interno dell'Università di Firenze.
- **Trasferimento:** è il passaggio da un Ateneo a un altro.
- **Abbreviazione di carriera:** è il riconoscimento di esami o attività formative già svolte.
- **Nullaosta:** è l'autorizzazione necessaria per accedere ad alcuni corsi di studio o procedure amministrative.
- **Contemporanea iscrizione:** è la possibilità di essere iscritti contemporaneamente a due corsi di studio, nel rispetto dei requisiti previsti dalla normativa.
- **Rinuncia agli studi:** è la decisione di chiudere definitivamente la propria carriera universitaria.
- **Decadenza:** la decadenza comporta la chiusura della carriera universitaria quando non vengono rispettati i termini previsti dalla normativa o dal regolamento del corso di studio.
- **Sospensione della carriera:** è l'interruzione temporanea della carriera universitaria per motivi specifici previsti dalla normativa, con possibilità di riattivarla successivamente.
- **Interruzione degli studi:** si verifica quando non rinnovi l'iscrizione per almeno due anni accademici consecutivi. Durante il periodo di interruzione non puoi compiere atti di carriera universitari.
- **Ricongiungimento della carriera:** è la procedura che consente di riprendere gli studi dopo un periodo di interruzione.



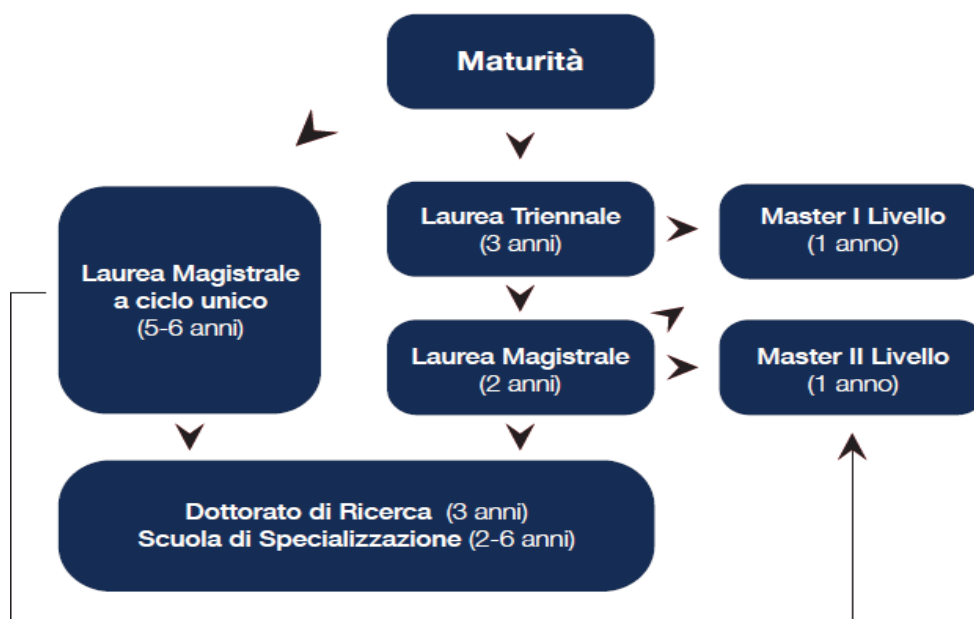
parte I

Offerta Formativa

PARTE I | OFFERTA FORMATIVA

1. Come funziona l'Università italiana

L'università italiana offre diversi percorsi di studio che ti permettono di costruire progressivamente le tue competenze e il tuo profilo professionale.



La **laurea** è il primo livello degli studi universitari e dura normalmente tre anni. Si accede con un diploma di maturità o titolo equivalente. Ti permette di acquisire conoscenze di base, metodi di studio universitari e competenze nel tuo ambito disciplinare.

Dopo la laurea triennale puoi proseguire con una **laurea magistrale**, che dura normalmente due anni. È un percorso più specialistico e avanzato, pensato per approfondire competenze specifiche.

I corsi di **laurea magistrale a ciclo unico** prevedono un percorso unico di cinque o sei anni.

Il **dottorato di ricerca** e le **scuole di specializzazione** appartengono al livello più avanzato della formazione universitaria. Il dottorato dura tre anni e introduce alla ricerca scientifica; per iscriversi è necessario aver conseguito una laurea magistrale o magistrale a ciclo unico. Le scuole di specializzazione formano professionisti con competenze teoriche e pratiche avanzate per l'esercizio di specifiche e complesse attività lavorative.

L'Università offre anche: Master di I livello, accessibili dopo la laurea triennale, e Master di II livello, accessibili dopo la laurea magistrale o dopo la laurea magistrale a ciclo unico. I **Master** permettono di acquisire competenze professionali specialistiche e aggiornare la propria formazione.

2. Studiare all'Università di Firenze

L'Università degli Studi di Firenze è organizzata in 21 Dipartimenti, che promuovono e organizzano i Corsi di Studio, e in 10 Scuole, che coordinano i principali servizi per la didattica e gli studenti. Ogni corso di laurea appartiene a un Dipartimento e a una Scuola di riferimento.

Di seguito trovi i Corsi di Laurea di I e II livello dell'Ateneo fiorentino per l'anno accademico 2026/2027. I corsi si intendono ad accesso libero, con modalità didattica convenzionale, in lingua italiana e senza obbligo di frequenza, salvo dove diversamente indicato.

Legenda

Lingua di erogazione

Inglese: Corso di studio erogato interamente in lingua inglese.

Italiano: Corso di studio erogato integralmente o principalmente in lingua italiana.

Inglese/Italiano: Corso di studio con almeno un curriculum erogato in lingua inglese o con presenza di insegnamenti obbligatori erogati in lingua inglese.

Modalità di erogazione

Convenzionale: Corso di studio erogato integralmente o prevalentemente in presenza.

Blended: Corso di studio erogato in modalità mista, in parte in presenza e in parte a distanza.

Interclasse

Interclasse: Corso di studio che soddisfa contemporaneamente i requisiti di due classi di laurea, in particolare per quanto riguarda gli obiettivi formativi. Al momento dell'immatricolazione è necessario indicare la classe prescelta in cui si intende conseguire il titolo. La classe può essere cambiata, ma entro l'ultimo anno di corso.

Interateneo

Interateneo (ita): Corso di studio realizzato insieme a una o più università o istituzioni italiane.

Interateneo (est): Corso di studio realizzato insieme a una o più università o istituzioni estere.

Accessi

Numero programmato locale: Corso di studio con selezione all'ingresso e numero di posti definito dall'Ateneo.

Numero programmato nazionale: Corso di studio con selezione all'ingresso e numero di posti definito dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR).

N.B.: Se non è specificata nessuna di queste due voci, il corso di studio è ad accesso libero. Per i requisiti di accesso e le modalità di verifica delle conoscenze in ingresso si vedano i siti dei Corsi di studio o delle Scuole.

Titolo Doppio/Multiplo/Congiunto

Titolo congiunto: Corso di studio realizzato insieme a una o più Università estere partner, con un piano di studio condiviso e periodi di mobilità internazionale previsti dal percorso formativo. Gli studenti accedono al Corso di studio tramite un bando di selezione. Il titolo finale è riconosciuto nei Paesi delle università partner che partecipano al corso.

Doppio titolo: Corso di studio in cui è attivo almeno un accordo per il rilascio di un doppio titolo con almeno un Ateneo internazionale. Al termine del corso lo studente ottiene, oltre al titolo rilasciato da UniFi, anche i titoli accademici delle altre università partecipanti, presso le quali abbia effettuato un periodo minimo di mobilità e acquisito un determinato numero minimo di crediti formativi. Gli studenti che partecipano al doppio titolo sono selezionati tramite apposito bando, in base ai requisiti specificati nell'accordo. Se all'interno del corso di studio esiste un curriculum dedicato esclusivamente a un doppio titolo, l'immatricolazione al curriculum è consentita solo agli studenti selezionati per partecipare al doppio titolo.

Mundus: Corso di studio in cui è attivato un curriculum "Erasmus Mundus Joint Master", erogato tipicamente in lingua inglese e che prevede il rilascio di un titolo multiplo (con il coinvolgimento di più atenei stranieri e/o italiani). Gli studenti accedono al curriculum tramite un bando di selezione.

Professionalizzante / Abilitante alla professione

Abilitante: Corso di studio al completamento del quale viene rilasciata l'abilitazione all'esercizio di una determinata professione, oltre al titolo accademico.

Professionalizzante: Corso di studio ad orientamento professionale, il cui obiettivo principale è formare tecnici di livello avanzato in grado di inserirsi immediatamente nel mercato del lavoro. Per rispondere a questo scopo, tali corsi, oltre a fornire conoscenze di base e conoscenze specifiche per lo svolgimento della professione a cui sono rivolti, riservano ampio spazio ad attività pratiche e di tirocinio.

Rilevante interesse nazionale e comunitario

Incentivato: Corso di studio individuato come strategico per rispondere a fabbisogni qualificati del sistema produttivo, scientifico e sociale a livello nazionale ed europeo, per il quale è previsto un rimborso parziale delle tasse universitarie.

Nuova Istituzione 2026/27

Nuova Istituzione: Corso di studio di nuova istituzione per l'anno accademico 2026/27, in attesa del definitivo decreto di accreditamento iniziale.

2.1 Scuola di Agraria – www.agraria.unifi.it

Corsi di laurea triennale
L-25 Scienze forestali e ambientali Italiano Convenzionale
L-25 Scienze agrarie Italiano Convenzionale
L-25 Scienze vivaistiche e progettazione degli spazi verdi Italiano Convenzionale
L-25 & L-26 Viticoltura ed enologia Italiano Convenzionale Interclasse

L-26 Tecnologie alimentari Italiano Convenzionale
L-38 Scienze faunistiche Italiano Convenzionale
L-P02 Tecnologie e trasformazioni avanzate per il settore legno arredo edilizia Italiano Convenzionale Abilitante Professionalizzante Numero Programmato locale
Corsi di laurea magistrale
LM-7 Biotecnologie per la gestione ambientale e l'agricoltura sostenibile Inglese/Italiano Convenzionale Incentivato
LM-69 A-GreenTech - Tecnologie avanzate per l'Agricoltura Verde/Advanced technologies for Green Agriculture Italiano Blended Nuova Istituzione
LM-69 Scienze e tecnologie agrarie Italiano Convenzionale
LM-69 Tropical and Sub-tropical Agriculture Inglese Convenzionale
LM-70 Food design e innovazione dei prodotti alimentari Italiano Convenzionale
LM-70 Innovazione sostenibile in viticoltura ed enologia Italiano Convenzionale Interateneo (ita)
LM-73 Scienze e tecnologie dei sistemi forestali Italiano Convenzionale
LM-86 Scienze e gestione delle risorse faunistico-ambientali Italiano Convenzionale

2.2 Scuola di Architettura – www.architettura.unifi.it

Corsi di laurea triennale
L-4 Design Tessile e Moda Italiano Convenzionale Numero programmato locale
L-4 Product, interior, communication and eco-social design Italiano Convenzionale Numero programmato locale
L-17 Scienze dell'architettura Italiano Convenzionale Numero programmato nazionale Incentivato
L-21 Pianificazione della città, del territorio e del paesaggio Italiano Convenzionale Incentivato
Corsi di laurea magistrale a ciclo unico
LM-4 C.U. Architettura Italiano Convenzionale Doppio titolo Numero programmato nazionale Incentivato

Corsi di laurea magistrale

LM-3 Architettura del paesaggio

Italiano | Convenzionale | Incentivato

LM-4 Architettura

Inglese/italiano | Convenzionale | Incentivato

LM-12 Design Sistema Moda

Italiano | Blended

LM-12 Design per l'innovazione sostenibile

Italiano | Blended

LM-48 Pianificazione e progettazione per la sostenibilità urbana e territoriale

Inglese/italiano | Convenzionale | Doppio titolo | Incentivato

2.3 Scuola di Economia e Management – www.economia.unifi.it

Corsi di laurea triennale

L-18 Economia aziendale

Italiano | Convenzionale

L-18 Sustainable Business for Societal Challenges

Inglese | Blended | Doppio titolo | Numero programmato locale

L-33 Economia e commercio

Italiano | Convenzionale

L-37 Sviluppo sostenibile, Cooperazione e Gestione dei Conflitti

Italiano | Convenzionale

L-41 Statistica

Italiano | Convenzionale | Incentivato

Corsi di laurea magistrale

LM-16 Finance and risk management - Finanza e gestione del rischio

Inglese | Convenzionale | Doppio titolo

LM-49 Design of sustainable tourism systems - Progettazione dei sistemi turistici

Inglese | Convenzionale

LM-56 Economia istituzioni sostenibilità/ Economics Institution sustainability

Inglese/italiano | Convenzionale

LM-56 Economics and development - Economia politica e sviluppo economico

Inglese | Convenzionale | Doppio titolo

LM-77 Accounting, auditing e controllo

Italiano | Convenzionale | Doppio titolo

LM-77 Governo e direzione d'impresa

Italiano | Convenzionale

LM-82 Statistica e data science

Italiano | Convenzionale | Incentivato

2.4 Scuola di Giurisprudenza – www.giurisprudenza.unifi.it

Corsi di laurea triennale	
L-14 Scienze dei servizi giuridici	Italiano Convenzionale
L-14 Scienze giuridiche della sicurezza	Italiano Convenzionale Numero programmato locale (riservato all'Arma dei carabinieri)
Corsi di laurea magistrale a ciclo unico	
LMG/01 Giurisprudenza	Italiano Convenzionale Doppio titolo
LMG/01 Giurisprudenza italiana e francese	Italiano Convenzionale Titolo congiunto Interateneo (est) Numero programmato locale
LMG/01 Giurisprudenza italiana e tedesca	Italiano Convenzionale Titolo congiunto Interateneo (est) Numero programmato locale
Corsi di laurea magistrale	
LM SC-GIUR Diritto per le sostenibilità e la sicurezza	Inglese/italiano Blended Doppio titolo

2.5 Scuola di Ingegneria – www.ingegneria.unifi.it

Corsi di laurea triennale	
L-7 Ingegneria Ambientale	Italiano Convenzionale Incentivato
L-7 Ingegneria Civile e Edile per la sostenibilità	Italiano Convenzionale Incentivato
L-8 Ingegneria elettronica	Italiano Convenzionale Incentivato
L-8 Ingegneria informatica	Italiano Convenzionale Incentivato
L-9 Ingegneria meccanica	Italiano Convenzionale Incentivato
L-9 Ingegneria gestionale	Italiano Convenzionale Incentivato
L-8 & L-9 Ingegneria biomedica	Italiano Convenzionale Interclasse Incentivato
L-P01 Tecniche e Tecnologie per le Costruzioni e il Territorio	Italiano Convenzionale Abilitante Professionalizzante Numero Programmato locale Incentivato

Corsi di laurea magistrale
LM-21 Ingegneria biomedica Italiano Convenzionale Incentivato
LM-23 Ingegneria civile Italiano Convenzionale Incentivato
LM-24 Ingegneria edile Italiano Convenzionale Incentivato
LM-25 Robotics, Automation and Electrical Engineering Inglese/italiano Convenzionale Incentivato
LM-29 Ingegneria dei sistemi elettronici Italiano Convenzionale Incentivato
LM-30 Ingegneria energetica Inglese/italiano Convenzionale Doppio titolo Incentivato
LM-31 Management Engineering Inglese Blended Doppio titolo Numero programmato locale Incentivato
LM-32 Ingegneria informatica Italiano Convenzionale Incentivato
LM-32 Intelligenza Artificiale Italiano Convenzionale Incentivato
LM-33 Ingegneria meccanica Inglese/italiano Convenzionale Incentivato
LM-33 Mechanical Engineering for Sustainability Inglese Blended Incentivato
LM-35 Ingegneria per la tutela dell'ambiente e del territorio Italiano Convenzionale Doppio titolo Incentivato
LM-35 Geoengineering Inglese Convenzionale Doppio titolo Incentivato

2.6 Scuola di Psicologia – www.psicologia.unifi.it

Corsi di laurea triennale
L-24 Scienze e tecniche psicologiche Italiano Convenzionale Numero programmato locale
Corsi di laurea magistrale
LM-51 Psicologia clinica e della salute e neuropsicologia Italiano Convenzionale Abilitante Numero programmato locale
LM-51 Psicologia del ciclo di vita e dei contesti Italiano Convenzionale Abilitante Numero programmato locale

