

**Da produrre su carta
intestata del
Dipartimento e da
firmare digitalmente dal
Direttore/Direttrice**

BANDO FCRF-UNIFI CHAIRS - VISITING PROFESSORSHIP IN UNIFI

ALLEGATO A - MODULO DI RICHIESTA DI FINANZIAMENTO

1. Informazioni generali

Dipartimento proponente	<i>[Nome del Dipartimento]</i>
Direttore/Direttrice del Dipartimento	<i>[Nome e Cognome]</i>
Docente proponente e referente dell'ospitalità	<i>[Nome, Cognome, Qualifica, E-mail, Telefono]</i>
Visiting Professor proposto	<i>Nome, Cognome</i> <i>Qualifica</i> <i>Istituzione estera di appartenenza</i> <i>Paese</i>
Periodo di permanenza	<i>Data inizio: [GG/MM/AAAA]</i> <i>Data fine: [GG/MM/AAAA]</i> <i>Durata complessiva in mesi: [da un minimo di 2 a un massimo di 6 mesi]</i>

Titolo del programma	<i>[Inserire il titolo completo del programma di visiting professorship]</i>
-----------------------------	--

2. Profilo dello studioso e rilevanza della collaborazione

Sintesi della qualificazione scientifica e dell'esperienza formativa dello studioso	<i>[Descrivere sinteticamente il profilo dello studioso, evidenziando la reputazione scientifica internazionale, l'esperienza nella ricerca e nella formazione (con particolare riferimento alla formazione dottorale) e la produzione scientifica recente]</i>
Riconoscimenti e incarichi internazionali e partecipazione a reti e progetti di ricerca	<i>[Descrivere gli eventuali riconoscimenti e incarichi internazionali e la partecipazione a reti e progetti di ricerca]</i>
Prestigio dell'istituzione estera e valore strategico della collaborazione	<i>[Evidenziare il prestigio dell'istituzione estera di provenienza, l'impatto atteso della collaborazione scientifica e la sostenibilità futura delle relazioni internazionali]</i>

3. Programma scientifico e formativo

Obiettivi e contenuti	<i>[Illustrare gli obiettivi generali e specifici del programma formativo e di ricerca]</i>
Attività didattiche e seminariali trasversali	<i>[Indicare le tematiche dei cicli di lezioni/seminari, la tipologia formativa, il calendario indicativo e le modalità previste per garantire l'apertura delle iniziative alla comunità dottorale di]</i>

	<i>Ateneo, nonché i risultati attesi]</i>
Ulteriori attività di mentoring, supervisione e collaborazione	<i>[Descrivere le attività previste con dottorande e dottorandi (mentoring, revisione progetti, lab session) e l'eventuale collaborazione a progetti di ricerca congiunti o reti internazionali]</i>
Destinatari delle attività	<i>[Indicare tipologia e numero]</i>

4. Coinvolgimento dell'offerta dottorale di Ateneo

Corsi di dottorato e ambiti potenzialmente interessati	<i>[Indicare i Corsi di Dottorato (del Dipartimento e di altri Dipartimenti dell'Ateneo) direttamente interessati dal programma, le modalità di coinvolgimento e gli esiti attesi]</i>
Modalità di comunicazione, pubblicizzazione e accesso	<i>[Specificare i canali istituzionali usati per la diffusione delle attività, le modalità di fruizione anche a distanza (ove previste) e le azioni per accrescere la partecipazione]</i>

5. Risultati attesi e continuità

Risultati formativi e scientifici attesi e relativi indicatori	<i>[Indicare i risultati attesi (es. pubblicazioni congiunte, presentazioni delle ricerche dottorali, nuove metodologie) e i relativi indicatori di successo]</i>
Prospettive di prosecuzione della collaborazione e/o doppia affiliazione	<i>[Descrivere le prospettive concrete di prosecuzione della collaborazione (es. accordi di co-tutela, sottomissione progetti europei, doppia affiliazione)]</i>

6. Quadro finanziario

Contributo richiesto all'Ateneo	<i>Euro [Indicare importo: max 3.000 €/mese per un valore totale complessivo fino a massimo 18.000 € in base alla durata]</i>
Eventuale cofinanziamento del Dipartimento	<i>Euro [Indicare eventuale importo su fondi di Dipartimento]</i>

7. Dichiarazioni del Dipartimento

Il Dipartimento dichiara:

- di aver approvato la proposta con delibera del Consiglio di Dipartimento;
- che lo studioso possiede i requisiti previsti dal vigente Regolamento di Ateneo in materia di visiting professor e che non ricorrono le cause di incompatibilità di cui all'art. 9 del medesimo Regolamento;
- di garantire l'ospitalità, gli spazi, le attrezzature, le coperture e il supporto amministrativo necessari per il soggiorno e lo svolgimento del programma;
- di impegnarsi, in caso di assegnazione del contributo, a conferire il titolo con decreto del Direttore di Dipartimento e a rispettare integralmente gli obblighi previsti dal bando, inclusi quelli relativi al monitoraggio, alla rendicontazione e al riconoscimento del sostegno finanziario della Fondazione Cassa di Risparmio di Firenze (Art. 12 del Bando).

Luogo e Data

**Il Direttore / La Direttrice del
Dipartimento:**

Allegati obbligatori

- Delibera del Consiglio di Dipartimento;
- Curriculum Vitae aggiornato dello studioso;
- Dichiarazione di disponibilità sottoscritta dallo studioso per il periodo e il programma proposti;
- Piano di comunicazione e disseminazione delle attività;
- Eventuali manifestazioni di interesse dei Coordinatori dei corsi di dottorato dell'Ateneo coinvolti.