

AVVISO «DOTTORATI INPA»
SCHEMA DI DOMANDA DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI FORMATIVI
PER N. 1 DOTTORATI DI RICERCA

Amministrazione proponente

Denominazione	
Sede legale	
Comune	
C.A.P.	
Provincia	
Codice Fiscale / Partita IVA	

Responsabile dell'Amministrazione per il Progetto «Dottorati InPA»

Nome e cognome	
Ruolo/Ufficio	
Telefono	
e-Mail	
PEC	

Referente per la Gestione amministrativa del Progetto (se differente dal Responsabile dell'Amministrazione per il Progetto)

Nome e cognome	
Ruolo/Ufficio	
Telefono	
e-Mail	
PEC	

CONVENZIONE SOTTOSCRITTA CON L'UNIVERSITA' “ _____ ”
(da allegare al presente formulario)

Sottoscritta in data	
N. protocollo della Convenzione di riferimento	
Nome e cognome del referente didattico per l'Università	
Ruolo/Ufficio	
Telefono	
e-Mail	
PEC	

Responsabile dell'Università per l'attuazione della Convenzione

Nome e cognome	
Ruolo/Ufficio	
Telefono	
e-Mail	
PEC	

Referente dell'Università per la Gestione amministrativa della Convenzione (se differente dal Responsabile per l'attuazione della Convenzione)

Nome e cognome	
Ruolo/Ufficio	
Telefono	
e-Mail	
PEC	

NUMERO DI «DOTTORATI INPA» PREVISTI DAL PROGETTO FORMATIVO:

Dottorati previsti:

STRUTTURA (DIPARTIMENTO, DIREZIONE ECC...) DI INSERIMENTO DEI DOTTORANDO

Struttura
Dirigente o funzionario che svolgerà le funzioni di supervisore per l'Amministrazione proponente (può essere modificato in fase attuativa)
<i>(Ripetere le righe sopra riportate nel caso di inserimento dei dottorandi su più Strutture)</i>

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Titolo del progetto formativo: Descrivere brevemente la tematica e gli obiettivi di ricerca perseguiti con il progetto di dottorato e la loro declinazione in termini di esperienze formative e competenze acquisite dal dottorando, in particolar modo durante il periodo di svolgimento presso l'Amministrazione. La descrizione deve specificare, in particolare: - l'attinenza del progetto formativo rispetto alle attività dell'amministrazione (esplicitazione del/dei tema/i di interesse dell'amministrazione; - la/le metodologia/e di ricerca proposta per l'analisi del/dei tema/i di cui al punto precedente; - i risultati attesi dalla realizzazione del progetto formativo, con particolare riferimento a quelli utilizzabili dall'Amministrazione (ad esempio, ai fini della definizione di linee guida, modelli organizzativi, strumenti digitali, indicatori, algoritmi, metodologie di valutazione, etc.) e all'impatto prevedibile su efficienza, efficacia, innovazione dei processi e dei servizi erogati, trasparenza e qualità dell'azione pubblica, etc.
--

ORE FORMATIVE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE E A CARICO DELL'UNIVERSITA' ED EVENTUALI CREDITI FORMATIVI RICONOSCIUTI

Indicare la percentuale delle ore formative a carico dell'Amministrazione e a carico dell'Università ed eventuali crediti formativi riconosciuti rispetto a quanto previsto dal percorso di studio, secondo quanto previsto dalla Convenzione con l'Università

Con la presente, si autorizza il trattamento dei dati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa, ai sensi del d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice della privacy" – Testo unico sulla Privacy della Repubblica italiana), così come modificato dal d.lgs. n. 101 del 10 agosto 2018.

Firma del legale rappresentante
dell'Amministrazione
o soggetto delegato
ovvero munito di poteri di firma

Firma del legale rappresentante
dell'Università
o soggetto delegato
ovvero munito di poteri di firma