2.7 Scuola di Scienze della Salute Umana – www.sc-saluteumana.unifi.it

Corsi di laurea triennale
L-2 Biotecnologie applicate alle scienze della salute umana Italiano Convenzionale Numero programmato locale Incentivato
L-22 Scienze motorie, sport e salute Italiano Convenzionale Numero programmato locale
L-29 Scienze farmaceutiche applicate - Controllo qualità Italiano Convenzionale Numero programmato locale Incentivato
L/SNT1 Infermieristica Italiano Convenzionale Abilitante Numero programmato nazionale
L/SNT1 Ostetricia Italiano Convenzionale Abilitante Numero programmato nazionale
L/SNT2 Educazione professionale Italiano Convenzionale Abilitante Numero programmato nazionale
L/SNT2 Fisioterapia Italiano Convenzionale Abilitante Numero programmato nazionale
L/SNT2 Logopedia Italiano Convenzionale Abilitante Numero programmato nazionale
L/SNT3 Dietistica Italiano Convenzionale Abilitante Numero programmato nazionale
L/SNT3 Tecniche di laboratorio biomedico Italiano Convenzionale Abilitante Numero programmato nazionale
L/SNT3 Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia Italiano Convenzionale Abilitante Numero programmato nazionale
L/SNT3 Tecniche ortopediche Italiano Convenzionale Abilitante Numero programmato nazionale
L/SNT3 Tecniche di neurofisiopatologia Italiano Convenzionale Abilitante Numero programmato nazionale
L/SNT4 Assistenza sanitaria Italiano Convenzionale Abilitante Numero programmato nazionale
L/SNT4 Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro Italiano Convenzionale Abilitante Numero programmato nazionale
L/SNT4 Osteopatia Italiano Convenzionale Abilitante Numero programmato nazionale
Corsi di laurea magistrale a ciclo unico
LM-13 Chimica e tecnologia farmaceutiche Italiano Convenzionale Abilitante Numero programmato locale
LM-13 Farmacia Italiano Convenzionale Abilitante Numero programmato locale

LM-41 Medicina e chirurgia Italiano Convenzionale Abilitante Selezione con semestre aperto
LM-41 Medicine and Surgery Inglese Convenzionale Abilitante Numero programmato nazionale Nuova Istituzione
LM-46 Odontoiatria e protesi dentaria Italiano Convenzionale Abilitante Selezione con semestre aperto
Corsi di laurea magistrale
LM-9 Biotecnologie mediche e farmaceutiche Italiano Convenzionale Incentivato
LM-61 Scienze dell'alimentazione Italiano Convenzionale Incentivato
LM-67 & LM-68 Scienze e tecniche dello sport e delle attività motorie preventive e adattate Italiano Convenzionale Interclasse
LM/SNT1 Scienze infermieristiche e ostetriche - Profilo infermieristico Italiano Convenzionale Numero programmato nazionale
LM/SNT2 Scienze riabilitative delle professioni sanitarie Italiano Convenzionale Numero programmato nazionale
LM/SNT3 Scienze delle professioni sanitarie tecniche diagnostiche Italiano Convenzionale Numero programmato nazionale
LM/SNT4 Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione Italiano Convenzionale Numero programmato nazionale

2.8 Scuola di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali - www.scienze.unifi.it

Corsi di laurea triennale
L.Sc.Mat. Scienza dei Materiali Italiano Convenzionale Incentivato
L-2 Biotecnologie molecolari e delle produzioni sostenibili Italiano Convenzionale Numero programmato locale Incentivato Nuova Istituzione
L-13 Scienze biologiche Italiano Convenzionale Numero programmato locale Incentivato
L-27 Chimica Italiano Convenzionale Incentivato
L-30 Fisica e astrofisica Italiano Convenzionale Incentivato
L-30 Ottica e optometria Italiano Convenzionale Incentivato
L-31 Informatica Italiano Convenzionale Incentivato

L-32 Scienze naturali Italiano Convenzionale Incentivato
L-34 Geological Hazards and Environmental Sustainability Inglese Blended Incentivato Nuova Istituzione
L-34 Scienze geologiche Italiano Convenzionale Incentivato
L-35 Matematica Italiano Convenzionale Incentivato
L-43 Diagnostica e materiali per la conservazione e il restauro Italiano Convenzionale Incentivato
Corsi di laurea magistrale
LM-6 Biologia dell'ambiente e del comportamento Italiano Convenzionale Incentivato
LM-6 Biologia molecolare e applicata Italiano Convenzionale Incentivato
LM-8 Biotecnologie molecolari Italiano Convenzionale Incentivato
LM-11 Scienze e materiali per la conservazione e il restauro Italiano Convenzionale Incentivato
LM-17 Physical and Astrophysical Sciences Inglese/italiano Convenzionale Incentivato
LM-18 Software: Science and Technology Inglese Convenzionale Interateneo (ita) Incentivato
LM-40 Matematica Italiano Convenzionale Incentivato
LM-54 Advanced Chemical Sciences & Technologies Inglese Blended Doppio titolo Incentivato
LM-54 Scienze chimiche Italiano Convenzionale Doppio titolo Incentivato
LM-60 Scienze della natura e dell'uomo Italiano Convenzionale Mundus Incentivato
LM-74 Scienze e tecnologie geologiche Italiano Convenzionale Incentivato
LM-Data Data Science, calcolo scientifico & Intelligenza Artificiale Italiano Convenzionale Incentivato

2.9 Scuola di Scienze Politiche “Cesare Alfieri” – www.sc-politiche.unifi.it

Corsi di laurea triennale
L-36 Scienze politiche Italiano Convenzionale
L-39 Servizio sociale Italiano Convenzionale
Corsi di laurea magistrale
LM-52 & LM-90 Relazioni internazionali e studi europei Italiano Convenzionale Interclasse
LM-59 Strategie di comunicazione nella società digitale Italiano Convenzionale
LM-62 Politica, istituzioni e mercato Italiano Convenzionale
LM-87 Disegno e gestione degli interventi sociali Italiano Convenzionale
LM-88 Sociologia e sfide globali Italiano Convenzionale Doppio titolo

2.10 Scuola di Studi Umanistici e della Formazione – www.st-umaform.unifi.it

Corsi di laurea triennale
L-1 Storia e tutela dei beni archeologici, artistici, archivistici e librari Italiano Convenzionale
L-3 Discipline delle arti, della musica e dello spettacolo Italiano Convenzionale
L-3 Progettazione e gestione di eventi e imprese dell'arte e dello spettacolo Italiano Convenzionale
L-5 Filosofia Italiano Convenzionale
L-10 Lettere Italiano Convenzionale
L-11 Lingue, letterature e studi interculturali Italiano Convenzionale Doppio titolo
L-19 Scienze dell'Educazione e della Formazione Italiano Blended Doppio titolo Numero programmato locale
L-20 Scienze umanistiche per la comunicazione Italiano Convenzionale

L-42 Storia

[Italiano](#) | [Convenzionale](#)

Corsi di laurea magistrale a ciclo unico

LM-85 BIS Scienze della formazione primaria

[Italiano](#) | [Convenzionale](#) | [Numero programmato nazionale](#)

Corsi di laurea magistrale

LM-2 Archeologia

[Italiano](#) | [Convenzionale](#)

LM-5 Scienze archivistiche e biblioteconomiche

[Italiano](#) | [Convenzionale](#)

LM-14 Filologia moderna

[Italiano](#) | [Convenzionale](#) | [Doppio titolo](#)

LM-15 Filologia, letteratura e storia dell'antichità

[Italiano](#) | [Convenzionale](#)

LM-36 Lingue e civiltà dell'Asia e dell'Africa

[Italiano](#) | [Convenzionale](#)

LM-37 Lingue e letterature europee e americane

[Italiano](#) | [Convenzionale](#) | [Doppio titolo](#)

LM-50 Dirigenza scolastica e pedagogia per l'inclusione

[Italiano](#) | [Blended](#)

LM-57 & LM-85 Scienze pedagogiche e management della formazione per lo sviluppo sostenibile

[Italiano](#) | [Blended](#) | [Interclasse](#)

LM-64 Intermediazione culturale e religiosa

[Italiano](#) | [Convenzionale](#)

LM-65 Scienze dello spettacolo

[Italiano](#) | [Convenzionale](#)

LM-78 Logica, filosofia delle scienze e metodi della ricerca

[Italiano](#) | [Convenzionale](#) | [Interateneo \(ita\)](#)

LM-78 Scienze filosofiche

[Italiano](#) | [Convenzionale](#)

LM-80 Geography, spatial management, heritage for international cooperation

[Inglese/italiano](#) | [Convenzionale](#)

LM-84 Scienze storiche

[Italiano](#) | [Convenzionale](#)

LM-89 Storia dell'arte

[Italiano](#) | [Convenzionale](#)

LM-92 Pratiche, linguaggi e culture della comunicazione

[Italiano](#) | [Convenzionale](#)



partell

Procedure amministrative

PARTE II | PROCEDURE AMMINISTRATIVE

3. Calendario accademico e scadenze

Di seguito troverai una sintesi delle principali scadenze da rispettare nel corso dell'anno accademico. Tutte le procedure, dall'immatricolazione al pagamento delle tasse, si svolgono online attraverso i servizi digitali dell'Ateneo.

Il mancato rispetto delle scadenze comporta, dove previsto, un onere amministrativo di **100 €**.

PROCEDURA	DATA INIZIO	DATA FINE ORDINARIA	SCADENZA ULTIMA CON ONERE
Immatricolazione e trasferimenti in entrata (corsi ad accesso libero)	01/07/2026	06/11/2026	18/12/2026
Presentazione domande riconoscimento titoli esteri	01/07/2026	15/09/2026	06/11/2026
Trasferimenti in uscita	03/08/2026	06/11/2026	18/12/2026
Pagamento prima rata	03/08/2026	06/11/2026	Possibile anche dopo la scadenza ordinaria
Rinnovo iscrizione anni successivi al primo con esoneri	03/08/2026	06/11/2026	22/01/2027 (proroga di 15 giorni per chi rinnova l'iscrizione in ritardo oltre tale data)
Iscrizione corsi singoli (corsi ad accesso libero)	30/07/2026	23/06/2027	non prevista
Richieste Studente Part-time (corsi ad accesso libero)	03/08/2026	31/12/2026	possibile anche dopo la scadenza ordinaria, prima

			di pagamento I rata
Autorizzazione all'Ateneo per l'acquisizione del valore ISEE dalla banca dati INPS e sottoscrizione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) per l'ISEE valido per il diritto allo studio universitario.	03/08/2026	22/01/2027	Possibile anche dopo la scadenza ordinaria
Richiesta esonero per familiari contemporaneamente iscritti	03/08/2026	22/01/2027 (ore 13:00)	
Passaggio di corso (corsi ad accesso libero)	03/08/2026	18/12/2026	26/02/2027
Pagamento conguaglio prima rata studenti non vincitori borsa di studio		03/02/2027	Possibile anche dopo la scadenza ordinaria
Conseguimento titolo triennale per i laureati dell'Ateneo che hanno rinnovato l'iscrizione e vogliono proseguire gli studi in un corso di laurea magistrale (solo iscritti a.a. 2026/27)		30/04/2027	
Immatricolazione ai corsi di laurea magistrale ad accesso libero per i laureati dell'Ateneo che abbiano conseguito il titolo nel periodo dal 7 novembre 2026 al 30 aprile 2027 (solo iscritti a.a. 2026/27)		14/05/2027	
Pagamento seconda rata		28/05/2027	Possibile anche dopo la scadenza ordinaria

4. Come immatricolarsi

L'immatricolazione è la prima iscrizione a un Corso di studio universitario.

Le procedure di immatricolazione differiscono in base al tipo di corso e alla provenienza dello studente:

- **Corsi di laurea triennale e magistrale a ciclo unico ad accesso libero:** vedi § 4.1
- **Corsi di laurea magistrale ad accesso libero:** vedi § 4.2
- **Corsi di studio a numero programmato:** vedi § 4.3
- **Studenti provenienti da paesi extra europei (non UE):** vedi § 4.4

Se sei uno studente UE o non UE equiparato (v. § 4.4), puoi scegliere tra due modalità di impegno, in base alle tue esigenze di tempo e di conciliazione:

- **Tempo pieno:** è la modalità ordinaria e prevede l'impegno per il normale carico didattico annuale.
- **Part-time:** consente di ridurre il carico di esami annuale e beneficiare di una riduzione dei contributi universitari. Per conoscere requisiti e modalità di accesso al part-time, consulta la pagina dedicata seguendo il percorso Home → Studia con noi → Il tuo percorso → Iscriviti all'università [Iscriversi come studente part time](#).

4.1 Corsi di Laurea Triennale o Magistrale a ciclo unico ad accesso libero (studenti UE ed equiparati)

Per accedere:

- **Diploma di scuola secondaria superiore** o un titolo estero valido (vedi Appendice – “Titoli di studio conseguiti all'estero”).
- **Prova di verifica delle conoscenze iniziali (TOLC):** devi sostenere un test per misurare la preparazione rispetto alle conoscenze di base richieste dal corso di studio scelto. **Non è un test di ammissione.** puoi sostenere la prova anche dopo l'immatricolazione ed è possibile immatricolarsi anche se il risultato è negativo.
- **Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA):** se dalla prova emergono carenze nelle conoscenze richieste, dovrai recuperare i debiti secondo le modalità previste dalla Scuola.

 *Calendari, modalità di svolgimento e informazioni sui TOLC sono disponibili nelle pagine web delle singole Scuole e nella pagina seguendo il*

percorso Home → Studia con noi → Il tuo percorso → Preparati ad accedere → [Corsi ad accesso libero](#) .

Per iscriverti:

- **Registrati ai [servizi online](#)** dell'Ateneo.
- **Compila la domanda di immatricolazione.**
- **Paga la tassa** generata dal sistema in base alla tua situazione economica (**vedi Parte III del Manifesto**) entro la scadenza prevista. L'immatricolazione si completa con il pagamento.
- Ricevi il **numero di matricola e l'indirizzo di posta elettronica istituzionale** (*nome.cognome@edu.unifi.it*) entro circa 5 giorni dal completamento dell'immatricolazione. Da questo momento, la tua casella di posta istituzionale sarà l'unico canale per comunicare con l'Università.

Scadenze:

- **Dal 1 luglio al 6 novembre 2026.**
- **Immatricolazione in ritardo:** puoi immatricolarti o effettuare il pagamento **entro il 18 dicembre 2026**, pagando un onere amministrativo di 100 €.
*⚠ **Attenzione:** a fronte dell'assegnazione del numero di matricola, se il pagamento non viene regolarizzato entro il termine ultimo previsto, la carriera sarà chiusa per irregolarità amministrativa e gli eventuali esami sostenuti verranno annullati d'ufficio.*

4.2 Corsi di Laurea Magistrale ad accesso libero (studenti UE ed equiparati)

Per accedere:

- **Laurea triennale** o un titolo estero equivalente (vedi Appendice – “Titoli di studio conseguiti all'estero”).
- **Verifica dei requisiti curriculari:** devi presentare una **domanda di valutazione** della carriera precedente attraverso i servizi online di Ateneo per ottenere il **nullaosta all'immatricolazione**. La Commissione del corso di laurea valuta il percorso di studi e comunica l'esito entro 30 giorni.
- **Debiti Formativi:** se la Commissione rileva carenze nel percorso di studi precedente rispetto ai requisiti di accesso, devi acquisire i crediti mancanti

attraverso **corsi singoli**, prima di poterti immatricolare. Una volta ottenuti i crediti richiesti, dovrai presentare una nuova domanda di valutazione.

- **Studente non ancora laureato:** puoi richiedere la **valutazione dei requisiti anche prima di aver conseguito la laurea**, nei periodi stabiliti dalle Scuole, purché tu abbia già acquisito tutti i crediti previsti dal piano di studi, ad eccezione di quelli della prova finale. Se sei uno studente dell'Ateneo prossimo alla laurea, vedi § 4.2.1

 *Le informazioni dettagliate sui requisiti di accesso alle lauree magistrali, la procedura per la domanda di valutazione e le scadenze sono disponibili nella pagina di Ateneo seguendo il percorso Home → Studia con noi → Accesso e iscrizioni → Immatricolazioni e iscrizioni → [Immatricolazione ai corsi di laurea magistrale](#).*

Per iscriversi:

- **Registrati ai [servizi online](#)** dell'Ateneo.
- **Presenta la domanda di valutazione** nei periodi stabiliti dalla Scuola di riferimento del Corso scelto e attendi la valutazione.
- **Compila la domanda di immatricolazione online** una volta ricevuto il nullaosta.
- **Paga la tassa** generata dal sistema in base alla propria situazione economica (**vedi Parte III del Manifesto**) entro la scadenza prevista. L'immatricolazione si completa con il pagamento.
- Ricevi il **numero di matricola e l'indirizzo di posta elettronica istituzionale** (*nome.cognome@edu.unifi.it*) entro circa 5 giorni dal completamento dell'immatricolazione. Da questo momento, la tua casella di posta istituzionale sarà l'unico canale per comunicare con l'Università.

Scadenze:

- **Domanda di valutazione:** secondo le scadenze indicate da ciascuna Scuola.
- **Immatricolazioni** (se sei già laureato o consegui il titolo entro la scadenza): **dal 1 luglio al 6 novembre 2026.**
- **Immatricolazione in ritardo:** ti puoi immatricolare o effettuare il pagamento **entro il 18 dicembre 2026**, pagando un onere amministrativo di 100 €. Se consegui il titolo di accesso in un altro Ateneo oltre il 6 novembre 2026, puoi richiedere alla Segreteria Studenti l'annullamento dell'onere amministrativo.

Attenzione: a fronte dell'assegnazione del numero di matricola, se il pagamento non viene regolarizzato entro il termine ultimo previsto, la carriera sarà chiusa per irregolarità amministrativa e gli eventuali esami sostenuti verranno annullati d'ufficio.

4.2.1 Proseguire gli studi nell'Ateneo: dalla Laurea Triennale alla Laurea Magistrale

Se sei iscritto a un corso di laurea triennale dell'Ateneo e desideri proseguire gli studi in una laurea magistrale nell'anno accademico 2026/2027, le modalità di immatricolazione dipendono dalla data di conseguimento del titolo.

Hai conseguito il titolo entro il 6 novembre 2026:

- Dopo aver ottenuto il nullaosta, **puoi immatricolarti direttamente** al corso di laurea magistrale. Attenzione al rispetto della scadenza.

Hai conseguito il titolo tra il 7 novembre 2026 e il 30 aprile 2027:

- **Rinnova l'iscrizione al corso di laurea triennale** entro il 6 novembre 2026.
- **Completa l'immatricolazione** alla laurea magistrale (dopo aver conseguito il titolo e ottenuto il nullaosta) **entro il 14 maggio 2027** presentando per e-mail all'Ufficio Segreteria Studenti il modulo IM_01 disponibile nella pagina dedicata, seguendo il percorso Home → Studia con noi → Il tuo percorso → Segreterie e servizi → [Moduli e certificati](#).
- Il **pagamento già effettuato resterà valido** per l'immatricolazione alla laurea magistrale; il valore ISEE e gli eventuali esoneri richiesti per la carriera triennale saranno trasferiti automaticamente sulla nuova matricola magistrale.

 *Se non vuoi immatricolarti a un corso di laurea magistrale dell'Ateneo, le tasse versate per il rinnovo dell'iscrizione ti saranno rimborsate automaticamente.*

Non hai conseguito il titolo entro la sessione di aprile 2027:

- **Devi rinnovare l'iscrizione al corso di laurea triennale** entro il 6 novembre 2026, o successivamente con il pagamento dell'onere amministrativo

- **L'iscrizione resterà attiva sul corso di laurea triennale** e dovrai versare le tasse previste per l'anno accademico 2026/2027.

4.3 Corsi a Numero Programmato (studenti UE ed equiparati)

Per l'immatricolazione e l'iscrizione agli anni successivi al primo ai corsi di studio a numero programmato devi attenerti alle **procedure** e alle **scadenze tassative** indicate nei rispettivi **bandi di ammissione** (percorso Home → Studia con noi → Accesso e iscrizioni → Selezione e accesso ai corsi → [Accesso corsi di studio a numero programmato](#)).

4.4 Studenti extra Unione Europea (non Ue)

Sei considerato studente non Ue se:

- Hai **cittadinanza e residenza in un paese non appartenente all'Unione Europea** (UE).
- 📢 *In questo caso **per immatricolarti devi seguire le indicazioni della sezione 4.4.***

Se sei richiedente o titolare di permesso di soggiorno per asilo, protezione sussidiaria, calamità o protezione speciale:

- puoi immatricolarti allegando alla tua domanda di immatricolazione on-line il titolo di studio, in originale o copia conforme, e l'attestato CIMEA di comparabilità (informazioni più dettagliate sul sito di CIMEA - <https://cimea-diplome.it/page-homepage>).
- Se hai presentato la richiesta di asilo per ottenere lo status di rifugiato puoi immatricolarti sotto condizione a un corso di studio dell'Ateneo. Se acquisisci lo status di rifugiato politico, l'iscrizione resta attiva; in caso contrario la qualifica di studente decade.
- Se sei titolare di permesso di soggiorno per asilo o protezione sussidiaria, ma non possiedi la documentazione necessaria per accedere ai corsi di studio del primo e del secondo ciclo oppure possiedi documentazione parziale, puoi presentare la richiesta per il rilascio dello European Qualifications Passport for Refugees (EQPR)- <https://www.coe.int/en/web/education/recognition-of-refugees-qualifications>.

 In questi casi **per immatricolarti devi seguire le indicazioni delle sezioni 4.1-4.3.**

Anche se sei cittadino di un paese non Ue, sei equiparato agli studenti dell'UE se:

- Hai **doppia cittadinanza, di cui una italiana**¹;
- Hai un permesso di soggiorno UE per **soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno)**;
- Hai un **permesso di soggiorno valido per:** lavoro subordinato o lavoro autonomo, motivi familiari, asilo politico, protezione sussidiaria, motivi religiosi, protezione sociale, vittime di violenza domestica, calamità naturali, particolare sfruttamento lavorativo, atti di particolare valore civile, protezione speciale (art. 32 c. 3, D. lgs. 28 gennaio 2008, n. 25);
- Hai un **permesso di soggiorno valido per motivi di studio** (iscritti a corsi singoli per debito formativo di accesso ad un corso di laurea magistrale o ad un Foundation course presso un ateneo italiano o immatricolati nei precedenti anni accademici a un corso di laurea, laurea magistrale a ciclo unico o laurea magistrale presso un ateneo italiano);
- Sei **cittadino di Norvegia, Islanda e Liechtenstein**², **della Svizzera**³ **o della Repubblica di San Marino**⁴;
- **Lavori nelle rappresentanze diplomatiche estere e negli organismi internazionali** che hanno sede in Italia, accreditati presso lo Stato italiano o la Santa Sede, o sei un familiare a carico.

 In questi casi **per immatricolarti devi seguire le indicazioni delle sezioni 4.1-4.3.**

4.4.1 Prova di conoscenza della lingua italiana (livello B2)

Per immatricolarti a un Corso di Studio erogato in lingua italiana, devi sostenere una prova di conoscenza della lingua: il test ITA L2, erogato in modalità @CASA (online); se lo superi, dovrai sostenere anche un colloquio orale presso il Centro Linguistico di Ateneo.

La prova è unica per l'accesso a tutti i corsi, fatta eccezione per i corsi di laurea in Economia Aziendale, Economia e Commercio e Lingue, Letterature e Studi

¹ Legge 31 maggio 1995, n. 218 art. 19, comma 2.

² Regolamenti CEE n. 1408/71, 1612/68 e 574/72; Regolamento n. 307/1999 che dispone l'estensione agli studenti delle norme contenute negli stessi Regolamenti 1408/71 e 574/72.

³ Accordo bilaterale sottoscritto in data 21 giugno 1999 e ratificato in data 17 aprile 2002.

⁴ Trattato di Amicizia e Buon Vicinato del 31 marzo 1939, ratificato con Legge 6 giugno 1939, n.132.

interculturali, per i quali sono previsti requisiti linguistici specifici.

 Le **date, i costi e le modalità di iscrizione e svolgimento della prova** sono pubblicate alla pagina dedicata. Seguire il percorso Home → Studia con noi → Accesso e iscrizioni → Selezione e accesso ai corsi → [Conoscenza della lingua italiana](#).

Non devi sostenere la prova di conoscenza della lingua italiana se:

- Vuoi immatricolarti a un **corso di studio o curriculum erogato in lingua inglese**;
- Hai una **certificazione** di competenza di lingua italiana, di livello almeno **B2**, rilasciata nell'ambito del sistema di qualità **CLIQ** (Certificazione di Lingua Italiana di Qualità): certificato CELI, rilasciato dall'Università per Stranieri di Perugia; certificato CILS, rilasciato dall'Università per Stranieri di Siena; certificato Cert-IT, rilasciato dall'Università degli Studi Roma Tre; certificato PLIDA, rilasciato dalla Società Dante Alighieri;
- Hai superato il test di Italiano L2 erogato dal CISIA, per un'università o istituzione di formazione superiore diversa dall'Università di Firenze, con almeno 55 punti (in questo caso devi sostenere solo il colloquio presso il Centro Linguistico dell'Università di Firenze);
- Hai superato l'esame di lingua italiana di livello minimo B2 presso il Centro Linguistico di Ateneo o di altro centro linguistico universitario italiano.

Non devi sostenere la prova di conoscenza della lingua italiana e per l'ammissione ai corsi di studio a numero programmato concorri con gli studenti UE, se hai:

- Un diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quadriennale o quinquennale conseguito presso le scuole italiane statali e paritarie all'estero;
- Uno dei titoli finali di scuola secondaria elencati nell'allegato 2 alle Disposizioni ministeriali per l'anno accademico 2026/2027;
- Un certificato complementare al titolo finale di Scuola Media conseguito in Argentina, che attesti la frequenza di un corso di studi comprensivo dell'insegnamento della lingua italiana per almeno 5 anni (Legge n. 210 del 7.6.1999, G.U. n. 152 dell'1.7.1999);
- Il diploma di lingua e cultura italiana rilasciato dalle Università per Stranieri di Perugia e di Siena;
- Una certificazione di competenza di lingua italiana, di grado corrispondente

ai livelli C1 e C2 del Consiglio d'Europa, rilasciata nell'ambito del sistema di qualità CLIQ (Certificazione Lingua Italiana di Qualità);

- Un titolo accademico di primo livello conseguito in un Ateneo italiano;
- Un certificato di completamento di un Foundation Year erogato in lingua italiana con un livello linguistico di uscita pari al B2.

4.4.3 Corsi di laurea triennale e magistrale a ciclo unico (studenti non Ue)

Per accedere:

- **Titolo di studio valido** per l'accesso ai corsi universitari al termine di un **periodo scolastico di almeno 12 anni** (consulta le [Disposizioni ministeriali vigenti](#) se hai conseguito il titolo dopo un periodo scolastico più breve).
- **Conoscenza della lingua di erogazione del corso** (vedi sopra).
- **TOLC o prova di ammissione per i corsi a numero programmato.**

Per iscriversi:

- Presenta la **domanda di preiscrizione tramite il portale University**. Puoi immatricolarti esclusivamente nel corso di studio e presso l'università che hai indicato in fase di preiscrizione (tranne nei casi di riassegnazione dei candidati ai corsi di studio a numero programmato che non si sono collocati in posizione utile in graduatoria).
- **Registrati ai [servizi online](#)** dell'Ateneo.
- **Se il corso è a numero programmato, iscriviti al concorso di ammissione.**
- **Compila la domanda di immatricolazione e allega i seguenti documenti:**
 - titolo finale degli studi secondari (vedi *Appendice titoli di studio conseguiti all'estero* lett. A);
 - fotocopia del passaporto con visto d'ingresso per studio/immatricolazione università;
 - copia del permesso di soggiorno in corso di validità o della ricevuta della richiesta di permesso di soggiorno.
- **Paga la tassa** generata dal sistema in base alla propria situazione economica (**vedi Parte III del Manifesto**) entro la scadenza prevista. L'immatricolazione si completa con il pagamento.
- **Scrivi una e-mail all'Ufficio International desk** (internationaldesk@unifi.it) per comunicare di aver completato la

procedura di immatricolazione.

Scadenze:

- **Domanda di preiscrizione su University:**
 - **entro il 31 luglio 2026**, se vuoi immatricolarti ad un corso **ad accesso libero**;
 - **entro il termine per l'iscrizione al concorso di ammissione**, se vuoi immatricolarti a un corso a **numero programmato**.
- **Domanda di iscrizione al concorso di ammissione** (per i corsi a numero programmato): **entro le scadenze indicate nel bando**.
- **Immatricolazioni: dal 1 luglio al 6 novembre 2026.**
- 📢 **Attenzione:** *se il pagamento non viene regolarizzato entro il termine previsto, la carriera sarà chiusa per irregolarità amministrativa e gli eventuali esami sostenuti verranno annullati d'ufficio.*

4.4.4 Corsi di Laurea Magistrale (studenti non UE)

Per accedere:

- **Titolo accademico valido per l'accesso al corso** di laurea magistrale (vedi *Appendice titoli di studio conseguiti all'estero* lett. B).
- **Diploma Supplement**, legalizzato o apostillato oppure un certificato con l'indicazione degli esami universitari sostenuti, legalizzato o apostillato⁵ e tradotto in italiano. Se redatto in inglese, francese o spagnolo, non necessita di traduzione in italiano.
- **Nulla osta all'immatricolazione.** Le informazioni per richiedere il nullaosta sono disponibili alla pagina dedicata. Segui il percorso Home → Studia con noi → Il tuo percorso → Iscriviti all'università → [Iscriversi alla magistrale](#).
- **Conoscenza della lingua di erogazione del corso** (vedi sopra).
- **Prova di ammissione per i corsi a numero programmato.**

Per iscriversi:

- Presenta la **domanda di preiscrizione tramite il portale University**. Puoi immatricolarti esclusivamente nel corso di studio e presso l'università

⁵ Salvo i casi di esenzione da legalizzazione e apostille, previsti da convenzioni internazionali

che hai indicato in fase di preiscrizione (tranne nei casi di riassegnazione dei candidati ai corsi di studio a numero programmato che non si sono collocati in posizione utile in graduatoria).

- **Registrati ai [servizi online](#)** dell'Ateneo.
- **Se il corso è a numero programmato, iscriviti al concorso di ammissione.**
- **Compila la domanda di immatricolazione e allega i seguenti documenti:**
 - titolo accademico valido per l'accesso al corso (vedi *Appendice titoli di studio conseguiti all'estero* lett. B);
 - fotocopia del passaporto con visto d'ingresso per studio/immatricolazione università;
 - copia del permesso di soggiorno in corso di validità o della ricevuta della richiesta di permesso di soggiorno.
- **Paga la tassa** generata dal sistema in base alla propria situazione economica (**vedi Parte III del Manifesto**) entro la scadenza prevista. L'immatricolazione si completa con il pagamento.
- **Scrivi una e-mail all'Ufficio International desk** (internationaldesk@unifi.it) per comunicare di aver completato la procedura di immatricolazione.

Scadenze:

- **Domanda di preiscrizione su University:**
 - **entro il 31 luglio 2026**, se vuoi immatricolarti ad un corso **ad accesso libero**;
 - **entro il termine per l'iscrizione al concorso di ammissione**, se vuoi immatricolarti a un corso a **numero programmato**.
- **Domanda di iscrizione al concorso di ammissione** (per i corsi a numero programmato): **entro le scadenze indicate nel bando**.
- **Immatricolazioni: dal 1 luglio al 6 novembre 2026.**
 - 📢 **Attenzione:** *se il pagamento non viene regolarizzato entro il termine previsto, la carriera sarà chiusa per irregolarità amministrativa e gli eventuali esami sostenuti verranno annullati d'ufficio.*

4.5 Abbreviazione di carriera

Puoi richiedere il riconoscimento di attività didattiche e formative svolte in precedenza se:

- hai già conseguito un titolo accademico;
- hai una precedente carriera chiusa per rinuncia o decadenza con esami sostenuti;
- vuoi chiedere il riconoscimento di singole attività formative certificate.

Il riconoscimento non può riguardare studi o titoli utilizzati come requisito di accesso al nuovo corso di studio.

Titoli conseguiti in Italia:

- Scarica il modulo **AB_01** dalla pagina dedicata, seguendo il percorso Home → Studia con noi → Il tuo percorso → Segreterie e servizi → Moduli e certificati.
- Allega la domanda all'immatricolazione online (per i corsi ad accesso libero).

Titoli conseguiti all'estero:

- Scarica il modulo **AB_01** dalla pagina dedicata, seguendo il percorso Home → Studia con noi → Il tuo percorso → Segreterie e servizi → Moduli e certificati.
- Presenta la domanda dopo il perfezionamento dell'immatricolazione allegando la documentazione prevista.

Costi:

- **Contributo fisso: 50 €.** Se richiedi l'abbreviazione in un momento successivo all'immatricolazione, devi pagare anche l'imposta di bollo (16 €).
- 🔊 **Attenzione:** *se il pagamento non viene regolarizzato entro il termine previsto, la richiesta non viene processata.*

4.6 Contemporanea iscrizione a due Corsi di Studio

La normativa italiana consente di **iscriversi contemporaneamente a:**

- **due corsi di laurea** (L, LM, LMCU), a condizione che appartengano a classi diverse e si differenzino per almeno 2/3 delle attività formative. Non è consentita la contemporanea iscrizione tra corsi dei previgenti ordinamenti (D.M. 509/99 e precedenti) e dell'attuale (D.M. 270/04).
- **un corso di laurea** (L/LM/LMCU) **e un corso di Master, Dottorato o Specializzazione** (ad eccezione dei corsi di specializzazione medica);
- **un corso di Dottorato/Master e un corso di Specializzazione medica.** La contemporanea iscrizione a un corso di dottorato di ricerca e a un corso di specializzazione medica è regolamentata dal [Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di ricerca](#);

- **due corsi a numero programmato locale:** in questo caso è necessario essere in posizione utile nelle graduatorie di entrambi i corsi. Non è consentita la contemporanea iscrizione a due corsi a programmazione nazionale (es. Medicina e Chirurgia).

Se uno dei due corsi prevede la **frequenza obbligatoria**, l'altro corso non deve prevederla, fatta eccezione per attività obbligatorie limitate a laboratori o tirocini. Dovrai comunque ottenere il parere favorevole degli organi competenti di entrambi i corsi.

Requisiti di accesso e diritto allo studio:

- **Accesso:** per poterti iscrivere contemporaneamente a due corsi devi possedere i **titoli di ammissione previsti per entrambi i percorsi** ed essere **regolarmente iscritto** al primo corso per il medesimo anno accademico. L'iscrizione al secondo corso è "**con riserva**" fino alla verifica dei criteri di compatibilità.
- **Benefici economici:** puoi indicare una sola iscrizione come riferimento per i benefici del diritto allo studio (borse, alloggi e altri benefici DSU). Se sei già iscritto a un anno successivo al primo e hai ottenuto benefici economici, quella carriera resta il riferimento per il diritto allo studio. L'eventuale esonero dal contributo onnicomprensivo si applica a entrambe le iscrizioni, se possiedi i requisiti previsti.
- Presenta la domanda dopo il perfezionamento dell'immatricolazione allegando la documentazione indicata nella Sezione 4.2 (paragrafi 1 e 2).

Come presentare la domanda:

- **Scarica il modulo** disponibile alla pagina Modulistica studenti (seguire il percorso Home → Studia con noi → il tuo percorso → Segreterie e servizi → [Moduli e certificati](#)).
- **Invia la domanda** alla segreteria studenti del secondo corso di studio **entro i termini di immatricolazione previsti** per entrambi i corsi.
 - 📢 **Attenzione:** la procedura può richiedere fino a 30 giorni dalla presentazione della richiesta.

5. Iscrizione agli anni successivi al primo

Per rinnovare l'iscrizione è sufficiente pagare le rate dei contributi universitari. Puoi rinnovare l'iscrizione a uno dei corsi di studio dell'Ateneo come studente a **tempo pieno** oppure come studente **part-time** (vedi § 6).

Per rinnovare l'iscrizione:

- **Paga la prima rata dal 3 agosto 2026 al 6 novembre 2026.** Il bollettino è presente nell'area riservata dei **servizi online** (Home → [Servizi online](#) | [Studenti iscritti](#)) (per i richiedenti l'esonero per borsa di studio il bollettino sarà disponibile nel mese di Ottobre 2026).
- **Paga la rata successiva entro il 28 maggio 2027.**

I pagamenti sono registrati automaticamente entro 5 giorni. Non devi consegnare la ricevuta, ma devi conservarla per l'intera durata della carriera.

Se sei vicino alla laurea:

- **Se prevedi di laurearti entro la sessione di aprile 2027** (ultima sessione a.a. 2025/2026): non sei tenuto a pagare la prima rata 2026/2027.
- **Se paghi il contributo e consegui il titolo:** hai diritto al rimborso automatico (esclusa l'imposta di bollo).
- **Se paghi il contributo e non consegui il titolo:** sei regolarmente iscritto, dovrai pagare la seconda rata entro la scadenza prevista.
- **Se non paghi il contributo ma non consegui il titolo:** dovrai regolarizzare l'iscrizione pagando tasse e oneri previsti.
- **Se partecipi ad un programma di mobilità internazionale nell'anno 2026/2027:** non sei tenuto a pagare la prima rata 2026/2027 solo se completi la mobilità e consegui il titolo entro aprile.
- **Se prevedi di laurearti dopo la sessione di aprile, devi rinnovare l'iscrizione.**

Attenzione alle scadenze:

- **Se il bollettino non è visibile:** contatta la Segreteria Studenti in tempo utile per completare il pagamento entro il 6 novembre 2026.
- **Pagamenti in ritardo:** se effettui il pagamento oltre le scadenze è previsto un onere amministrativo di **100 €**. L'onere sarà visibile nella tua area riservata dopo la registrazione del pagamento in ritardo.
- **Debiti relativi agli anni precedenti:** Se risultano ancora non pagate somme relative all'anno accademico precedente, il rinnovo dell'iscrizione

non potrà essere registrato fino alla regolarizzazione del debito.

🔔 **Attenzione!** *Se non paghi i contributi gli esami sostenuti non saranno visibili nel libretto universitario.*

6. Iscrizione part-time

Se per motivi di lavoro, familiari, personali o di salute, non puoi dedicarti agli studi a tempo pieno, puoi richiedere **l'iscrizione come studente part-time: ti consente di ridurre il carico di esami annuale e i contributi universitari**. Per conoscere requisiti e modalità di accesso al part-time, consulta il **Regolamento per lo studente impegnato a tempo parziale nelle attività didattiche** disponibile nella sezione Statuto e Normativa del portale di Ateneo (seguire il percorso Home → Ateneo → Chi siamo → [Statuto e normativa](#)) e la pagina dedicata seguendo il percorso Home → Studia con noi → Il tuo percorso → Iscriviti all'università → [Iscriversi come studente part time](#).

🔔 **Attenzione!** *Se superi il numero di esami annualmente previsti dal percorso part time, sei tenuto al pagamento dei contributi nella stessa misura prevista per l'impegno a tempo pieno.*

7. Passaggi di corso

Se hai rinnovato l'iscrizione a un corso di studio dell'Università di Firenze e vuoi passare a un altro corso di studio sempre all'interno dell'Ateneo, devi presentare domanda di passaggio di corso. Puoi fare un passaggio anche tra corsi di livelli diversi (es. da Magistrale a Triennale/ Magistrale a ciclo unico e viceversa), se sei in possesso dei titoli di accesso richiesti (vedi §§ 4.1-4.3). Per verificare le modalità di riconoscimento dei CFU già acquisiti nella carriera precedente, consulta il regolamento didattico del corso a cui vuoi iscriverti.

Passaggi verso Corsi di Studio ad accesso libero:

- **Lauree triennali e Lauree magistrali a ciclo unico:** verifica sul sito della Scuola e nel Regolamento didattico del corso a cui vuoi iscriverti se devi sostenere la **prova di verifica delle conoscenze**.
- **Lauree Magistrali:** devi ottenere il **nullaosta** tramite la domanda di valutazione online (cfr. § 4.2 – per informazioni segui il percorso Home → Studia con noi → Il tuo percorso → Iscriviti all'università → [Iscriversi alla magistrale](#)). In presenza di debiti

formativi, il passaggio non può essere effettuato fino all'acquisizione dei crediti necessari.

- **Presenta la domanda di passaggio:** online attraverso l'area riservata dello studente. Segui il percorso Home → [Servizi online | Studenti iscritti](#).

Passaggi verso Corsi di Studio ad accesso programmato:

- **Primo anno:** devi superare le prove di ammissione e presentare la domanda secondo le **procedure e i termini indicati nei bandi** per l'a.a. 2026/2027.
- **Anni successivi:** le modalità sono disciplinate dai bandi per l'ammissione ad anni successivi disponibili nella pagina dedicata: segui il percorso Home → Studia con noi → Il tuo percorso → Preparati ad accedere -> [Corsi ad accesso programmato](#).

Scadenze e costi:

- **Presentazione domande di passaggio:** Dal **03 agosto** al **18 dicembre 2026**. Il costo è di **66 €** (50 € per gestione pratica e valutazione carriera + 16 € per imposta di bollo virtuale).
- **Passaggio in ritardo:** Dal 19 dicembre 2026 al **26 febbraio 2027**, con onere amministrativo aggiuntivo di **100 €**.

⚡ **Attenzione!**

Salvo gravi motivi, una volta perfezionato il passaggio non puoi tornare al corso di provenienza prima che sia trascorso un intero anno accademico.

8. Trasferimenti fra Atenei

Se vuoi cambiare Università devi presentare **domanda di trasferimento**. Puoi fare un cambio anche tra corsi di livelli diversi (es. da Magistrale a Triennale/Magistrale a ciclo unico e viceversa), se sei in possesso dei titoli di accesso richiesti (vedi §§ 4.1-4.3). Per verificare le modalità di riconoscimento dei CFU già acquisiti nella carriera precedente, consulta il regolamento didattico del corso a cui vuoi iscriverti.

Una volta completato il trasferimento, non potrai tornare all'Ateneo di provenienza prima che sia trascorso un anno accademico (salvo gravi motivi documentati, ad eccezione dei corsi a numero programmato).

⚡ **Attenzione!**

Informati su procedure e scadenze sia nell'Ateneo di provenienza che nell'Ateneo di destinazione.

8.1 Trasferimenti in ingresso (da altro Ateneo verso Unifi)

Se provieni da un'altra Università puoi trasferirti ai corsi attivi per l'a.a. 2026/2027. L'Ateneo di Firenze accetta la documentazione in arrivo (foglio di congedo) fino al **18 dicembre 2026**.

Trasferimento in ingresso a corsi ad accesso libero:

- **Lauree triennali e Lauree magistrali a ciclo unico:** verifica sul sito della Scuola e nel Regolamento didattico del corso a cui vuoi iscriverti se devi sostenere la **prova di verifica delle conoscenze**.
- **Lauree Magistrali:** devi ottenere il **nullaosta** tramite la domanda di valutazione online (cfr. § 4.2 – per informazioni segui il percorso Home → Studia con noi → Accesso e iscrizioni → Immatricolazioni e iscrizioni → [Immatricolazione ai corsi di laurea magistrale](#)). In presenza di debiti formativi, prima di poter presentare la domanda di trasferimento dovrai acquisire i crediti necessari per l'iscrizione e ripresentare la domanda di valutazione.
- **Presenta la domanda di trasferimento in uscita:** con le modalità e scadenze dell'Ateneo di provenienza.
- **Presenta la domanda di trasferimento in ingresso:** registrati ai servizi online dell'Ateneo di Firenze (seguire il percorso Home → [Servizi online](#) | [Futuri studenti](#)), compila la domanda di trasferimento e paga la tassa generata dal sistema.

Trasferimento in ingresso a corsi ad accesso programmato:

- **Primo anno:** devi superare le prove di ammissione e presentare la domanda secondo le **procedure e i termini indicati nei bandi** per l'a.a. 2026/2027.
- **Anni successivi:** Le modalità sono disciplinate dai bandi per l'ammissione ad anni successivi disponibili nella pagina dedicata: segui il percorso Home → Studia con noi → Il tuo percorso → Preparati ad accedere -> [Corsi ad accesso programmato](#).

Scadenze e costi:

- **Presentazione domanda di trasferimento in ingresso:** dal **1 luglio al 6 novembre 2026**. Dovrai pagare le tasse di iscrizione all'Università di Firenze e un contributo di **50 €** per la gestione della pratica e la valutazione della carriera.

- **Trasferimento in ritardo:** Dal **7 novembre al 18 dicembre 2026**, con un onere amministrativo aggiuntivo di **100 €**.

📢 **Attenzione!**

La matricola ti verrà assegnata solo dopo che l'altro Ateneo avrà inviato il foglio di congedo e che avrai pagato le tasse previste. Gli importi versati all'Ateneo di provenienza non sono riconosciuti (eccetto la tassa regionale per chi proviene da Università toscane). In nessun caso gli oneri amministrativi versati per la gestione della pratica di trasferimento sono rimborsabili.

8.2 Trasferimenti in uscita (da Unifi verso altri Atenei)

Se sei iscritto a Firenze e intendi trasferirti altrove, **verifica preventivamente i termini di accettazione stabiliti dall'Ateneo di destinazione.**

Trasferimento in uscita:

- **Presenta la domanda:** accedi alla tua area riservata e presenta la domanda di trasferimento entro le scadenze indicate sotto.
- **Rimborso delle tasse pagate a Unifi:** se non hai sostenuto alcun esame (con esito positivo o bocciatura) o svolto il tirocinio nell'a.a. 2026/2027, Unifi ti rimborsa automaticamente i contributi e la tassa regionale pagati con la prima rata delle tasse universitarie 2026/2027.
- **Corsi a numero programmato:** se vinci un posto in un corso a numero programmato presso altri atenei prima del 3 agosto 2026 o dopo il 18 dicembre 2026, segui le scadenze indicate nel bando o nella graduatoria del corso. In ogni caso, il rimborso delle tasse pagate per l'a.a. 2026/2027 è consentito solo se non hai svolto alcuna attività in carriera nell'a.a. 2026/2027.

Scadenze e costi:

- **Presentazione domanda di trasferimento in uscita:** dal **03 agosto al 6 novembre 2026**. Dovrai pagare **116 €** (100 € di oneri amministrativi + 16 € di imposta di bollo assolta virtualmente).
- **Trasferimento in ritardo:** dal **7 novembre al 18 dicembre 2026**, con un ulteriore onere di **100 €**.

9. Studenti decaduti e rinunciatari

Se in passato eri iscritto a un corso universitario e hai successivamente

rinunciato agli studi oppure la tua carriera è decaduta, puoi immatricolarti nuovamente richiedendo il riconoscimento degli esami già sostenuti.

La richiesta deve essere presentata tramite domanda di abbreviazione di carriera (vedi § 4.5).

10. Interrompere gli studi

Se hai deciso di non proseguire gli studi, temporaneamente o definitivamente, puoi sospendere, interrompere o rinunciare alla tua carriera.

⚡ **Attenzione!**

Sospensione, interruzione e rinuncia non sono sinonimi, ma procedure ben distinte con conseguenze diverse. Valuta bene tutte le opzioni prima di scegliere.

10.1 Sospensione della carriera

La sospensione della carriera ti permette di interrompere temporaneamente gli studi, mantenendo attiva la tua carriera universitaria. **Puoi richiederla solo in casi specifici** e per una **durata pari a quella del corso/attività che motiva la sospensione**:

- Servizio militare volontario o iscrizione a istituti di formazione militare;
- Servizio civile;
- Iscrizione a corsi da almeno 60 CFU, o della durata di 1 anno accademico/scolastico, o a percorsi di formazione insegnanti (erogati da questo Ateneo o altri Atenei/Scuole o istituti superiori a ordinamento speciale, anche esteri);
- Fruizione di un Contratto di ricerca;
- Frequenza di percorsi formativi attivati nell'ambito della formazione insegnanti (per i soli dottorandi).

Durante il periodo di sospensione non puoi compiere atti di carriera: sostenere esami e acquisire frequenze, modificare o presentare un piano di studio, richiedere riconoscimenti di CFU, presentare domanda di passaggio a un altro corso, partecipare al programma Erasmus+, partecipare ai bandi per la collaborazione a tempo parziale, presentare domanda di trasferimento in un altro ateneo, richiedere esoneri parziali o totali dal pagamento dei contributi, usufruire di agevolazioni economiche, usufruire dell'iscrizione come studente part-time, laurearsi. In caso di contemporanea iscrizione a due corsi di studio, non puoi sospendere una carriera universitaria rimanendo attivo nell'altra.

Durante il periodo di sospensione puoi accedere ai benefici previsti per il diritto allo studio, se possiedi i requisiti richiesti.

Il periodo di sospensione non interrompe il calcolo della durata complessiva della carriera ai fini della regolarità degli studi ma sospende i termini di decadenza.

Come sospendere la carriera:

- **Presenta la domanda di sospensione:** invia alla segreteria studenti il **modulo SP_01**, disponibile alla pagina dedicata (segui il percorso Home → Studia con noi → Il tuo percorso → Segreterie e servizi → [Moduli e certificati](#)), **prima dell'iscrizione al corso per cui richiedi la sospensione**. La domanda va rinnovata ogni anno.
- **Contributi dovuti:** imposta di bollo, tassa regionale e un onere di 100 € per ogni anno di sospensione. Non sono dovute le tasse del corso sospeso.
⚡ **Attenzione!** *Se la sospensione avviene dopo il rinnovo dell'iscrizione, le tasse sono rimborsate solo se non hai compiuto atti di carriera nell'anno in corso.*

Come riattivare la carriera:

- **Presenta la domanda di riattivazione della carriera sospesa:** invia alla segreteria studenti il **modulo IS_02**, disponibile alla pagina dedicata (segui il percorso Home → Studia con noi → Il tuo percorso → Segreterie e servizi → [Moduli e certificati](#)), quando si è concluso il motivo per cui hai ottenuto la sospensione.
- **Contributi dovuti:** devi essere in regola con i pagamenti per gli anni accademici di sospensione e devi pagare la prima rata delle tasse per l'anno accademico in corso.
- **Abbreviazione di carriera:** puoi richiedere il riconoscimento di eventuali attività svolte durante la sospensione.

10.2 Interruzione degli studi e ricongiungimento della carriera

L'interruzione degli studi **non richiede un atto formale da parte tua**, ma si verifica a posteriori, quando:

- **non rinnovi l'iscrizione e non paghi le tasse universitarie per almeno due anni** accademici consecutivi;
- nello stesso periodo non effettui **nessun atto di carriera** (sostenere esami, presentare il piano di studi, svolgere un tirocinio, presentare domanda di trasferimento o passaggio...).

Durante il periodo di interruzione puoi continuare ad accedere ai benefici previsti per il diritto allo studio, se possiedi i requisiti richiesti.

Il periodo di interruzione non interrompe il calcolo della durata complessiva della carriera ai fini della regolarità degli studi.

Dopo un periodo di interruzione **puoi riattivare la carriera versando un contributo forfettario** per il ricongiungimento degli anni in cui non hai pagato le tasse e sostenuto atti di carriera. In alcuni casi è possibile interrompere gli studi anche per un solo anno accademico, ad esempio per gravi infermità documentate, gravidanza, nascita o adozione di un figlio (fino al compimento del terzo anno di età del bambino).

Riprendere gli studi dopo l'interruzione:

- **Presenta la domanda di ricongiungimento: dopo il periodo di interruzione**, invia alla segreteria studenti il modulo IS_03, disponibile alla pagina dedicata (segui il percorso Home → Studia con noi → Il tuo percorso → Segreterie e servizi → [Moduli e certificati](#)), insieme alla documentazione prevista.
 - **Paga il contributo:** versa un **contributo fisso di 200 € per ogni anno di interruzione, unitamente alla prima rata dell'anno accademico corrente**, mediante i bollettini generati dalla segreteria. Se il pagamento avviene oltre le scadenze previste, si applica anche l'onere amministrativo per ritardato pagamento. Gli studenti con esonero totale o con gravi infermità certificate devono versare esclusivamente l'imposta di bollo di 16 € per ogni anno di interruzione.
- 👉 **Attenzione!** Devi regolarizzare la tua posizione in un'unica soluzione.

10.3 Rinuncia agli studi

La rinuncia è l'**atto formale e irrevocabile con cui decidi di chiudere definitivamente la tua carriera universitaria**. Con la rinuncia:

- perdi lo status di studente relativo a quella carriera;
- non hai diritto al rimborso di tasse, contributi, borse di studio o altre agevolazioni economiche già assegnate.

Puoi presentare domanda di rinuncia in qualsiasi momento dell'anno accademico. Non dovrai pagare le tasse relative agli anni accademici precedenti, a meno che tu non abbia sostenuto esami in quegli anni. In questo caso dovrai regolarizzare i pagamenti relativi agli anni in cui risultano attività registrate in carriera.

Per chiudere definitivamente la tua carriera:

- **Presenta la domanda di rinuncia:** accedi all'area riservata e compila la domanda online. Segui il percorso Home → Studia con noi → Il tuo percorso → Gestisci la tua carriera → [Interrompere o riprendere gli studi](#).
- **Paga il contributo:** Dovrai pagare **116 €** (100 € di oneri amministrativi + 16 € di imposta di bollo assolta virtualmente).
🔔 **Attenzione!** Senza il pagamento la domanda non viene elaborata.

🔔 Attenzione!

La rinuncia chiude definitivamente la tua carriera universitaria. Se in futuro vorrai riprendere gli studi, dovrai effettuare una nuova immatricolazione e richiedere l'eventuale riconoscimento dei crediti acquisiti nella carriera precedente (cfr. § 9).

11. Riconoscimento dei titoli accademici esteri

L'Ateneo può riconoscere cicli e periodi di studio svolti all'estero, titoli di studio stranieri e titoli accademici conseguiti all'estero, **per il proseguimento degli studi universitari e il conseguimento dei titoli universitari italiani.**

🔔 Attenzione!

Per motivi diversi da quelli sopra elencati (ad esempio, la partecipazione a concorsi pubblici o l'accesso a professioni regolamentate), devi presentare la richiesta ad altre amministrazioni dello Stato (per maggiori informazioni vedi il sito CIMEA: <https://www.cimea.it/pagina-riconoscimento-professionale>).

Per chiedere l'equipollenza con corsi ad accesso libero:

- **Fissa un appuntamento con l'International desk** (internationaldesk@unifi.it) per una pre-valutazione della documentazione.
- **Presenta la domanda di riconoscimento:** segui il percorso Home → Studia con noi → Il tuo percorso → Segreterie e servizi → [Moduli e certificati](#) e compila il modulo **RI_01**, indicando il corso di studio dell'Ateneo per il quale richiedi il riconoscimento dell'equipollenza e presentando gli allegati previsti (vedi oltre).
- **Trasmetti la domanda all'International desk: di persona** (su prenotazione con il sistema UFirst, sul [sito web](#) oppure da smartphone

tramite app UFirst); **oppure tramite posta elettronica certificata** all'indirizzo internationaldesk@pec.unifi.it, indicando nell'oggetto: **Domanda di riconoscimento titolo estero.**

- **Paga il contributo:** Dovrai pagare **416 €** (400 € di oneri amministrativi + 16 € di imposta di bollo assolta virtualmente) con le modalità indicate nel modulo. 📌 **Attenzione!** *Senza il pagamento la domanda non viene elaborata.*
- **Scadenze: dal 1 luglio 2026 al 15 settembre 2026.**

Per chiedere l'equipollenza con corsi ad accesso programmato:

- **Presenta la domanda di riconoscimento secondo le scadenze e le modalità** previste dai Bandi di trasferimento ad anni successivi al primo, disponibili nella pagina dedicata. Seguire il percorso Home → Studia con noi → Il tuo percorso → Preparati ad accedere -> [Corsi ad accesso programmato](#).

Alla domanda di riconoscimento devono essere **allegati**:

- copia di un documento di identità;
- ricevuta del versamento di 400 € per oneri amministrativi e dell'imposta di bollo di 16 €;
- titolo di studio che ha consentito l'accesso alla laurea per la quale richiedi l'equipollenza (solo se conseguito all'estero): diploma di scuola secondaria di secondo grado se la domanda è per una laurea triennale o a ciclo unico; diploma di laurea se la domanda è per una laurea magistrale;
- titolo accademico estero per il quale richiedi l'equipollenza;
- Diploma Supplement oppure certificato con l'indicazione degli esami sostenuti, legalizzato o apostillato⁶ con traduzione in italiano (se redatti in inglese, francese o spagnolo, non necessitano di traduzione in italiano);
- programmi degli esami sostenuti, legalizzati o apostillati (salvo i casi di esenzione da legalizzazione o apostille, previsti da convenzioni internazionali. Nei soli casi di esenzione, l'Ateneo chiederà conferma all'istituzione che ha rilasciato il titolo), con relativa traduzione in italiano (se redatti in inglese, francese o spagnolo, non necessitano di traduzione in italiano).

I titoli di studio sopra elencati devono essere presentati come indicato nell'*Appendice titoli di studio conseguiti all'estero* lett. A e B.

La struttura didattica del corso di studio prescelto valuterà la tua richiesta deliberando:

- il **riconoscimento totale** degli studi svolti all'estero, con conseguente emanazione del Decreto Rettorale di equipollenza;

⁶ Salvo i casi di esenzione da legalizzazione e apostille, previsti da convenzioni internazionali.

- oppure, il **riconoscimento parziale** degli studi svolti all'estero, con l'indicazione dell'anno di ammissione, della coorte, degli esami riconosciuti e degli esami e crediti da acquisire per poter conseguire il titolo richiesto. In questo caso puoi iscriverti al corso prescelto.

Iscrizione ai corsi con riconoscimento parziale del titolo estero:

- **Corsi ad accesso libero:** verifica nei siti delle Scuole e nel Regolamento Didattico del corso di laurea prescelto se e con quali modalità devi sostenere la prova di verifica delle conoscenze in ingresso.
- **Corsi ad accesso programmato – ammissione al primo anno:** devi iscriverti al concorso e superare la prova di ammissione al corso nell'anno accademico successivo.
- **Corsi ad accesso programmato – ammissione agli anni successivi al primo:** segui le scadenze e le modalità previste dai Bandi di trasferimento ad anni successivi al primo, disponibili nella pagina dedicata. Segui il percorso Home → Studia con noi → Il tuo percorso → Preparati ad accedere -> [Corsi ad accesso programmato](#).
- **Cittadino non Ue residente all'estero** (cfr. § 4.4): devi presentare **domanda di preiscrizione tramite il portale University entro 30 giorni dalla comunicazione** dell'esito della domanda di riconoscimento. Una volta arrivato in Italia, devi contattare la segreteria studenti per perfezionare l'immatricolazione.
- **Cittadino UE o non Ue equiparato** (cfr. § 4.4): puoi presentare **domanda di immatricolazione** rivolgendoti alla segreteria studenti **entro 30 giorni dalla comunicazione** dell'esito.

🔔 **Attenzione!** *Se non completi l'iscrizione entro i termini previsti devi ripresentare la domanda di riconoscimento, che dovrà essere nuovamente esaminata dalla struttura didattica.*

12. Iscrizione a corsi singoli

I corsi singoli ti permettono di frequentare uno o più insegnamenti universitari, sostenere i relativi esami e ottenere una certificazione finale senza essere iscritto a un intero corso di laurea.

- Puoi scegliere tra gli insegnamenti attivati nell'anno accademico di iscrizione. Non puoi iscriverti a singoli moduli di insegnamento e non puoi scegliere un numero di CFU inferiore a quello previsto dagli insegnamenti.

- L'iscrizione a insegnamenti appartenenti a corsi a numero programmato è possibile solo in presenza di posti disponibili dopo la conclusione delle procedure di ammissione o trasferimento. Le modalità specifiche sono pubblicate nei siti web delle Scuole.
- L'iscrizione ai corsi singoli è valida esclusivamente per l'anno accademico di iscrizione; **gli esami devono essere sostenuti entro l'ultima sessione utile dell'anno accademico (30 aprile 2028).**
- Puoi acquisire **fino a un massimo di 60 CFU**. Questo limite non si applica agli studenti che devono acquisire crediti formativi per soddisfare i requisiti di accesso a una laurea magistrale.
- Gli insegnamenti indicati nella domanda iniziale non possono essere modificati; puoi però **aggiungere ulteriori insegnamenti** successivamente, integrando il pagamento dovuto entro il 30 aprile 2028 rispettando i limiti massimi di CFU previsti.

Chi può iscriversi ai corsi singoli:

- **Diplomati:** cittadini UE e non UE equiparati (cfr. § 4.4) in possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado, non iscritti ad alcun corso di studio dell'Ateneo.
- **Laureati o studenti iscritti presso UNIFI o altri Atenei:** cittadini UE e non UE equiparati, cittadini non UE residenti all'estero, laureati o regolarmente iscritti presso università italiane, estere o istituti equiparati. I cittadini non-UE residenti all'estero che richiedono il visto per motivi di studio, sono tenuti a presentare la domanda di preiscrizione entro il 31 dicembre 2026.
- **Studenti che devono colmare il debito per l'accesso a una Laurea Magistrale.** In questo caso non vale il limite di 60 CFU ed è consentita anche la frequenza di singoli insegnamenti appartenenti a corsi a numero programmato, senza necessità di ulteriore nullaosta.
- **Studenti internazionali che devono svolgere attività formative in ambito sanitario:** cittadini UE e non UE iscritti presso università estere che intendano svolgere attività formative presso le strutture sanitarie convenzionate con la Scuola di Scienze della Salute Umana (per modalità e scadenze si rinvia ai siti dei singoli corsi).
- **Soggetti in compensazione formativa (area sanitaria):** possessori di titoli dell'area sanitaria oggetto di misure compensative. In questo caso l'iscrizione è possibile anche per singoli insegnamenti di corsi a numero programmato, previa autorizzazione della struttura interessata. Trattandosi di percorsi non finalizzati al conseguimento di un titolo, non è richiesto il requisito dei 12 anni di scolarità nel Paese d'origine.

- **Personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo:** l'iscrizione è consentita a titolo gratuito nell'ambito del piano formativo annuale, per un massimo di 12 CFU per anno accademico.

È consentita l'iscrizione a corsi singoli dell'Ateneo agli studenti iscritti a un corso di studio presso un altro Ateneo (e viceversa).

Come iscriversi ai corsi singoli:

- **Diplomati, laureati o studenti iscritti presso altri Atenei, studenti che devono colmare il debito per l'accesso alla Laurea Magistrale: tramite servizi online dell'Ateneo** (seguire il percorso Home → [Servizi online | Futuri studenti](#)). Durante la procedura dovrai caricare eventuali titoli conseguiti all'estero e certificati di iscrizione a università straniera. I documenti devono essere tradotti e legalizzati, salvo il caso in cui siano redatti in inglese, francese o spagnolo. Devi notificare l'avvenuto caricamento via e-mail all'Ufficio International Desk (se sei non UE) o alla Segreteria di riferimento (se sei UE/equiparato).
- **Studenti iscritti presso università estere che hanno accordi di collaborazione culturale che prevedano scambi di studenti con l'Ateneo: tramite servizi online dell'Ateneo** (seguire il percorso Home → [Servizi online | Futuri studenti](#)). Dovrai inviare all'International desk (internationaldesk@unifi.it) la seguente documentazione: lettera di accettazione del docente dell'Ateneo responsabile dell'accordo, con indicazione del periodo di studio; copia del learning agreement; documento di identità (*Per cittadini UE:* copia di un documento d'identità in corso di validità. *Per cittadini non UE:* copia del passaporto con specifico visto d'ingresso per motivi di "studio")⁷. Se sei cittadino extra-UE devi inoltre presentare copia del permesso di soggiorno oppure copia della richiesta di permesso di soggiorno accompagnata dal passaporto con visto di ingresso per motivi di studio. La richiesta del permesso di soggiorno non è necessaria se la durata della mobilità è inferiore ai limiti previsti dalla normativa vigente.
- **Studenti internazionali che devono svolgere attività formative in ambito sanitario, soggetti in compensazione formativa (area**

⁷ Per soggiorni fino a 90 giorni, i cittadini dei Paesi elencati alla pagina web https://www.esteri.it/it/servizi-consolari-e-visti/ingressosoggiornoinitalia/visto_ingresso/paesi_esenti_visto/ sono esenti dall'obbligo di visto d'ingresso.

sanitaria): compila il **modulo CS_01** - disponibile alla pagina dedicata: seguire il percorso Home → Studia con noi → Il tuo percorso → Segreterie e servizi → [Moduli e certificati](#)) e trasmettilo alla segreteria studenti competente (per gli orari e gli indirizzi consultare la pagina dedicata: seguire il percorso Home → Studia con noi → Il tuo percorso → Segreterie e servizi → [Contact center e segreterie studenti](#)).

- **Personale tecnico-amministrativo di Ateneo:** seguire le indicazioni riportate nella Intranet.

Scadenze e costi:

- **Domanda di iscrizione a corsi singoli:** dal **30 luglio 2026 al 23 giugno 2027**.
 - **Quota di iscrizione:** Imposta di bollo: 16,00 € + Contributo fisso: 202,00 € + Quota variabile: 18,00 € per ogni CFU. **⚡ Attenzione!** *Se hai diritto a un esonero totale (vedi § 15.1) paghi esclusivamente l'imposta di bollo. In questo caso, devi chiedere l'esonero alla segreteria studenti dopo aver completato la domanda.*
 - **Per i soggetti in compensazione formativa: contributo fisso**, pari a 300 € per semestre.
- ⚡ Attenzione!** *Le quote versate non sono rimborsabili in nessun caso.*



parte III

Tasse e Contributi Universitari

PARTE III – TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI

Le disposizioni della presente Parte si applicano anche nei casi di **contemporanea iscrizione a più corsi di studio**. In tali situazioni, lo studente deve rispettare le regole previste per ciascuna carriera attiva, di seguito descritte.

Se sei iscritto contemporaneamente a due corsi presso atenei o istituti superiori della Toscana devi pagare **una sola tassa regionale per il diritto allo studio universitario**. Se hai già pagato la tassa per un'altra carriera, puoi chiederne l'esonero all'Ufficio Segreteria studenti.

13. Tasse e contributi universitari

Per immatricolarti e iscriverti agli anni successivi devi pagare (salvo esoneri):

- l'**imposta di bollo** di 16 €⁸;
- la **tassa regionale per il diritto allo studio universitario** di 140 €⁹;
- il **contributo onnicomprensivo annuale**.

Puoi stimare l'importo complessivo delle tasse con il **simulatore tasse** disponibile nella pagina dei [servizi online di Ateneo](#).

Per eventuali **esoneri parziali o totali** dal pagamento delle tasse consulta la **sezione 15**.

Salvo quanto previsto alla sezione 16, **le tasse e i contributi versati non sono rimborsabili**.

⚡ **Attenzione!**

Se non sei in regola con i pagamenti non puoi: richiedere nessun certificato relativo al tratto di carriera in cui non sei in regola con i pagamenti, trasferirti in un altro ateneo, fare passaggi di corso di studio all'interno dell'Ateneo.

13.1 Come si calcola il contributo onnicomprensivo annuale

Il contributo onnicomprensivo annuale è stabilito in base a¹⁰:

⁸ D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642.

⁹ D. lgs n.68 del 2012.

¹⁰ Regolamento in materia di contribuzione studentesca, art. 3 comma 4.

a) Situazione economica

- Se sei inserito in una fascia contributiva **in base al valore ISEE** valido per il diritto allo studio universitario (**vedi § 14**).

b) Attività negli studi (CFU acquisiti)

- **L'attività negli studi è determinata in base al numero di CFU acquisiti.** Sei considerato **studente attivo** se:
 - **rinnovi l'iscrizione al secondo anno e acquisisci** entro il 10 agosto 2026: almeno 10 CFU "studenti full-time", almeno 7,5 CFU studenti "part-time al 75%", almeno 5 CFU studenti "part-time al 50%" (**vedi § 13.1.6**);
 - **rinnovi l'iscrizione agli anni accademici successivi al secondo e acquisisci** dall'11 agosto 2025 al 10 agosto 2026: almeno 25 CFU "studenti full-time"; almeno 18,75 CFU studenti "part-time al 75%", almeno 12,5 CFU studenti "part-time al 50%".
- 🔗 *I CFU validi comprendono: esami verbalizzati, tirocini curriculari, attività formative presso università estere, nell'ambito di programmi di scambio, riconosciute integralmente.*
- Sei inoltre considerato **attivo, indipendentemente dai CFU, se:**
 - ti immatricoli al **primo anno** di un corso di laurea triennale, magistrale a ciclo unico o magistrale,
 - ti immatricoli con **abbreviazione di carriera**, anche a seguito di rinuncia o decadenza,
 - ti **trasferisci in ingresso**,
 - sei **iscritto a corsi del vecchio ordinamento** e hai sostenuto almeno **due annualità** nel periodo dal 11 agosto 2025 al 10 agosto 2026.

c) Regolarità degli studi

- Sei considerato **regolare se il numero di anni di iscrizione non supera la durata normale del corso, aumentata un anno.**
- Il conteggio parte sempre **dall'anno di rilascio della matricola** in questo Ateneo, anche in caso di successivo passaggio di corso;
- Se sei ammesso agli anni successivi al primo a seguito di un trasferimento in entrata o di un'abbreviazione di corso, la regolarità negli studi viene conteggiata a partire dall'anno di corso cui sei ammesso fino al numero di anni normali di corso aumentato di un anno (ad esempio: l'ingresso al secondo anno di corso riduce di 1 anno il periodo di regolarità);

- Gli anni di sospensione e interruzione sono conteggiati per il calcolo della regolarità;
- Iscrizione "part-time al 50%": ogni anno vale 0,5;
- Iscrizione "part-time al 75%": ogni anno vale 1 (come il tempo pieno).
- Se sei **iscritto a corsi di vecchio ordinamento** (prima del D.M. 3 novembre 1999, n. 509) e vuoi intraprendere nell'a.a. 2026/2027 un corso del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, puoi effettuare la rinuncia agli studi e una nuova immatricolazione con abbreviazione di carriera. In questo caso puoi chiedere il rimborso dell'onere di 100€ della rinuncia all'Ufficio Segreteria studenti. In tal modo acquisisci nuovamente lo status di "regolare negli studi" a partire dall'anno di corso in cui sei ammesso e per un numero di anni uguale alla durata normale del corso aumentata di un anno.

13.1.1 Tasse universitarie per l'immatricolazione a tempo pieno

Gli importi indicati nell'[Allegato 1](#) comprendono l'**imposta di bollo** di 16 €, la **tassa regionale per il diritto allo studio universitario** di 140 € e il **contributo onnicomprensivo**.

13.1.2 Tasse universitarie per studenti iscritti a tempo pieno ad anni successivi al primo con valore ISEE compreso tra 0,00 e 30.000,00 €

Gli importi indicati nell'[Allegato 2](#) riportano il contributo onnicomprensivo per le fasce ISEE comprese tra 0 e 30.000,00 €¹¹. A questi devi aggiungere l'imposta di bollo di 16 € e la tassa regionale per il diritto allo studio universitario di 140 €.

13.1.3 Tasse universitarie per studenti iscritti a tempo pieno ad anni successivi al primo con valore ISEE a partire da 30.000,01 €

Gli importi indicati nell'[Allegato 3](#) riportano il contributo onnicomprensivo per le fasce ISEE a partire da 30.000,01 €¹². A questi devi aggiungere l'imposta di bollo di 16 € e la tassa regionale per il diritto allo studio universitario di 140 €.

13.1.4 Riduzione del contributo onnicomprensivo annuale per gli studenti attivi negli studi con valore ISEE a partire da 30.000,01 €

Se sei attivo negli studi (vedi sezione 13.1) e con valore ISEE superiore a 30.000,01 € (vedi Allegato 3 alla sezione 13.1.3) hai diritto a una riduzione del

¹¹ Legge 11 dicembre 2016 n. 232, art. 1, commi 252 e successivi.

¹² Legge 11 dicembre 2016 n. 232, art. 1, commi 252 e successivi.

contributo onnicomprensivo. La riduzione dipende dalla fascia ISEE a cui appartieni:

Fasce ISEE per il diritto allo studio universitario		Riduzione del contributo onnicomprensivo
30.000,01	40.000,00	-10%
40.000,01	50.000,00	-8%
50.000,01	70.000,00	-6%
70.000,01	75.000,00	-4%
75.000,01	Oltre	-2%

Se hai un ISEE fino a 30.000,00 € le riduzioni sono già applicate nell'Allegato 2.

13.1.5 Maggiorazioni del contributo onnicomprensivo annuale per gli studenti non regolari con valore ISEE a partire da 40.000,01 €

Se non sei regolare (vedi sezione 13.1) e sei collocato in una fascia ISEE superiore a 40.000 € (vedi sezione 13.1.3) al contributo onnicomprensivo è applicata una maggiorazione proporzionale al valore ISEE:

Fasce ISEE per il diritto allo studio universitario		Maggiorazione del contributo onnicomprensivo
40.000,01	50.000,00	+5%
50.000,01	75.000,00	+10%
75.000,01	Oltre	+15%

13.1.6 Tasse universitarie per gli studenti part-time

Se sei iscritto in regime part-time usufruisci di una riduzione del contributo onnicomprensivo annuale:

- 50% del contributo per il regime part-time al 50%;
- 25% del contributo per il regime part-time al 75%.

Il calcolo del contributo avviene secondo i criteri generali indicati nella sezione 13.1 (ISEE, attività e regolarità). Restano invariati l'imposta di bollo e la tassa regionale.

13.2 Come pagare le tasse

Le tasse universitarie si pagano in due rate; le rate sono disponibili accedendo ai servizi online (seguire il percorso Home → [Servizi online | Studenti iscritti](#)).

Non devi consegnare la ricevuta di pagamento all'Ufficio Segreteria studenti, ma devi conservarla fino al conseguimento del titolo.

Se sei iscritto a tempo pieno l'importo della **prima rata** è determinato come segue:

imposta di bollo	16,00 €	+
tassa regionale per il diritto allo studio universitario	140,00 €	+
60% del contributo onnicomprensivo calcolato come indicato nella sezione 13.1, tenendo conto dell'ISEE presentato nell'a.a. 2025/2026	variabile	+
TOTALE studente a tempo pieno	Variabile	

L'importo della **seconda rata** è dato dalla differenza tra quanto versato nella prima rata e il totale annuale dovuto.

⚡ **Attenzione!**

Se hai un ISEE più basso rispetto all'anno scorso e il totale delle tasse di quest'anno (prima + seconda rata) è inferiore a quanto pagavi l'anno scorso solo per la prima rata, puoi chiedere alla Segreteria Studenti di ricalcolare la tua prima rata. Devi comunque rispettare la scadenza per il pagamento della prima rata.

Le **scadenze** sono riportate nella sezione 2. I pagamenti effettuati dopo il termine di scadenza sono soggetti a un **onere amministrativo di 100 €**.

Durante l'anno l'Amministrazione può richiedere dei conguagli delle tasse dovute a seguito di verifica della perdita-variazione di benefici-esoneri (la comunicazione viene inviata sulla casella di posta elettronica istituzionale).

Per alcune pratiche di gestione della carriera è previsto il pagamento di oneri amministrativi, i cui importi sono indicati nell'[Allegato 4](#).

14. ISEE per le prestazioni per il diritto allo studio universitario

L'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) è lo strumento utilizzato in Italia per misurare la situazione economica di un nucleo familiare. All'Università serve per determinare la tua fascia di contribuzione: più basso è il tuo ISEE, più basse sono le tasse universitarie.

Devi presentare l'ISEE se:

- vuoi **pagare le tasse universitarie in funzione della tua condizione economica**;
- vuoi ottenere una riduzione dei contributi universitari prevista per la presenza nello stesso nucleo familiare (considerato ai fini del calcolo dell'ISEE universitario) di due o più **componenti contemporaneamente iscritti**;
- **hai presentato domanda e/o hai ottenuto la borsa di studio** dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (ARDSU) e vuoi essere collocato in una delle fasce di reddito;
- vuoi trascorrere un **periodo di studio all'estero** (mobilità internazionale, Erasmus) e ottenere il **contributo aggiuntivo** per studenti in condizioni socio-economiche svantaggiate;
- vuoi partecipare all'**erasmus italiano**;
- vuoi partecipare alle attività di **collaborazione a tempo parziale (150 ore) e tutorato**;
- vuoi partecipare a bandi per **premi e borse** istituite dall'Ateneo.

Non sei tenuto a presentare l'ISEE se:

- hai una **disabilità**, con riconoscimento di handicap¹³ o con un'**invalidità pari o superiore al 66%**;
- sei **figlio di titolari di pensione di inabilità**¹⁴;
- sei straniero con una **borsa di studio del Governo italiano**;
- sei **studente in stato di detenzione**;
- sei iscritto con carriera duale (**studente atleta**);
- sei **richiedente o titolare di permesso di soggiorno per: asilo, protezione sussidiaria, calamità o protezione speciale**, purché in corso di validità all'atto di iscrizione.

🔊 *Anche se rientri in uno di questi casi, sei tenuto a presentare l'ISEE se vuoi ottenere il contributo aggiuntivo per la mobilità all'estero, partecipare all'erasmus italiano, alle collaborazioni a tempo parziale, al tutorato, a bandi e premi.*

¹³ Legge 5 febbraio 1992 n. 104, art.3 comma 1.

¹⁴ Legge 30 marzo 1971 n. 118, art. 12 e 30.

14.1 ISEE per studenti residenti in Italia

Se hai la residenza in Italia, la tua fascia di tasse universitarie viene calcolata in base alla situazione economica della tua famiglia tramite l' **ISEE specifico per le prestazioni per il diritto allo studio universitario**.

Come avvalersi dell'ISEE:

- Sottoscrivi la **Dichiarazione sostitutiva unica (DSU)** per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario (associata al tuo codice fiscale) **presso un CAF o tramite i servizi online INPS e fai richiesta di calcolo dell'ISEE entro il 22 gennaio 2027;**
- **Rilascia all'Ateneo il consenso per l'acquisizione dell'ISEE entro il 22 gennaio 2027 ore 13.00** attraverso la [procedura online](#). Nel caso di contemporanea iscrizione a più corsi di studio, il consenso rilasciato su una carriera è automaticamente applicato anche alle altre carriere. Se hai dato il consenso all'acquisizione del valore ISEE puoi revocarlo scrivendo un'e-mail alla tua Segreteria studenti utilizzando la casella di posta elettronica istituzionale. A seguito della revoca sei collocato in fascia massima e non puoi rilasciare nuovamente il consenso fino all'anno accademico successivo.

⚠ **Attenzione!**

Se non presenti l'ISEE o non rispetti le scadenze, verrai inserito automaticamente nella fascia di contribuzione più alta.

Potrai presentare l'ISEE in ritardo, ma ti verrà addebitato un onere amministrativo di 100 €.

Se presenti l'ISEE in ritardo per anni accademici passati potrà servire solo a ricalcolare tasse arretrate che devi ancora pagare; non può essere usato per chiedere rimborsi. In questo caso si usa l'ISEE valido al momento in cui rilasci il consenso, oppure lo ottieni.

Quale ISEE è valido:

- Non sono ammesse attestazioni ISEE diverse da quello **valido per il diritto allo studio universitario** (es. ISEE ordinario, ISEE parificato).
- Se hai dato il **consenso al recupero dell'ISEE entro il 31 dicembre 2026: vale l'ISEE relativo all'anno 2026**. Solo se questo non è presente nel database INPS, sarà accolto l'ISEE 2027.

- Se dai il **consenso dal 1° gennaio 2027**: sarà valido esclusivamente **l'ISEE 2027**.

🔔 **Attenzione!** Se viene acquisito l'ISEE 2026, non potrai sostituirlo in seguito con l'ISEE 2027: l'ISEE 2026 rimarrà quello definitivo per calcolare le tasse dell'anno accademico 2026/2027.

Come si presenta l'ISEE quando ti immatricoli:

- Rilascia il consenso al recupero dell'ISEE direttamente **durante la compilazione della domanda online**. In questo modo, il sistema scaricherà il valore e calcolerà subito l'importo esatto della tua prima rata.
- **Se durante l'immatricolazione online il tuo ISEE non è ancora disponibile, puoi decidere se aspettare a pagare le tasse fino al recupero dell'ISEE, entro la scadenza delle immatricolazioni o pagare una tassa di importo fisso pari a 550,20 €.** 🔔 **Attenzione!** In questo secondo caso dovrai presentare l'ISEE entro il 22 gennaio 2027, altrimenti la seconda rata verrà calcolata automaticamente in fascia massima.
- Se durante l'immatricolazione non dai il consenso all'acquisizione dell'ISEE e/o non è presente nella banca dati INPS un valore ISEE valido per il diritto allo studio universitario, sei collocato nella fascia contributiva massima.

Come si presenta l'ISEE quando rinnovi l'iscrizione agli anni successivi:

- **Se hai già rilasciato il consenso al recupero dell'ISEE in passato:** sottoscrivi la dichiarazione DSU entro il 22 gennaio 2027; l'Università acquisirà automaticamente l'ISEE e calcolerà le tasse in base al valore corrispondente.
- **Se non hai mai attivato il consenso prima:** sottoscrivi la DSU e dai il consenso all'acquisizione entro il 22 gennaio 2027.

🔔 **Attenzione!**

Se l'Ateneo ha scaricato in automatico il tuo ISEE ma hai dovuto fare delle variazioni o correzioni successive, puoi dare il consenso a una nuova acquisizione on-line. **Se modifichi o aggiorni l'ISEE non devi pagare oneri.**

14.2 ISEE per gli studenti residenti all'estero (UE o non Ue)

Se sei **residente all'estero** ottieni l'attribuzione automatica di un **ISEE universitario figurativo**, calcolato per gruppi di nazioni sulla base della classificazione annuale del reddito delle nazioni fatta dalla World Bank; per l'a.a. 2026/2027 si tiene conto della classificazione pubblicata nell'anno 2026:

GRUPPO DI APPARTENENZA (L'elenco delle Nazioni- Gruppo di appartenenza è riportato nell'Allegato 5)	ISEE UNIVERSITARIO FIGURATIVO
REDDITO ALTO	€ 75.500,00
REDDITO MEDIO-ALTO	€ 52.500,00
REDDITO MEDIO-BASSO	€ 36.500,00
REDDITO BASSO	€ 25.500,00

Il contributo onnicomprensivo è determinato dall'importo dell'ISEE universitario figurativo. Agli importi si applicano le riduzioni e maggiorazioni previste nelle sezioni 13.1.3 e 13.1.4.

L'ISEE figurativo sarà utilizzato anche per tutti gli altri benefici economici o bandi promossi da UNIFI, salvo diverse indicazioni riportate nei bandi/avvisi/convenzioni di riferimento.

15. Agevolazioni economiche

Gli esoneri parziali o totali dal pagamento delle tasse e dei contributi **non sono cumulabili** tra loro. Se hai i requisiti per ottenere più esoneri parziali o totali, l'amministrazione universitaria ti assegna automaticamente l'esonero più favorevole.

Nel caso di contemporanea iscrizione a più corsi di studio, devi presentare domanda di esonero per ciascuna carriera, seguendo le indicazioni riportate di seguito.

Dopo i termini di scadenza (vedi sezione 3) puoi presentare le richieste fino al **22 gennaio 2027** solo se si riferiscono all'anno accademico in corso; è previsto un **onere amministrativo di 100 €** addebitato successivamente alla domanda di esonero. **Dopo tale scadenza non puoi più presentare la richiesta.**

Se rinnovi l'iscrizione in ritardo (oltre il 22 gennaio 2027) puoi presentare

domanda di esonero entro 15 giorni dal rinnovo dell'iscrizione, inviando una richiesta all'Ufficio Segreteria studenti.

Tali termini e oneri non si applicano se sei in situazione di disabilità, con riconoscimento di handicap o con un'invalidità pari o superiore al 66%.

15.1 Esoneri dal contributo onnicomprensivo

Paghi solo l'imposta di bollo di 16 € se:

- Sei **vincitore o idoneo alla borsa di studio dell'ARDSU**;
- Sei **figlio dei titolari di pensione di inabilità**¹⁵;
- Hai una **disabilità, con riconoscimento di handicap**¹⁶ o con un'**invalidità pari o superiore al 66%**.

Come richiedere l'esonero:

- **Vincitore o idoneo alla borsa di studio:** la tassa ridotta viene elaborata automaticamente dall'Amministrazione universitaria.
- **Figlio di titolari di pensione di inabilità:** presenta in Segreteria studenti il modulo **MOD. IS_01** (segui il percorso Home → Studia con noi → Il tuo percorso → Segreterie e servizi → [Moduli e certificati](#)) **subito dopo l'immatricolazione online**. Per gli anni successivi, l'esonero è rinnovato annualmente d'ufficio senza necessità di ulteriore richiesta. L'eventuale perdita dei requisiti deve essere comunicata via e-mail all'Ufficio Segreteria studenti entro il 6 novembre 2026.
- **Studente con disabilità o invalidità pari o superiore al 66%:** **inserisci la dichiarazione online** (segui il percorso Home → Servizi online | Studenti iscritti → Accedi a GCS → Menu → Segreteria → Dichiarazione disabilità/DSA). L'esonero è rinnovato annualmente d'ufficio se l'attestazione ha scadenza successiva all'avvio delle iscrizioni. Al termine di validità dell'attestazione devi ripresentare la dichiarazione. Se l'attestazione di disabilità è in corso di revisione, la data di scadenza online va impostata a quella della visita programmata.

Paghi solo 156 € (140 € di tassa regionale per il diritto allo studio universitario e 16 € di imposta di bollo) se:

- Ti trovi in stato di **detenzione**;

¹⁵ Pensione ed esonero rilasciati ai sensi della Legge 30 marzo 1971 n. 118, artt. 12 e 30.

¹⁶ Legge 5 febbraio 1992 n. 104, art. 3 comma 1.

- Sei proveniente dai **Paesi in via di sviluppo** (DM 176/2026);
- Sei straniero con una **borsa di studio del Governo italiano** nell'ambito dei programmi di cooperazione allo sviluppo e degli accordi intergovernativi culturali e scientifici e relativi periodici programmi esecutivi¹⁷.
- Hai una **carriera duale e sei regolare negli studi** (vedi § 13.1) e sei impegnato in competizioni sportive di rilievo nazionale e internazionale;
- Hai conseguito un **voto di maturità pari a 100 e lode** (solo per il primo anno di immatricolazione nel sistema universitario);
- Sei **richiedente o titolare di permesso di soggiorno per: asilo, protezione sussidiaria, calamità o protezione speciale**, in corso di validità all'atto di iscrizione.

Come richiedere l'esonero:

- **Studente in stato di detenzione:** l'esonero è gestito automaticamente da parte dell'Amministrazione universitaria
- **Borse MAECI, Paesi in via di sviluppo e titolari di protezione internazionale:** presenta in Segreteria studenti il modulo **MOD. IS_01** (segui il percorso Home → Studia con noi → Il tuo percorso → Segreterie e servizi → [Modulistica studenti](#)) **subito dopo l'immatricolazione online**. Per gli anni successivi, l'esonero è rinnovato annualmente d'ufficio senza necessità di ulteriore richiesta. L'eventuale perdita dei requisiti deve essere comunicata via e-mail all'Ufficio Segreteria studenti entro il 6 novembre 2026.
- **Studente Atleta:** presenta ogni anno la richiesta entro i termini ordinari di iscrizione **presso l'ufficio "Unifi Include"**. Qualora l'esito della richiesta non pervenisse entro la scadenza di iscrizione, effettua il pagamento delle tasse per poi ricevere il rimborso del contributo onnicomprensivo a seguito della valutazione positiva.

🔊 *Le richieste tardive (oltre il 22 gennaio 2027) sono soggette a un onere di 100 €. Per gli studenti atleti non è prevista la possibilità di presentare richieste tardive.*

🔊 **Attenzione!**

Se hai diritto all'esonero non devi pagare la tassa di immatricolazione prima di aver presentato la richiesta.

¹⁷ Esonero condizionato al rinnovo della borsa di studio da parte del M.A.E.C.I.

15.2 Riduzioni del contributo onnicomprensivo

Hai diritto a una riduzione del contributo onnicomprensivo se rientri in uno dei seguenti casi.

15.2.1 *Studenti con invalidità*

- Con invalidità **dal 5% fino al 34%: riduzione del 25% del contributo onnicomprensivo;**
- Con invalidità **dal 35% fino al 50%: riduzione del 30% del contributo onnicomprensivo;**
- Con invalidità **dal 51% fino al 65%: riduzione del 50% del contributo onnicomprensivo.**

Come richiedere la riduzione del contributo:

- **Inserisci la dichiarazione online** (seguì il percorso Home → Servizi online | Studenti iscritti → Accedi a GCS → Menu → Segreteria → Dichiarazione disabilità/DSA).
- La richiesta è elaborata entro 30 giorni.
- L'esonero è rinnovato annualmente d'ufficio se l'attestazione ha scadenza successiva all'avvio delle iscrizioni.
- Al termine di validità dell'attestazione devi ripresentare la dichiarazione. Se l'attestazione di disabilità è in corso di revisione, la data di scadenza online va impostata a quella della visita programmata.

15.2.2 *Familiari iscritti all'Ateneo*

Valgono le iscrizioni contemporanee di componenti appartenenti allo stesso nucleo familiare ai fini ISEE a: corsi di laurea triennale, magistrale a ciclo unico, magistrale, scuole di specializzazione dell'Ateneo fiorentino.

- Per ciascun componente dello stesso nucleo familiare, **con valore ISEE inferiore o uguale a 40.000,00 €: riduzione del 30% del contributo onnicomprensivo.**
- Per ciascun componente dello stesso nucleo familiare **con valore ISEE superiore a 40.000,00 e inferiore o uguale a 75.000,00 €: riduzione del 10% del contributo onnicomprensivo.**

Non sono applicate riduzioni se fai parte di un nucleo familiare con valore ISEE per le prestazioni per il diritto allo studio universitario superiore a 75.000,00 € o non hai presentato l'ISEE.

Come richiedere la riduzione del contributo:

- **Inserisci la richiesta online entro il 22 gennaio 2027**, indicando la matricola del familiare (segui il percorso Home → Servizi online | Studenti iscritti → Accedi a GCS → Menu → Segreteria → [procedura online](#)).
- La richiesta deve essere ripresentata ogni anno **da tutti i familiari che vogliono fruire della riduzione**, anche se prossimi alla laurea.

15.2.3 Studenti iscritti contemporaneamente a un secondo corso di studio presso l'Ateneo

Riduzione del 50% del contributo onnicomprensivo ed esonero dal pagamento della tassa regionale, solo sulle tasse dovute per l'iscrizione al secondo corso di studi. L'esonero viene inserito automaticamente dall'Amministrazione universitaria una volta acquisita la domanda di immatricolazione al secondo corso di studi.

15.2.4 Studenti che riprendono gli studi dopo un periodo di interruzione

Se ricongiungi la carriera dopo un periodo di interruzione degli studi di almeno due anni accademici paghi una quota di 200 € per ciascun anno accademico in cui non sei stato iscritto, ma non paghi la tassa regionale di 140 euro.

Se hai interrotto gli studi per gravi infermità prolungate e documentate devi pagare solo l'imposta di bollo di 16 €.

15.2.5 Lavoratori della pubblica amministrazione che aderiscono al Protocollo PA 110 e lode

Per conoscere le agevolazioni e i corsi aderenti consulta la pagina dedicata seguendo il percorso Home → Studia con noi → Dopo la laurea → [Formazione dipendenti pubblici](#).

15.3 Agevolazioni economiche per studenti iscritti a corsi di studio di aree disciplinari di particolare interesse nazionale e comunitario

Hai diritto al **rimborso parziale delle tasse universitarie** se sei iscritto, nell'a.a. 2025/2026, al primo, secondo o terzo anno di un **corso di studio delle aree disciplinari di particolare interesse nazionale e comunitario**,

a condizione che entro il 30 settembre 2026 tu abbia conseguito:

- almeno 24 CFU per gli iscritti al primo anno;
- almeno 70 CFU per gli iscritti al secondo anno;
- almeno 150 CFU per gli iscritti al terzo anno.

Il rimborso è determinato automaticamente per tutti gli studenti che hanno i requisiti previsti (non occorre fare nessuna richiesta) e viene comunicato alla casella di posta istituzionale dello studente entro la scadenza della seconda rata dell'a.a. successivo all'anno di riferimento dell'agevolazione.

154 Agevolazioni economiche per studenti in condizioni socio-economiche particolari

Sono previste misure di sostegno economico per gli studenti che si trovano in particolari condizioni socio-economiche, come: studenti *caregiver*, studenti in stato di detenzione presso gli istituti del polo penitenziario della Toscana, studenti provenienti da particolari aree geografiche. Per conoscere i criteri e le modalità di accesso a queste misure consulta i bandi, disponibili attraverso il percorso Home → Studia con noi → Il tuo percorso → [Tasse, ISEE e agevolazioni](#).

16. Rimborsi

Se hai pagato tasse universitarie in eccesso, l'amministrazione provvede automaticamente al rimborso delle tasse. In particolare, hai diritto al rimborso automatico¹⁹ se:

- hai rinnovato l'iscrizione 2026/2027 e conseguì il titolo accademico entro la sessione di aprile 2027 (a.a. 2025/2026);
- hai pagato un importo annuo di tasse superiore a quanto dovuto.

I rimborsi vengono elaborati entro la fine dell'anno solare successivo al rinnovo dell'ultima iscrizione, secondo le modalità di incasso che ti sono comunicati.

I rimborsi che non rientrano nelle procedure automatizzate sono erogati entro 120 giorni dalla tua richiesta.

17. Controlli

Le autocertificazioni e le dichiarazioni che presenti sono soggette a controlli secondo quanto previsto dall'art. 11 del *Regolamento in materia di contribuzione studentesca*. Se dai controlli emerge una discordanza fra i dati dichiarati e quelli

¹⁸ Appartenenti alle classi di laurea, non a programmazione nazionale, afferenti ai fields of study ISCED-1dgt. 05; 06 e 07, secondo la classificazione utilizzata in ambito SISTAN e pubblicata sul sito del Ministero (<http://dati.ustat.miur.it/dataset/metadata>)

¹⁹ A meno che non emergano variazioni dei dati del singolo studente dopo il calcolo massivo.

accertati, devi:

- pagare il contributo onnicomprensivo dovuto secondo la fascia di reddito corretta;
- pagare una sanzione amministrativa pari al triplo dell'importo del contributo onnicomprensivo secondo la fascia di reddito corretta²⁰;
- pagare una sanzione da 500 a 5.000 €⁴⁵ e sottostare a quanto stabilito dalle norme penali per i fatti che costituiscono reato.

²⁰ D. Lgs 29 marzo 2012 n. 68, art. 10 comma 3.

Appendice - Titoli di studio conseguiti all'estero

A) Accesso ai corsi di laurea triennale e ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico

Il titolo finale degli studi secondari, in originale o in copia autenticata, legalizzato o apostillato²¹, deve essere accompagnato da traduzione ufficiale in italiano (i documenti redatti in lingua inglese, francese e spagnola non necessitano di traduzione in italiano) e "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatica o consolare italiana del Paese in cui il documento è stato rilasciato. Dalla dichiarazione di valore deve risultare che il titolo è stato conseguito al termine di un percorso scolastico pari ad almeno 12 anni e che, nel Paese nel quale è stato conseguito, dà accesso all'Università a un corso di laurea analogo a quello prescelto, specificando il superamento della eventuale prova di idoneità accademica, se prevista per l'accesso all'università del Paese di provenienza.

Nell'ipotesi in cui tu abbia conseguito il titolo al termine di un percorso scolastico complessivo inferiore a 12 anni devi presentare anche una certificazione accademica che attesta il superamento degli esami universitari:

- del primo anno in caso di 11 anni di scolarità;
- dei primi due anni in caso di 10 anni di scolarità.

La certificazione accademica degli esami sostenuti può essere sostituita da un titolo post-secondario conseguito in un istituto superiore non universitario all'estero, debitamente perfezionato dalla Rappresentanza come sopra descritto.

Disposizioni particolari sono previste per alcuni titoli esteri, per i quali si rinvia agli allegati 1 e 2 alle disposizioni MUR in merito ai requisiti di accesso al sistema universitario italiano dell'anno accademico 2026/2027 (university.it/studenti-stranieri)

B) Accesso ai corsi di laurea magistrale

Titolo accademico valido per l'accesso ai corsi di laurea magistrale, in originale o in copia autenticata, legalizzato o apostillato²², accompagnato da traduzione ufficiale in italiano (i documenti redatti in lingua inglese, francese e spagnola non necessitano di traduzione in italiano) e "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatica o consolare italiana del Paese in cui il

²¹ (Salvo i casi di esenzione da legalizzazione o apostille, previsti da convenzioni internazionali)

²² (Salvo i casi di esenzione da legalizzazione o apostille, previsti da convenzioni internazionali)

documento è stato rilasciato.

C) Attestati di comparabilità e autenticità rilasciati da Centro Informazioni Mobilità Equivalenze Accademiche – CIMEA

Se non sei grado di produrre la dichiarazione di valore in loco del tuo titolo di studio puoi fare richiesta al [Centro Informazioni Mobilità Equivalenze Accademiche – CIMEA](#) sia dell'attestato di **comparabilità**, sia dell'attestato di **verifica** dell'autenticità del titolo. In quest'ultimo caso, devi comunque consegnare il titolo in originale o copia autenticata.

Se il CIMEA ti ha rilasciato esclusivamente l'attestato di comparabilità e non quello di verifica, dovrai presentare il titolo di studio legalizzato o apostillato. Se per cause di forza maggiore (ad es. legate ad un conflitto in corso), non è possibile ottenere la legalizzazione o apostille del titolo di studio, è sufficiente il solo attestato CIMEA di comparabilità allegato al titolo di studio.

Nota importante: Le attestazioni riferite alla comparabilità dei titoli afferenti ai 55 Paesi della [Convenzione di Lisbona](#) ("attestati di corrispondenza") potranno essere scaricate direttamente e gratuitamente attraverso la banca dati [Automatic Recognition Database Italia - ARDI](#). Per tali qualifiche sarà richiesto, comunque, l'attestato di verifica dell'autenticità del titolo da richiedere attraverso CIMEA.

D) Conversione voti esteri

L'Ateneo ai fini della conversione dei voti relativi ad attività formative svolte all'estero adotta lo schema previsto dall'allegato 2 del D.D.G. PROT. N. 678 DEL 24 MAGGIO 2024 (<https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-direttoriale-n-678-del-24-05-2024>).

Allegato 1 | Tasse universitarie per l'immatricolazione ai corsi di studio (triennale, magistrale e magistrale a ciclo unico) a tempo pieno

N° Fascia	Fasce ISEE per il diritto allo studio universitario		Contributo onnicomprensivo studente a tempo pieno	I rata	II rata	Totale annuo
	ISEE_minimo	ISEE_massimo				
1	-	13000,00	0,00	156,00	0,00	156,00
2	13000,01	15000,00	0,00	156,00	0,00	156,00
3	15000,01	16000,00	0,00	156,00	0,00	156,00
4	16000,01	17000,00	0,00	156,00	0,00	156,00
5	17000,01	18000,00	0,00	156,00	0,00	156,00
6	18000,01	19000,00	0,00	156,00	0,00	156,00
7	19000,01	20000,00	0,00	156,00	0,00	156,00
8	20000,01	21000,00	0,00	156,00	0,00	156,00
9	21000,01	22000,00	0,00	156,00	0,00	156,00
10	22000,01	23000,00	0,00	156,00	0,00	156,00
11	23000,01	24000,00	0,00	156,00	0,00	156,00
12	24000,01	25000,00	350,00	366,00	140,00	506,00
13	25000,01	26000,00	380,00	384,00	152,00	536,00
14	26000,01	27000,00	420,00	408,00	168,00	576,00
15	27000,01	28000,00	460,00	432,00	184,00	616,00
16	28000,01	29000,00	500,00	456,00	200,00	656,00
17	29000,01	30000,00	535,00	477,00	214,00	691,00
18	30000,01	31000,00	594,00	512,40	237,60	750,00
19	31000,01	32000,00	625,50	531,30	250,20	781,50
20	32000,01	33000,00	657,00	550,20	262,80	813,00
21	33000,01	34000,00	688,50	569,10	275,40	844,50
22	34000,01	35000,00	720,00	588,00	288,00	876,00
23	35000,01	36000,00	751,50	606,90	300,60	907,50
24	36000,01	37000,00	783,00	625,80	313,20	939,00
25	37000,01	38000,00	814,50	644,70	325,80	970,50
26	38000,01	39000,00	846,00	663,60	338,40	1002,00
27	39000,01	40000,00	877,50	682,50	351,00	1033,50
28	40000,01	41000,00	929,20	713,52	371,68	1085,20
29	41000,01	42000,00	961,40	732,84	384,56	1117,40
30	42000,01	43000,00	993,60	752,16	397,44	1149,60
31	43000,01	44000,00	1025,80	771,48	410,32	1181,80
32	44000,01	45000,00	1058,00	790,80	423,20	1214,00
33	45000,01	46000,00	1090,20	810,12	436,08	1246,20
34	46000,01	47000,00	1090,20	810,12	436,08	1246,20
35	47000,01	48000,00	1122,40	829,44	448,96	1278,40
36	48000,01	49000,00	1154,60	848,76	461,84	1310,60
37	49000,01	50000,00	1186,80	868,08	474,72	1342,80

N° Fascia	Fasce ISEE per il diritto allo studio universitario		Contributo onnicomprensivo studente a tempo pieno	I rata	II rata	Totale annuo
	ISEE_minimo	ISEE_massimo				
38	50000,01	51000,00	1245,50	903,30	498,20	1401,50
39	51000,01	52000,00	1278,40	923,04	511,36	1434,40
40	52000,01	53000,00	1311,30	942,78	524,52	1467,30
41	53000,01	54000,00	1344,20	962,52	537,68	1500,20
42	54000,01	55000,00	1344,20	962,52	537,68	1500,20
43	55000,01	56000,00	1377,10	982,26	550,84	1533,10
44	56000,01	57000,00	1410,00	1002,00	564,00	1566,00
45	57000,01	58000,00	1442,90	1021,74	577,16	1598,90
46	58000,01	59000,00	1475,80	1041,48	590,32	1631,80
47	59000,01	60000,00	1475,80	1041,48	590,32	1631,80
48	60000,01	61000,00	1522,80	1069,68	609,12	1678,80
49	61000,01	62000,00	1560,40	1092,24	624,16	1716,40
50	62000,01	63000,00	1598,00	1114,80	639,20	1754,00
51	63000,01	64000,00	1635,60	1137,36	654,24	1791,60
52	64000,01	65000,00	1673,20	1159,92	669,28	1829,20
53	65000,01	66000,00	1710,80	1182,48	684,32	1866,80
54	66000,01	67000,00	1748,40	1205,04	699,36	1904,40
55	67000,01	68000,00	1790,70	1230,42	716,28	1946,70
56	68000,01	69000,00	1833,00	1255,80	733,20	1989,00
57	69000,01	70000,00	1875,30	1281,18	750,12	2031,30
58	70000,01	71000,00	1958,40	1331,04	783,36	2114,40
59	71000,01	72000,00	2001,60	1356,96	800,64	2157,60
60	72000,01	73000,00	2049,60	1385,76	819,84	2205,60
61	73000,01	74000,00	2097,60	1414,56	839,04	2253,60
62	74000,01	75000,00	2145,60	1443,36	858,24	2301,60
63	75000,01	76000,00	2239,30	1499,58	895,72	2395,30
64	76000,01	78000,00	2293,20	1531,92	917,28	2449,20
65	78000,01	79000,00	2347,10	1564,26	938,84	2503,10
66	79000,01	81000,00	2401,00	1596,60	960,40	2557,00
67	81000,01	83000,00	2454,90	1628,94	981,96	2610,90
68	83000,01	85000,00	2508,80	1661,28	1003,52	2664,80
69	85000,01	86000,00	2567,60	1696,56	1027,04	2723,60
70	86000,01	88000,00	2626,40	1731,84	1050,56	2782,40
71	88000,01	90000,00	2685,20	1767,12	1074,08	2841,20
72	90000,01	Oltre	2744,00	1802,40	1097,60	2900,00

Allegato 2 | Tabella delle tasse universitarie per studenti iscritti a tempo pieno ad anni successivi al primo con valore ISEE compreso tra 0,00 e 30.000,00 €

N. Fasci a	Fasce ISEE per il diritto allo studio universitario		Contributo onnicomprensivo studente a tempo pieno		
	ISEE_ minimo	ISEE_ massimo	Per gli studenti regolari+1 e attivi	Per gli studenti attivi ma non regolari+1	Per tutti gli altri studen ti
1	-	13.000,00	0	200	220
2	13.000,01	15.000,00	0	200	220
3	15.000,01	16.000,00	0	200	220
4	16.000,01	17.000,00	0	200	220
5	17.000,01	18.000,00	0	200	225
6	18.000,01	19.000,00	0	200	225
7	19.000,01	20.000,00	0	200	225
8	20.000,01	21.000,00	0	240	270
9	21.000,01	22.000,00	0	285	320
10	22.000,01	23.000,00	0	330	370
11	23.000,01	24.000,00	0	360	405
12	24.000,01	25.000,00	350	385	435
13	25.000,01	26.000,00	380	415	465
14	26.000,01	27.000,00	420	460	520
15	27.000,01	28.000,00	460	495	555
16	28.000,01	29.000,00	500	520	590
17	29.000,01	30.000,00	535	550	625

Allegato 3 | Tabella delle tasse universitarie per studenti iscritti a tempo pieno ad anni successivi al primo con valore ISEE a partire da 30.000,01 €

N° Fascia	Fasce ISEE per il diritto allo studio universitario		Contributo onnicomprensivo studente a tempo pieno
	ISEE_minimo	ISEE_massimo	
18	30000,01	31000,00	660,00
19	31000,01	32000,00	695,00
20	32000,01	33000,00	730,00
21	33000,01	34000,00	765,00
22	34000,01	35000,00	800,00
23	35000,01	36000,00	835,00
24	36000,01	37000,00	870,00
25	37000,01	38000,00	905,00
26	38000,01	39000,00	940,00
27	39000,01	40000,00	975,00
28	40000,01	41000,00	1010,00
29	41000,01	42000,00	1045,00
30	42000,01	43000,00	1080,00
31	43000,01	44000,00	1115,00
32	44000,01	45000,00	1150,00
33	45000,01	46000,00	1185,00
34	46000,01	47000,00	1185,00
35	47000,01	48000,00	1220,00
36	48000,01	49000,00	1255,00
37	49000,01	50000,00	1290,00
38	50000,01	51000,00	1325,00

N° Fascia	Fasce ISEE per il diritto allo studio universitario		Contributo onnicomprensivo studente a tempo pieno
	ISEE_minimo	ISEE_massimo	
39	51000,01	52000,00	1360,00
40	52000,01	53000,00	1395,00
41	53000,01	54000,00	1430,00
42	54000,01	55000,00	1430,00
43	55000,01	56000,00	1465,00
44	56000,01	57000,00	1500,00
45	57000,01	58000,00	1535,00
46	58000,01	59000,00	1570,00
47	59000,01	60000,00	1570,00
48	60000,01	61000,00	1620,00
49	61000,01	62000,00	1660,00
50	62000,01	63000,00	1700,00
51	63000,01	64000,00	1740,00
52	64000,01	65000,00	1780,00
53	65000,01	66000,00	1820,00
54	66000,01	67000,00	1860,00
55	67000,01	68000,00	1905,00
56	68000,01	69000,00	1950,00
57	69000,01	70000,00	1995,00
58	70000,01	71000,00	2040,00
59	71000,01	72000,00	2085,00

N° Fascia	Fasce ISEE per il diritto allo studio universitario		Contributo onnicomprensivo studente a tempo pieno
	ISEE_minimo	ISEE_massimo	
60	72000,01	73000,00	2135,00
61	73000,01	74000,00	2185,00
62	74000,01	75000,00	2235,00
63	75000,01	76000,00	2285,00
64	76000,01	78000,00	2340,00
65	78000,01	79000,00	2395,00
66	79000,01	81000,00	2450,00
67	81000,01	83000,00	2505,00
68	83000,01	85000,00	2560,00
69	85000,01	86000,00	2620,00
70	86000,01	88000,00	2680,00
71	88000,01	90000,00	2740,00
72	90000,01	Oltre	2800,00



Allegato 4 | Tabella riepilogativa dei costi aggiuntivi

Alcune tipologie di costi aggiuntivi (segnalate da *) devono essere richieste all'Ufficio Segreteria Studenti, attraverso l'e-mail universitaria (@edu.unifi.it).

TIPOLOGIA	MOTIVO	IMPORTO
Onere amministrativo per pagamenti e pratiche oltre la scadenza (**)	Iscrizione in ritardo (pagamento prima rata in ritardo)	100,00 €
	Iscrizione in ritardo con esonero (pagamento prima rata in ritardo) o richieste di esonero fuori termine	
	Immatricolazione in ritardo - pagamento tassa d'immatricolazione in ritardo (solo per i corsi ad accesso libero)	
	Pagamento seconda rata in ritardo	
	Richiesta in ritardo dell'esonero per: Borsa MAE; meriti sportivi; figli di titolari di pensione di inabilità (*)	
	Richiesta in ritardo di passaggio di corso	
	Richiesta in ritardo di trasferimento in ingresso o uscita	
	Rilascio in ritardo del consenso per acquisizione ISEE e/o ritardo nella sottoscrizione della Dichiarazione Sostitutiva Unica.	
Onere amministrativo per servizi su richiesta	Gestione del trasferimento in uscita	100,00 €
	Gestione della sospensione della carriera universitaria (*)	
	Gestione della rinuncia agli studi	
	Gestione del passaggio di corso	50,00 €
	Gestione dell'abbreviazione di Carriera	
	Gestione del trasferimento in entrata	
	Domanda di equipollenza titoli esteri	400,00 €

TIPOLOGIA	MOTIVO	IMPORTO
Altre tipologie di tasse	Presentazione della domanda di laurea per i corsi che non prevedono l'abilitazione alla professione contestuale al conseguimento del titolo	32,00 €
	Presentazione della domanda di laurea per i corsi abilitanti alla professione	332,00 €

(**) Gli studenti con disabilità, con riconoscimento di handicap o con invalidità pari o superiore al 66% non devono pagare tali oneri amministrativi; per eventuali oneri attribuiti automaticamente dalle procedure online lo studente deve richiedere l'annullamento all'Ufficio Segreteria studenti.

Allegato 5 | Classificazione dei redditi per nazione, anno 2026

Fonte World Bank <https://datahelpdesk.worldbank.org/knowledgebase/articles/906519-world-bank-country-and-lending-groups>)

PAESE	REDDITO	I RATA	II RATA	TOTALE ANNUO
Afghanistan	REDDITO BASSO	€384	€152	€536
Albania	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Algeria	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
American Samoa	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Andorra	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Angola	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Antigua and Barbuda	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Argentina	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Armenia	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Aruba	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Australia	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Austria	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Azerbaijan	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Bahamas, The	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Bahrain	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Bangladesh	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Barbados	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Belarus	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Belgium	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30

Belize	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Benin	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Bermuda	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Bhutan	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Bolivia	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Bosnia and Herzegovina	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Botswana	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Brazil	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
British Virgin Islands	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Brunei Darussalam	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Bulgaria	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Burkina Faso	REDDITO BASSO	€384	€152	€536
Burundi	REDDITO BASSO	€384	€152	€536
Cabo Verde	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Cambodia	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Cameroon	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Canada	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Cayman Islands	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Central African Republic	REDDITO BASSO	€384	€152	€536
Chad	REDDITO BASSO	€384	€152	€536
Channel Islands	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Chile	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
China	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Colombia	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30

Comoros	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Congo, Dem. Rep.	REDDITO BASSO	€384	€152	€536
Congo, Rep.	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Costa Rica	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Côte d'Ivoire	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Croatia	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Cuba	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Curaçao	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Cyprus	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Czechia	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Denmark	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Djibouti	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Dominica	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Dominican Republic	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Ecuador	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Egypt, Arab Rep.	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
El Salvador	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Equatorial Guinea	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Eritrea	REDDITO BASSO	€384	€152	€536
Estonia	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Eswatini	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Ethiopia	REDDITO BASSO	€384	€152	€536
Faroe Islands	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Fiji	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Finland	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30

France	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
French Polynesia	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Gabon	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Gambia, The	REDDITO BASSO	€384	€152	€536
Georgia	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Germany	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Ghana	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Gibraltar	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Greece	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Greenland	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Grenada	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Guam	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Guatemala	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Guinea	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Guinea-Bissau	REDDITO BASSO	€384	€152	€536
Guyana	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Haiti	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Honduras	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Hong Kong SAR, China	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Hungary	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Iceland	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
India	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Indonesia	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Iran, Islamic Rep.	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Iraq	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30

Ireland	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Isle of Man	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Israel	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Italy	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Jamaica	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Japan	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Jordan	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Kazakhstan	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Kenya	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Kiribati	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Korea, Dem. People's Rep.	REDDITO BASSO 0	€384	€152	€536
Korea, Rep.	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Kosovo	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Kuwait	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Kyrgyz Republic	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Lao PDR	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Latvia	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Lebanon	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Lesotho	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Liberia	REDDITO BASSO	€384	€152	€536
Libya	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Liechtenstein	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Lithuania	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Luxembourg	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Macao SAR, China	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30

Madagascar	REDDITO BASSO	€384	€152	€536
Malawi	REDDITO BASSO	€384	€152	€536
Malaysia	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Maldives	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Mali	REDDITO BASSO	€384	€152	€536
Malta	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Marshall Islands	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Mauritania	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Mauritius	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Mexico	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Micronesia, Fed. Sts.	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Moldova	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Monaco	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Mongolia	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Montenegro	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Morocco	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Mozambique	REDDITO BASSO	€384	€152	€536
Myanmar	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Namibia	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Nauru	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Nepal	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Netherlands	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
New Caledonia	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
New Zealand	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Nicaragua	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Niger	REDDITO BASSO	€384	€152	€536

Nigeria	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
North Macedonia	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Northern Mariana Islands	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Norway	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Oman	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Pakistan	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Palau	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Panama	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Papua New Guinea	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Paraguay	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Peru	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Philippines	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Poland	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Portugal	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Puerto Rico	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Qatar	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Romania	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Russian Federation	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Rwanda	REDDITO BASSO	€384	€152	€536
Samoa	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
San Marino	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
São Tomé and Príncipe	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Saudi Arabia	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Senegal	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Serbia	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30

Seychelles	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Sierra Leone	REDDITO BASSO	€384	€152	€536
Singapore	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Sint Maarten (Dutch part)	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Slovak Republic	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Slovenia	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Solomon Islands	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Somalia	REDDITO BASSO	€384	€152	€536
South Africa	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
South Sudan	REDDITO BASSO	€384	€152	€536
Spain	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Sri Lanka	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
St. Kitts and Nevis	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
St. Lucia	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
St. Martin (French part)	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
St. Vincent and the Grenadines	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Sudan	REDDITO BASSO	€384	€152	€536
Suriname	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Sweden	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Switzerland	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Syrian Arab Republic	REDDITO BASSO	€384	€152	€536
Taiwan, China	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Tajikistan	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Tanzania	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Thailand	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Timor-Leste	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939

Togo	REDDITO BASSO	€384	€152	€536
Tonga	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Trinidad and Tobago	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Tunisia	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Türkiye	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Turkmenistan	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Turks and Caicos Islands	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Tuvalu	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
Uganda	REDDITO BASSO	€384	€152	€536
Ukraine	REDDITO MEDIO-ALTO	€ 942,78	€ 524,52	€ 1.467,30
United Arab Emirates	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
United Kingdom	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
United States	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Uruguay	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
Uzbekistan	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Vanuatu	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Venezuela, RB	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Vietnam	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Virgin Islands (U.S.)	REDDITO ALTO	€ 1.499,58	€ 895,72	€ 2.395,30
West Bank and Gaza	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Yemen, Rep.	REDDITO BASSO	€384	€152	€536
Zambia	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939
Zimbabwe	REDDITO MEDIO-BASSO	€ 625,80	€ 313,20	€939



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE